
ÅRS RAPPORT 2017



LANDSFORENINGEN
AF MENIGHEDSRÅD

BERETNING

DAGSORDEN

OPLÆG TIL TEMADRØFTELSE

ÅRSREGNSKAB

KONTINGENTFORSLAG

ÅRSBUDGET

INDKOMNE FORSLAG

ÅRS
RAPPORT
2017

MEDLEMSSERVICE

Om menighedsrådsvalg, rådgivning, velkomst til nyvalgte, medier og konsulentydelse

side 6

ORGANISATION

Om pejlemærker, udvikling sammen med distriktsforeningerne og provstiudvalg

side 8

TVÆRGÅENDE EMNER

Om forsøgslovgivning og folkekirkemødet

side 9

KIRKELIGE ANLIGGENDER

Om Folkekirkens Dåbsinitiativ, samtalen om tro og kristendom og unges tilknytning til folkekirken

side 10

PERSONALE

Om arbejdsgiverorganisation, tjenestebolig og præstemangel

side 11

STYRELSE OG STRUKTUR

Om fremtidige valg af biskopper, ny valgform for menighedsrådsvalg og statens støtte til folkekirken

side 12

ØKONOMI, BYGNINGER OG KIRKEGÅRDE

Om udviklingsplaner på kirkegårde og gennemsigtheden i provstiudvalgenes økonomi

side 13

ÅRSMØDET

Se materialet til årsmødet: Dagsorden, forretningsorden, oplæg til temadrøftelser, regnskaber, kontingent og forslag

side 14

BESTYRELSEN FOR LANDSFORENINGEN AF MENIGHEDSRÅD



FRA VENSTRE:

Michael Riis, Islands Brygge, Københavns Stift
Carsten Marcussen, Houlkær, Viborg Stift
Finn Poulsen, Middelfart, Fyens Stift
Lone Wellner Jensen, Kerteminde-Drigstrup, Fyens Stift
Lone Hvejsel, Ringkøbing, Ribe Stift
Hjørdis Kjærgaard, Præstebro, Helsingør Stift
Jens Krogh, Strellev, Ribe Stift
Poul-Erik Jakobsen, Hjerting, Ribe stift
Erik Vind, Davinde, Fyens Stift
Inge Lise Pedersen, Lindevang, Københavns Stift
Carsten Bøgh Pedersen, Vive-Hadsund, Aalborg Stift
Bodil Therkelsen, Raklev, Roskilde Stift
Niels Hørlyck, Hedensted-St. Dalby, Haderslev Stift
Ketty Sørensen, Vestervig, Aalborg Stift
Per Damgaard Pedersen, Kristkirken, Haderslev Stift
Helene Hay, Tyrsted-Uth, Aarhus Stift
Søren Abildgaard, Søborggård, Helsingør Stift
Inge Kjær Andersen, Hans Egede, Aalborg Stift
Anders Rasmus Lejre, Gundslev, Lolland-Falster Stift
Michael Fagerlund, Nykøbing Falster, Lolland-Falster Stift

*Bestyrelsen for
Landsforeningen af
Menighedsråd
[fraværende:
Michael Fagerlund].*

OM LANDSFORENINGEN AF MENIGHEDSRÅD

Landsforeningen af Menighedsråd er interesseorganisation for landets knap 1.800 menighedsråd. Vi kæmper for menighedsrådenes interesser i mange forskellige sammenhænge. Og vi er klar med råd, vejledning og kurser, når vores medlemmer har brug for det i deres daglige menighedsrådsarbejde.

Mere end 99% af menighedsrådene er medlem hos os. Det betyder, at vi går ind i forhandlinger med Kirkeministeriet – og mange andre – med stor troværdighed og tyngde.

MEDLEMSSERVICE

MENIGHEDSRÅDSVALG

Når noget fylder lokalt, fylder det hos os. Det var også tilfældet med menighedsrådsvalget, som har været i fokus for mange af vores projekter i løbet af 2016. Sammen med Kirkeministeriet opdaterede vi valgvejledningen på Den Digitale Arbejdsplads, og vi holdt kurser i hele landet for valgbestyrelserne. Som ved tidligere valg var et team af vores konsulenter helliget valget, og de besvarede spørgsmål inden for vores normale åbningstider og i spidsbelastninger på skæve tidspunkter, hvor vi holdt telefonerne åbent.

Da der ved valget i 2016 kun var mindre ændringer, tog formidlingen og rådgivningen udgangspunkt i materialerne fra sidste valg, og vi tilpassede dem det forhold, at hovedparten af vores medlemmer gennemfører aftalevalg. Det valg gav os mulighed for at styrke materialet til de nyvalgte, hvor vi sammen med Kirkeministeriet og stifterne rullede projektet "Godt fra start" ud via hjemmesiden www.godtfrastart.dk, inden de nye råd skulle konstituere sig.

De kampagnematerialer, som vi udviklede op til valget og stillede gratis til rådighed, var centreret om rekruttering. Vi sendte fagfolk med viden om rekruttering rundt i landet til workshops og udgav en valghåndbog med gode råd om rekruttering. Både håndbogen og de mange materialer (annoncer til aviser og sociale medier, videoer, flyers osv.) blev hentet flittigt, og vi vurderer, at tanken om at lægge vægt på at stille materialer til rådighed, der kunne bruges lokalt, var rigtig.

Sammen med Kirkeministeriet gennemførte vi kampagnen "Du bestemmer, hvad din kirke kan" op til de anbefalede orienterings- og opstillingsmøder den 13. september. Kampagnens film klarede sig flot, men vi er alligevel gået i tænkeboks og overvejer, hvordan vi endnu bedre kan hjælpe med landsdækkende opmærksomhed om valget og menighedsrådene generelt.

RÅDGIVNING

Vores daglige samtaler med medlemmer om lokale udfordringer gør, at vi ved, hvor skoen trykker. Vores rådgivning fordeler sig på henvendelser på telefon og mail, møder og kurser rundt om i hele landet – og skriftlig råd og vejledning i Menighedsrådenes Blad og på Den Digitale Arbejdsplads.

Rigtig mange henvendelser til vores rådgivning drejer sig om personalesager, hvor der er opstået en tvist eller uenighed mellem menighedsrådet og den ansatte. Vores konsulenter er derfor meget ude i landet for at bistå i forhandlinger med såvel de ansatte som deres faglige organisationer.

Menighedsrådene er offentlige myndigheder, og derfor er et andet stort rådgivningsområde forvaltning og forståelse af menighedsrådsloven og de øvrige forvaltningsretlige bestemmelser. Vi har desuden hjulpet mange menighedsråd med viden og rådgivning om, hvordan man etablerer et samarbejde mellem menighedsråd.

På økonomisiden tilbyder vi rådgivning og vejledning til medlemmerne, fx i forhold til regelgrundlaget, budgetprocedurer, regnskabsprocedurer og moms.

Vi rådgiver også om kommunikation, især om pressehåndtering i konfliktsager.

Vores rådgivning er gratis for medlemmer.

VELKOMST TIL NYVALGTE

Vores medlemmers daglige opgaver spænder vidt, og de har ofte brug for specialiseret viden for at løse dem. Det er derfor en kerneydelse for os at tilbyde kontingentfinansierede kurser, hvor medlemmer kan dygtiggøre sig og få fyldt kompetencer i rygsækken.

Vi har i år sat fokus på de nyvalgte og tilbudt e-læring om menighedsrådenes opgaver og ansvar for nyvalgte på hjemmesiden www.godtfrastart.dk. Den blev i foråret suppleret med introkurser for nyvalgte på enkeltposterne, kasserere, kontaktpersoner, formænd/næstformænd og kirkeværger i hele landet. I alt har ca. 2.000 deltaget på et af de 70 introduktionskurser. Sammen med Folkekirkens It har vi også udbudt 20 kurser om Den Digitale Arbejdsplads.

På flere af distriktsforeningernes velkomstarrangementer for nyvalgte har vi været til stede med sekretariatsmedarbejdere eller bestyrelsesmedlemmer for at hilse på de nyvalgte og fortælle om Landsforeningens arbejde, og hvad vi kan hjælpe med.



MEDIER

Vi har fortsat fokus på at møde vores medlemmer på de relevante platforme og tilbyde relevant indhold. En læserundersøgelse af Menighedsrådenes Blad og hjemmesiden viste en stor tilfredshed med bladet, og den udgjorde grundlaget for relanceringen af www.menighedsraad.dk, der nu bringer mere redaktionelt stof, bl.a. om arbejdsgiverrelaterede emner. I forbindelse med menighedsrådsvalget fortsatte vi bestræbelserne på at finde vores rette hylde på de sociale medier med en erfagruppe på Facebook om valget.

KONSULENTYDELSER

Vores medlemmer kan trække på flere ydelser end dem, der er indeholdt i kontingentet. Vores medarbejdere har stor erfaring med rådgivning af menighedsråd og en solid viden om arbejdsområderne, og derfor kan vi tilbyde løsninger på et meget højt niveau.

Vores proceskonsulenter er efterspurgt i hele landet til opgaver inden for bl.a. rekruttering af nye medarbejdere,

bejdere, coaching og forløb om udvikling af den lokale kirke. Vi tilbyder også specielt udviklede kurser inden for alle vores rådgivningsområder. Kurserne tilpasser vi de lokale behov og ønsker.

Ud over den almindelige medlemsrådgivning om økonomi har menighedsrådene de sidste fem år kunnet købe sig til fx bogføring, regnskab, moms og løn hos Landsforeningens Regnskabskontor. P.t. får 28 menighedsråd hjælp til regnskabsføringen.

Konsulentydelse er ikke dækket af kontingentet.

ORGANISATION OG MÅLSÆTNINGER

PEJLEMÆRKER

Vores fornemmeste opgaver er at hjælpe vores medlemmer og pleje deres interesser. Det gør vi som serviceorganisation ved at støtte dem i deres arbejde med praktiske og administrative opgaver, og vi inspirerer og skubber på initiativer, der kan bruges til det lokale kirkelige arbejde. Vores ambition er, at det skal være attraktivt at være medlem hos os, og at vi som en bred kirkelig organisation er en attraktiv samarbejdspartner for fx provstiudvalg og stiftsråd.

Vores syv pejlemærker sætter retningen for vores arbejde:

1. Folkekirkens struktur bør afspejle, at den er kirke i et demokratisk styret samfund.
2. Menighedsrådene er arbejdsgivere for kirkefunktionærer og bør have bedre muligheder for at udøve arbejdsgiveransvaret gennem en fælles organisation.
3. Det bør være let for menighedsrådene at løse deres administrative opgaver effektivt og præget af kvalitet.
4. Menighedsrådsarbejdet bør udvikles til vedvarende at have fokus på styringen af de kirkelige anliggender.
5. Styringen af de kirkelige anliggender i menighedsråd, provstiudvalg og stiftsråd bør foregå ved et samvirke mellem læge og gejstlige medlemmer.
6. Landsforeningen vil sætte fokus på medlemsplejen gennem et stærkt og forenklet medlemsdemokrati med basis i den nuværende distriktsforeningsstruktur.
7. Landsforeningen vil være attraktiv og værdiskabende for menighedsrådene gennem optimering og effektivisering af vores ydelser.

UDVIKLING SAMMEN MED DISTRIKTSFORENINGERNE

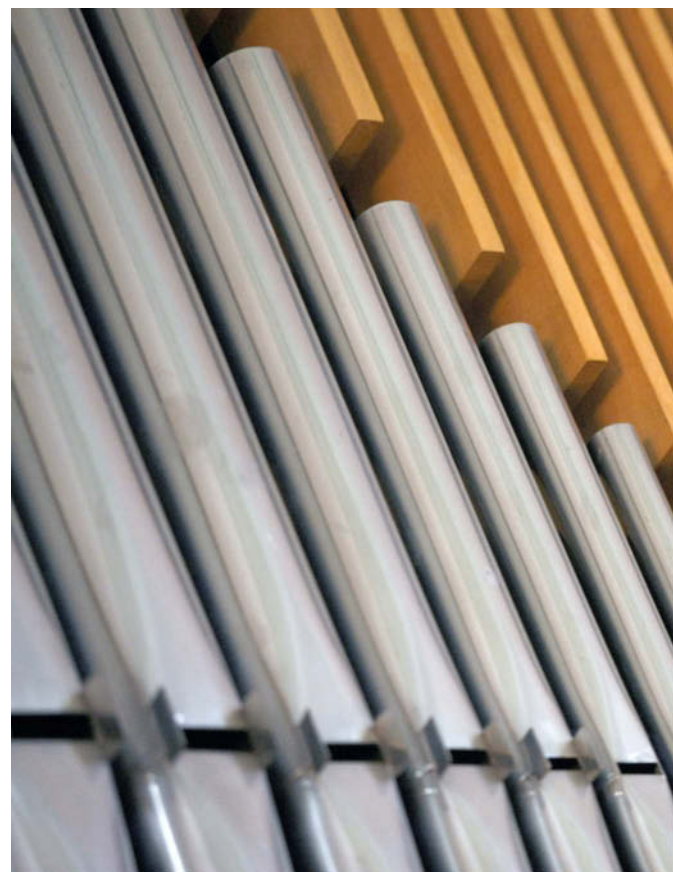
Den værdifulde relation mellem distriktsforeninger og menighedsråd skal passes, plejes og udvikles, så begge parter fortsat er attraktive partnere for vores medlemmer. I foråret 2017 gik vores nye hjemmeside i luften, hvor der bl.a. er blevet mere plads til distriktsforeningerne med sider om foreningernes aktiviteter og inspirationsmaterialer til de lokale bestyrelser. En arbejdsgruppe med to distriktsforeningsformænd og to menighedsrådsmedlemmer har hjulpet os med at kvalificere sidens indhold.

Vi har også i 2017 prioriteret at udvikle kurser for distriktsforeningernes bestyrelse. Kursernes fokus er at støtte distriktsforeningerne i at sætte og opnå mål for deres arbejde som lokale og regionale interesseorganisationer.

PROVSTIUDVALG

På minikonferencen for provstiudvalgsmedlemmer i 2016 drøftede vi sammen med dem deres rolle, når menighedsråd gerne vil samarbejde, og hvordan vi i Landsforeningen kan skabe værdi for provstiudvalgsmedlemmer. Vi planlægger endnu en konference til september i år i forbindelse med Kirkens Forum, hvor vi er medarrangør.

Når de nye provstiudvalg er valgt, ligger der en opgave for os med at give de nyvalgte en god start. Vores indsats kommer til at koncentrere sig om de introduktionskurser, som vi er ved at planlægge for de nye medlemmer.



TVÆRGÅENDE EMNER

FORSØGSLOVGIVNING

Vi mener, at der er basis for at forenkle den kirkelige lovgivning. Barrierer for samarbejde skal fjernes. Regler skal gøres så enkle, som det er muligt, og overflødige regler og procedurer skal væk. Da den daværende kirkeminister Bertel Haarder i 2014 lancerede projektet "Menighedsråd på jeres måde", så vi derfor et potentiale i projektet for at hævle et par knaster af den kirkelige lovgivning.

Siden har vi sammen med biskopperne, stifterne, Danmarks Provsteforening og Kirkeministeriet arbejdet med at udrede, hvordan rammerne for rådernes opgaveløsning og organisering kan forenkles. Arbejdet har været delt op i tre emner: forsøgslovgivning, deregulering og provstiudvalg.

Der var i processen ikke vilje til at gå direkte til lovændringer, som vi gerne havde set, og derfor er der

i første omgang tale om forsøg, som efterfølgende bliver evalueret. Forsøgene udgør en mulighed for, at de menighedsråd, der gerne vil, kan afprøve nye måder at organisere sig individuelt på i en begrænset periode.

Forsøgene udbydes af Kirkeministeriet, og vi er aktivt medvirkende til at formidle dem hurtigt, så menighedsrådene på et overskueligt grundlag kan tage stilling til, om det er noget for dem. Beskrivelserne forberedes, mens forslaget til Lov om forsøg behandles i Folketinget, og materialet forventes at være klar i løbet af foråret.

De forsøg, som har vi har deltaget i forberedelsen af, kan opdeles i følgende tre hovedområder: Flytning af opgaver og ansvar til andre end menighedsrådet, ændring af menighedsrådets interne organisering og ændret økonomisk administration af samarbejde mellem menighedsråd.

FOLKEKIRKEMØDET

Efter en veloverstået premiere under de københavnske kirkedage, Himmelske Dage, flytter Folkekirkemødet i år til Aarhus. Rammerne bliver noget anderledes, men vi har sammen med vores medarrangører valgt igen at lægge os op ad et stort kulturarrangement, denne gang den aarhusianske festuge i slutningen af august.

Programmet for Folkekirkemødet vil i 2017 afspejle, at det bliver en del af en stor lokal kulturbegivenhed, der i løbet af den uge, arrangementet varer, har mere end 300.000 besøgende.

Folkekirkemødet er en chance for kirkefolk fra hele landet for at mødes og diskutere fælles udfordringer og blive inspireret. Folkekirkemødet bliver næste gang holdt i Aarhus 26. august 2017. Vi forventer, at der igen bliver Folkekirkemøde i 2019 i forbindelse med Himmelske Dage på Heden i Herning.

Vi arrangerer Folkekirkemødet sammen med Indre Mission, Grundtvigsk Forum, Kirkefondet, Præsteforeningen, FDF og KFUM/KFUK.



KIRKELIGE ANLIGGENDER

FOLKEKIRKENS DÅBSINITIATIV

Dåbstallet falder. Dåben er ikke længere en selvskreven handling, der byder et nyt, lille menneske velkommen til verden og i menigheden. I stedet vælger stadig flere forældre at lægge beslutningen om dåb i barnets egne hænder. Individet er i centrum, og et tilhørsforhold til tro og kirke er ikke længere en beslutning, som unge forældre synes, de kan træffe på barnets vegne. Det er den virkelighed, som landets menighedsråd forholder sig til i deres sogn, og som er udgangspunktet for Folkekirkenes Dåbsinitiativ.

Hvordan arbejder man som lokal sognekirke med dåb og medlemmernes tilknytning til folkekirken? Det vil vi i første omgang undersøge ved at indsamle

lokale initiativer, projekter, produkter, ideer og tanker om, hvordan man kan sikre, at de 0-12-årige har en tilknytning til kirken. I anden omgang formidler vi de mange input, så andre sogne kan lade sig inspirere.

Fra februar til juli 2017 efterlyser og indsamler vi aktiviteter og initiativer, der retter sig mod gravide, forældre, faddere og børn i alderen 0-12 år, og som har en relation til dåb. Fra august til december 2017 bliver de – forhåbentlig – mange input bearbejdet. Og fra foråret 2018 skal de lokale aktiviteter og initiativer formidles i en form, der gør det let for andre sogne at lade sig inspirere, fx via en hjemmeside eller på kurser. Formidlingens form afhænger dog helt af, hvilke input vi får.

Vi står bag Folkekirkenes Dåbsinitiativ sammen med biskopperne, provsterne, Folkekirkenes Uddannelses- og Videnscenter og de frie folkekirkelige organisationer. Folkekirkenes Dåbsinitiativ er finansieret af folkekirkenes Fællesfond og løber i hele 2017 og 2018.

SAMTALEN OM TRO OG KRISTENDOM

En frugtbar samtale om tro og kristendom er en forudsætning for, at menighedsrådet kan løfte ansvaret for de kirkelige anliggender i sognet. Som landsforening er vi interesserede i at fremme samtalerne i menighedsrådene om det lidt svære emne og at finde vores rolle på sigt. Derfor har vi i første omgang bedt fagfolk om input til forskelligt inspirationsmateriale, som vi kan formidle, og sat temaet til diskussion på delegeretmødet.

Vores samarbejde med Løgumkloster Refugium og Silkeborg Højskole om kurser skal også ses i lyset af, at vi gerne vil inspirere til samtalen om tro og kristendom blandt medlemmer.

UNGES TILKNYTNING TIL FOLKEKIRKEN

Der er færre medlemmer af folkekirken blandt de 18-35-årige, end der er blandt de andre aldersgrupper, både yngre og ældre. Især er der blandt de 30-årige en lav medlemsprocent. Vi stiller derfor i øjeblikket os selv spørgsmålet, om den mindre tilknytning kalder på handling fra folkekirkenes side, og i givet fald hvilken rolle vi kan spille, og hvordan vi kan bidrage til at skabe fælles opbakning i folkekirken.



PERSONALE

ARBEJDSGIVERORGANISATION

Den danske model, hvor arbejdsmarkedets parter forhandler og indgår aftaler om løn- og ansættelsesvilkår, gælder på det danske arbejdsmarked. Bare ikke i folkekirken.

Det er vores medlemmer, der er arbejdsgivere for kirkefunktionærerne, og derfor er det os, der skal forhandle løn- og ansættelsesvilkår for folkekirkens ansatte. Det er vores udgangspunkt i arbejdet hen imod at overtage ansvaret for overenskomstforhandlingerne som arbejdsgiverforening. Vi varetager nemlig kun én interesse: vores medlemmers. Vi er tæt på og kender deres dagligdag. De problemstillinger, som overenskomsterne giver, når de skal fungere lokalt, kender vi fra vores daglige rådgivning.

I det hele taget har vi øget vores fokus på medlemmernes arbejdsgiverrolle på flere områder, fordi vi mener, at det kan være med til at skabe gode folkekirkelige arbejdspladser og gøre det nemmere at sidde i et menighedsråd. Vi har styrket vores formidling af arbejdsgiverrelateret stof i vores medier, og vi har udviklet og afholder uddannelse af kordegne, som sparrer med menighedsrådene om ledelsesopgaver. Vi har brugt vores kendskab til den lokale virkelighed i det stigende antal projekter, som vi har gennemført på Kirkeministeriets vegne, bl.a. i projekterne om kompetenceudvikling i faglige team og uddannelsesambassadører, udvikling af personalepolitik og kodeks for god ledelse. Vi har udviklet Folkekirkens Lederuddannelse, og de første hold er sendt ud i verden med ny viden, inspiration og praktiske værktøjer til de daglige opgaver. Samtidig har vi i et tæt samarbejde med de lokale personalekonsulenter udviklet et modulopbygget uddannelsesforløb, som skal ruste dem til bedre at rådgive vores medlemmer.

Processen hen imod at overtage overenskomstforhandlingerne betyder også arbejde på de organisatoriske linjer, som da medlemmerne på det seneste delegeretmøde gav deres opbakning til, at vi selv kan tage sager op inden for overenskomstområdet. Det har betydet, at vi nu i alle relevante sammenhænge kan gøre vores medlemmers interesser gældende i forhandlinger med de faglige organisationer sammen med Kirkeministeriet.

FOLKEKIRKENS ARBEJDSMILJØRÅDGIVNING

Som arbejdsgivere har vores medlemmer en naturlig interesse i medarbejdernes trivsel på arbejdspladsen, og derfor deltager vi aktivt i arbejdet med at styrke

den uvildige arbejdsmiljørådgivning i folkekirken. I 2016 betød det oprettelsen af Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning, der med sine indtil videre to ansatte har til huse i vores sekretariat, og vi håber, at menighedsrådene vil gøre brug af tilbuddene om rådgivning.

TJENESTEBOLIG

Forholdet mellem præst og tjenestebolig er i årets løb blevet diskuteret ud fra forskellige synsvinkler. Vi har overvejet tjenesteboligens rolle i forhold til at rekruttere yngre og fastholde ældre præster i embedet. Vores udgangspunkt er, at en præst, der bor i sognet, og som deler tilværelsens vilkår med sin menighed, får en samhørighed med sin menighed, som ikke kan undværes i vores kirke. Derfor er vi fortalere for at bevare mindst én tjenestebolig i hvert pastorat.

PRÆSTEMANGEL

Det er fortsat en bekymrende tendens, at det nogle steder er meget vanskeligt at rekruttere præster. En tendens, der tilsyneladende har bredt sig, og som kommer til udtryk ved, at flere stillinger må genopslås. Vi tager situationen meget alvorligt og deltager derfor i arbejdet i Kirkeministeriets udvalg om præstemangel.

En af overvejelserne er, om det skal være muligt at blive præst med en anden baggrund end den traditionelle kandidateksamen i teologi, et emne udvalget også drøfter med universiteterne. I den forbindelse finder vi det også relevant at drøfte, om folkekirken kan tiltrække de teologistuderende allerede under studiet ved initiativer som mulighed for studiejob, praktik o.l.

Teologistudiet er, som en konsekvens af at det er omfattet af bestemmelserne om dimensionering også ramt af uddannelsesloftet, og det kan komme til at påvirke situationen med præstemangel yderligere. Derfor arbejdes der på at få studiet undtaget fra disse bestemmelser.

Endelig har det været overvejet at hæve den obligatoriske afgangsalder til 72 år, men der har ikke været politisk interesse for at gå videre med forslaget. Det er da også vores opfattelse, at man i stedet skal have fokus på at søge at fastholde præster i aldersgruppen 65-70 år.

Endnu er der ikke kommet konkrete udspil, men der arbejdes videre med en bred vifte af initiativer, der kan afhjælpe situationen.

STYRELSE OG STRUKTUR

NY VALGFORM FOR MENIGHEDSRÅDSVALG

Tendensen med stadig færre afstemningsvalg til menighedsrådsvalg fortsatte i 2016, så det nu kun er 3 % af menighedsrådene, der er valgt efter den model, som valgloven beskriver. Det betyder, at de øvrige 97 % af menighedsrådene i praksis er valgt på et opstillingsmøde, som ikke er omfattet af reglerne i valgloven.

Vi har siden valget i 2012 arbejdet for en ændring af valgformen, og i 2014 fremlagde vi for delegeretmødet et forslag til en ny valgform, der blev forelagt Kirkeministeriet og Kirkeudvalget i Folketinget.

Der var desværre ikke praktisk mulighed for at få nye regler på plads inden valget i 2016. Derfor gik vi i 2016 sammen med Kirkeministeren om en anbefaling til menighedsrådene om at afholde offentlige opstillingsmøder med skriftlige afstemninger ved valget. Og vi anbefalede en fælles dato – den 13. september 2016 – for opstillingsmøderne i hele landet.

Den anbefaling blev fulgt af de allerfleste menighedsråd, og den fælles dato betød, at vi sammen fik en langt stærkere pressedækning af valget – ikke mindst i regionale medier – end ved tidligere valg.

I 2016 tog Kirkeministeren opgaven op og nedsatte et udvalg om menighedsrådsvalg og fremtidig valgform. Vi har to repræsentanter i udvalget, som har til opgave at komme med forslag til, hvordan valg til menighedsråd fremover bør gennemføres.

Ved slutningen af denne beretningsperiode er arbejdet i sin afsluttende fase, og bestyrelsen lægger op til en temadrøftelse på delegeretmødet, som tager afsæt i arbejdet og i bestyrelsens overvejelser om en fremtidig valgform.

FREMTIDIGE VALG AF BISKOPPER

Vi har tidligere foreslået at styrke opmærksomheden på den teologiske faglighed blandt kandidater ved bispevalgene. I lyset af at der er udskrevet bispevalg på Lolland-Falster, har vi valgt at sætte vores arbejde på pause, for at det ikke bliver et forstyrrende element for det igangværende valg.

STATENS STØTTE TIL FOLKEKIRKEN

Staten og folkekirken har en tæt og god relation, og vi arbejder på at fastholde staten på sine forpligtelser, som Grundloven sætter rammerne for.

I dag modtager folkekirken økonomisk støtte af staten til bl.a. dele af præsters løn og pension. Skulle støtten omlægges til et bloktilskud, forudsætter det et folkekirkeligt organ til at tage imod og fordele pengene. Sådant et organ er der ikke politisk vilje til at oprette blandt Folketingets partier, og vi går derfor i den nuværende situation ikke ind for, at statens støtte omlægges. Derimod mener vi, at der er behov for en yderligere demokratisering af Folkekirkens Fællesfond.



ØKONOMI, BYGNINGER OG KIRKEGÅRDE

UDVIKLINGSPLANER PÅ KIRKEGÅRDE

Kirkegårdene er en vigtig folkekirkelig opgave og en del af den danske kulturarv. De spiller en vigtig rolle som steder, hvor der er plads til sorg og minder. Men mange kirkegårde er blevet for store, fordi færre vælger at blive begravet i kiste. I 2015 valgte kun 18 % kistebegravelse, og de store, frie arealer på kirkegårdene presser kirkegårdenes økonomi.

Vi er optagede af at finde modeller, der kan balancere forholdet mellem kirkegårdenes samfundsfunction og menighedsrådenes økonomi. Den årlige kirkegårdskonference, hvor vi er medarrangør sammen med Københavns Universitet, er et af de fora, hvor vi har sat emnet til debat, ligesom det også er på dagsordenen på Kirkens Forum i september.

GENNEMSIGTIGHED I PROVSTIUDVALGENES ØKONOMI

Vi har fået gennemført en sidestilling af provstiudvalg og menighedsråd i budget- og regnskabsprocessen, således at der gælder samme regler.

Baggrunden er, at menighedsrådene i stigende grad indgår samarbejdsaftaler, der finansieres af den fælles økonomi i provstiet. Det er derfor vigtigt, at menighedsrådene har adgang til information om økonomien i de konkrete aftaler, således som man har det, når det gælder menighedsrådenes regnskaber.

Med de nye regler kan man se de samlede omkostninger, der er forbundet med samarbejdsprojekter i provstiet, og det giver et godt afsæt for senere at drøfte, om projekterne giver værdi for sognene.



DAGSORDEN

1. Mødets åbning
2. Valg af dirigenter
3. Fastsættelse af forretningsorden for delegeretmødet
4. Valg af stemmetællere
5. Formandens kommentarer til den aktuelle folkekirkelige situation
6. Valg til Landsforeningens bestyrelse
7. Forelæggelse og godkendelse af bestyrelsens beretning om arbejdet i det forløbne år
8. Temadrøftelse: Fremtidig valgform til menighedsrådsvalg
[Vi forventer, at der foreligger en betænkning inden årsmødet]
9. Temadrøftelse: Styring af folkekirkens lokale økonomi
10. Temadrøftelse: Samtalen i menighedsrådet om tro og kristendom
11. Forelæggelse og godkendelse af foreningens reviderede regnskab for det foregående regnskabsår
12. Orientering om foreningens aktuelle økonomiske stilling
13. Forelæggelse og drøftelse af budget samt godkendelse af forslag til kontingent for det følgende regnskabsår
14. Indkomne forslag fra bestyrelsen, distriktsforeningerne, menighedsråd, der er medlem af Landsforeningen og en distriktsforening, og disses enkeltmedlemmer. Kun forslag, der er indsendt senest 2 måneder forud for delegeretmødet, kan behandles
15. Valg af revisorer
A. 2 revisorer
B. 2 revisorsuppleanter
16. Bestyrelsens meddelelse om tid og sted for næste årsmøde
17. Eventuelt
18. Mødets afslutning

FORSLAG TIL FORRETNINGSORDEN

Til behandling under dagsordenens punkt 3 foreslås følgende forretningsorden for delegeretmødet. Landsforeningens bestyrelse foreslår punkt 1-4 og punkt 7-13. Valgbestyrelsen foreslår punkt 5 og 6.

1. Delegeretmødet åbnes af formanden, der leder valget af 2 dirigenter.
2. Dirigenterne påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes.
3. Ved delegeretmødets begyndelse vælges stemmetællere, der bistår dirigenterne ved optælling, når de finder det nødvendigt.
4. Ordet gives til talerne i indtegnet rækkefølge. Taletiden er 3 minutter. Ved forelæggelse af indsendte forslag er taletiden 5 minutter.

Formanden og forslagsstilleren kan når som helst efter et indlæg begære ordet, ligesom dirigenterne kan tillade en kort svarreplik.

Dirigenterne kan bestemme, at taletiden begrænses yderligere.
5. Kandidater til bestyrelsesvalget fordeler sig på afmærkede steder i mødesalen og lokale H+I+J, hvor mødedeltagerne har mulighed for at møde kandidaterne. Kandidaten sætter rammen for mødet.
6. Bestyrelsesvalget foregår i mødesalen og forestås af dirigenterne. Stemmerne optælles af valgbestyrelsen, som bekendtgør resultatet, når stemmerne er optalt.
7. Behandlingen af beretningen kan opdeles i temaer, der afsluttes hver for sig.
8. Ændringsforslag til indkomne forslag skal afleveres skriftligt til dirigenterne. Dirigenterne bestemmer, i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning. Ved afstemninger skal dirigenterne klart formulere, hvad der stemmes om.
9. Dirigenterne kan fastsætte sluttidspunkt for indtegning af talere. Forslagsstillere eller stedfortrædere for disse samt formanden/ordføreren kan få ordet inden punktets endelige afslutning.
10. Formanden, bestyrelsen eller mindst 20 % af de delegerede kan forlange debatten afbrudt for en kortere periode for at drøfte de igangværende forhandlinger.
11. Under behandlingen af udtalelser fra delegeretforsamlingen kan dirigenterne eller forsamlingens flertal nedsætte et redaktionsudvalg til at udarbejde forslag til den endelige udtalelse.
12. Stemmeret kan kun udøves af delegerede og bestyrelsens medlemmer. Afstemning kan ske ved markering med stemmekort. Dirigenterne eller mindst 10 stemmeberettigede kan til enhver tid kræve skriftlig afstemning.
13. Der udarbejdes et kort beslutningsreferat, der skal godkendes og underskrives af dirigenterne, inden det offentliggøres. Delegeretmødet optages på et lydmedie, der opbevares i 5 år på Landsforeningens kontor.

FREMTIDIG VALGFORM TIL MENIGHEDSRÅDSVALG

BETÆNKNING

På et møde 21. april planlægger det kirkeministerielle udvalg, der arbejder med en fremtidig valgform til

menighedsrådsvalg, at lægge sig fast på en ny model. Vi forventer, at udvalgets betækning er færdig inden delegeretmødet.

STYRING AF FOLKEKIRKENS LOKALE ØKONOMI

FORMÅL

Det overordnede mål er at drøfte styringen af folkekirkens lokale økonomi, herunder omfanget af menighedsrådenes ansvar for dens udvikling, og hvordan rammerne for dette ansvar fungerer.

Fokus på folkekirkens økonomi

Mediernes, og dermed offentlighedens, søgelys mod folkekirkens økonomi er tilbagevendende. Med jævne mellemrum retter avisoverskrifter og tv-programmer kritik mod menighedsrådenes og provstiernes forvaltning af folkekirkemedlemmernes penge. Eksempler på spørgsmål der rejses er: hvorvidt det er rimeligt, at der tilsyneladende opbygges større beholdning i kirkekasserne; hvorfor renovering af skolen udestår, mens kirken får lagt nyt tag; og om samfundets penge i så fald lægges i den rette kasse?

FOLKEKIRKENS MULIGHED FOR AT TAGES TIL GENMÆLE

De politisk ansvarlige for folkekirkens økonomi har svært ved at tage til genmæle. Kirkeministeriet har ikke opgaven. De ansatte er embedsmænd og har ikke ansvaret for, hvordan man lokalt vælger at styre og forvalte økonomien. Provstiudvalgsformænd gør det ligeledes sjældent. Også her er der sandsynligvis en opfattelse af, at man ikke kan udtale sig på vegne af andre provstier, og man derfor hellere undlader. Når det sker, at en repræsentant på provstiudvalgsniveau udtaler sig, er det en eller to ud af 103 provstier, der står frem. Det efterlader en tavshed omkring de resterende provstiers økonomiforvaltning. Endelig gør menighedsrådsformænd det sjældent, fordi man kun kan gøre det på eget råds vegne. Også her gør udfordringen omkring ikke at udgøre hele folkekirkens ansigt sig gældende, og at det kun er få der deltager, når det sker.

Landsforeningen af Menighedsråd kan i en vis udstrækning udtale sig på vegne af menighedsrådene. Men også for Landsforeningen af Menighedsråd gælder der en generel tilbageholdenhed med at udtale sig offentligt om folkekirkens økonomi på grund af dens decentrale struktur. For at skabe et bedre grundlag for at kunne repræsentere menighedsrådene i debatten, er der behov for at drøfte, hvordan den nuværende struktur sikrer sammenhæng mellem menighedsrådenes ansvar for at fastsætte folkekirkens lokale økonomi og den nødvendige tilsvarende kompetence.

HVAD ER EN ANSVARLIG ØKONOMI

Forståelsen af, hvad en ansvarlig lokal økonomi er, er ikke entydig. En opfattelse af økonomisk ansvarlighed kan være, at det er provstiudvalg og menighedsråds opgave at sikre, at der ikke bruges flere penge, end der er til rådighed. Her sættes der lighedstegn mellem sorte tal på bundlinjen og ansvarlig økonomi. En anden opfattelse af en ansvarlig økonomisk forvaltning kan være, at folkekirkens forbrug bør være sammenhængende med forbruget i øvrige sektorer. Sparer det offentlige, bør kirken også spare. En tredje opfattelse kan være, at økonomisk ansvarlighed er at styre efter effektiv drift og anlæg. Her handler det om at få mest kirke per krone. Et fjerde eksempel på en opfattelse af at drive en ansvarlig økonomisk politik kan være, at der er sammenhæng mellem de mål, visioner og prioriteter, der er sat af kirken lokalt, og hvad pengene bliver brugt på. Endelig kan et femte eksempel på en opfattelse være, at en ansvarlig økonomisk politik ikke alene er bevidsthed omkring kirkens udgifter, men også indebære overvejelser omkring kirkens indtægter lokalt, f.eks. fastsættelse af kirkegårdstakster for både medlemmer og ikke-medlemmer af folkekirken.. Uanset

forståelse af økonomisk ansvarlighed, er det politisk og demokratisk legitimt at have forskellige holdninger til, hvordan provstiets økonomi skal udvikle sig.

BUDGETSAMRÅDETS KARAKTER OG TILRETTELÆGGELSE AF BUDGET

Tilrettelæggelsen af den lokale kirkes budget udgør tre faser, som er fastsat i lov om folkekirkens økonomi. I første fase, skal de økonomiske forhold i provstiet belyses på budgetsamrådet. Det indebærer, at målsætninger for udgifter og ligning i provstiet i et flerårigt perspektiv skal drøftes. I anden fase er det i udgangspunktet provstiudvalget som fastsætter størrelsen på den enkelte kirkekasses bevilling til anlæg og rammebevilling til drift. Når beløbet for kirkekasserne er besluttet, fastsættes som tredje fase det samlede ligningsbeløb, som provstiudvalget beder kommunen opkræve.

Omfanget af drøftelsen af udgifter og ligning i provstiet i et flerårigt perspektiv, varierer fra provsti til provsti. Nogle steder er drøftelsen relativt begrænset. Her er en overvejende opfattelse, at provstiudvalget har en administrerende rolle med ansvar for at fordele pengeposen til menighedsrådene i provstiet. Andre steder opleves provstiet som et fællesskab, hvor de økonomiske prioriteringer for udgifter og ligning i praksis fastsættes sammen med de andre menighedsråd. Jo mere tilbøjelig provstiudvalget er til at invitere menighedsrådene ind i den overordnede prioritering, desto mere oplever menighedsrådene et medansvar for den samlede økonomi i provstiet.

I forhold til at skabe større bevidst omkring den økonomiske politik i provstiet har distriktsforeningerne mulighed for at supplere med debattmøder, kurser mv.

MENIGHEDSRÅDETS DOBBELTE ANSVAR

I den lokale økonomi opfylder menighedsrådet på én gang to roller. Menighedsrådet er valgt af menigheden til at varetage sognets interesser. Samtidig bærer menighedsrådet et kollektivt ansvar på vegne af folkekirkemedlemmerne i ligningsområdet, idet menighedsrådet er repræsenteret i budgetsamråd og direkte eller indirekte igennem provstiudvalget.

ANSVARET FOR SOGNETS ØKONOMI

Menighedsrådet har ansvar for sognets økonomi og er valgt af menigheden til at skabe det bedst mulige kirkeliv i sognet. Med dette udgangspunkt vil menighedsrådets umiddelbart være tilbøjelig til at varetage sognets interesser. Menigheden forventer, at menighedsrådet vil sikre ligningsmidler til kirkelige aktiviteter i sognet.

ANSVARET FOR PROVSTIETS ØKONOMI

Den anden rolle er, at menighedsrådet bærer et kollektivt ansvar for provstiet som økonomisk grundenhed, idet menighedsrådene i et ligningsområde er fælles om et samlet kirkeskatteproveneru som hovedindtægtskilde. Folkekirkemedlemmer, der ikke er medlemmer af menighedsråd eller provstiudvalg, har ikke direkte indflydelse på tilrettelæggelsen af folkekirkens lokale økonomi. Det påhviler menighedsråd at repræsentere folkekirkemedlemmer i ligningsområdets holdninger til kirkens lokale økonomi, herunder forventninger til kirkens udgifter og ligning. Menighedsrådene repræsenterer folkekirkemedlemmerne ved budgetsamråd, der fremlægger budgetforslag for provstiudvalget. På den baggrund er menighedsrådets ansvar ikke afgrænset til at varetage sognets interesser, men indbefatter også ansvar for provstiets økonomi.

SPØRGSMÅL VED STYRING AF FOLKEKIRKENS LOKALE ØKONOMI

Med udgangspunkt i ovenstående, en kommende revision af lov om folkekirkens økonomi og det forestående valg af provstiudvalg i efteråret 2017 er det aktuelt at drøfte styringen af folkekirkens lokale økonomi. Bestyrelsen lægger op til drøftelsen med udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- I hvor høj grad er folkekirkens omdømme afhængig af, at der drives en ansvarlig økonomi?
- Hvordan sikrer menighedsrådene i praksis, at den lokale kirkeskat svarer til behovet?
- Hvilke udfordringer er der i konstruktionen med menighedsråd, provstiudvalg og budgetsamråd til at sikre en ansvarlig lokal økonomi i folkekirken?

SAMTALEN I MENIGHEDSRÅDET OM TRO OG KRISTENDOM

Det er svært men vigtigt at tale sammen om tro og kristendom. Derfor ønsker bestyrelsen med denne temadrøftelse at:

1. drøfte, i hvor høj grad Landsforeningen skal se det som sin opgave at inspirere menighedsrådene til at tage samtalen i menighedsrådet om tro og kristendom.
2. drøfte, hvilke metoder, der er mest brugbare og inspirerende for menighedsrådene i deres arbejde med samtalen om tro og kristendom.

Det overordnede mål er at styrke menighedsrådets arbejde med liv og vækst – de kirkelige anliggender – og samvirket i menighedsrådet mellem læg og gejstlig.

Med ændringen i 2007 blev det præciseret i menighedsrådsloven, at menighedsrådet har ansvaret for sognets både kirkelige og administrative anliggender. Dette har for Landsforeningen betydet et øget politisk fokus på menighedsrådets opgaver vedrørende gudstjeneste, undervisning, diakoni og mission – herunder samtalen i menighedsrådet om tro og kristendom.

Erfaringerne viser, at en væsentlig forudsætning for at menighedsrådet kan løfte ansvaret for de kirkelige anliggender er, at man i menighedsrådet har et sprog til at kunne føre en frugtbar samtale om tro og kristendom. Derfor er det bestyrelsens opfattelse, at der er brug for, at det myndige lægfolk får inspiration til at kunne deltage i samtalen om tro og kristendom. Dette kan både styrke menighedsrådenes tilrettelæggelse af det kirkelige arbejde, og styrke samvirket mellem læg og præst om de kirkelige opgaver.

Ved at sætte særlig fokus på samtalen om tro og kristendom, tager menighedsrådene spørgsmålet "hvorfor" alvorligt på linje med spørgsmålene "hvad" og "hvordan", når det kommer til indfrielse af menighedsloftet og arbejdet i menighedsrådene.

At der i menighedsrådet tales om tro og kristendom betyder, at man kommer tæt på nogens personlige grænser for, hvad det er komfortabelt at samtale om. Men vi må arbejde med at flytte samtalen ud over det blufærdige punkt i ligeværdighed og gensidig respekt. De arbejdsmetoder, der nedenfor er listet, er mulige eksempler, der kan tjene til direkte inspiration for alle

menighedsråd. Da menighedsråd er forskelligartede, er der i sagens natur også tale om forskelligartede metoder, så metoderne skal tænkes som et katalog, hvor man udvælger den eller de metoder, der bedst egner sig til sit særegne menighedsråd.

EKSEMPLER OG INSPIRATION

INSPIRATIONS LITTERATUR

Litteratur, der anviser konkrete metoder og tilbyder refleksioner i forhold til samtalen. Eksempler er: Laboratorium – sprog for tro. Sådan skaber du rum for samtaler om tro og eksistens., Hvad mener I? – oplæg til samtaler om menighedens liv og vækst, Lad os tale om det. En samtalebog om litteratur, kristendom og menneskeliv, Din kirke. Udfordringer til menighedsrådet. Den fremtidsgodkendte folkekirke.

SPIL

Spil, som dialogværktøj fx samtale- eller dialogkort, hvor der optræder et udsagn med et tilhørende spørgsmål til at sætte samtalen om et aktuelt og relevant emne i gang. Et eksempel er samtalekort, der bl.a. gennem årene har haft temaer som eksistens, grænser, tillid og etiske dilemmaer til debat. Et andet eksempel er spillet: Om at være menneske.

MENIGHEDSRÅDETS ROLLE I GUDSTJENESTEN/HØJMESSEN

For at styrke menighedsrådets involvering i planlægning af gudstjenesten/højmesse, kan forskellige inddragelsesprocesser sættes i værk – både før, under og efter. Det kan ske via kirkebladet, sociale medier o.l. for i fælleskab at "knække teksterne" fx med udgangspunkt i søndagens tekst eller via livstemaer til hver søndag, samt inddragelse af salmevalg. Inspiration kan fx findes i folderen Kirke for flere. Arbejdshæfte om Folkekirkens højmesse/søndagsgudstjeneste.

ANDRE AKTIVITETER PÅ MENIGHEDSRÅDSMØDET

Der er mange muligheder for at tale om tro og kristendom. Nogle eksempler er nævnt herunder:

- Starte eller slutte menighedsrådsmødet med en andagt tilrettelagt af menighedsrådsmedlemmerne på skift.
- Dagsordensætte debat med udgangspunkt i aktuell debat om kirkelige anliggender fra medierne fx Menighedsrådenes blad eller artikel i Kristeligt Dagblad.
- Samtale med udgangspunkt i ugens bibeltekst eller ved at trække et Kort om Gud eller bruge elektroniske medier som samtaleoplæg fx www.debatderbatter.dk.
- Tilbyde samtalemateriale om tro og kristendom til menighedsrådsmedlemmerne.

PROCESSER I MENIGHEDSRÅDET

Processer der faciliterer samtaler via procesværktøjer kan fx være:

- Lytte til ordet – et samtaleværktøj, der tager udgangspunkt i bibeltekster.
- Rollespil, fx hvor hver deltager agerer en anden, der skal løse forskellige opgaver og gennemgå forskellige prøvelser for at nå et fastlagt mål fx ønsket om at ændre vaner.
- Refleksive teams, hvis ønsket er at sætte fokus på, at vi skaber hinanden og vores virkelighed gennem vores kommunikation.

LEDELSESBERETNING

HOVEDAKTIVITETER

Foreningens hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år været at fremme de formål, der er beskrevet i vedtægternes § 2 og § 25, hvilket navnlig vil sige

- at samle menighedsrådsmedlemmer til drøftelse af fælles anliggender og styrkelse af fællesskabet, bl.a. ved at holde årsmøder og kurser,
 - at bidrage til løsning af folkekirkelige opgaver og arbejde på at fastholde og udbygge den indflydelse, som rådene har ifølge lovgivningen,
 - at støtte menighedsråd og menighedsrådsmedlemmer ved udførelsen af de hverv, de er betroet (i menighedsråd, provstiudvalg, stiftsråd m.v.) i overensstemmelse med det menighedsrådsløfte, de har afgivet,
 - at yde bistand i forhandlinger med myndigheder og faglige organisationer, herunder om kirkefunktionærers løn- og ansættelsesvilkår,
 - at informere medlemskredsen om foreningens arbejde via foreningens egne medier, der bestemmes af bestyrelsen.
- Bestyrelsens og sekretariatets arbejde har i regnskabsåret, ud over sædvanlige opgaver, i særlig grad været koncentreret om
- Menighedsrådsvalg
 - Udvikling af distriktsforeningerne
 - Landsforeningen som arbejdsgiverorganisation
 - Ændring af uddannelseskrav til kirke- og kulturmedarbejdere
 - Folkekirkeligt Dåbsinitiativ
 - Tjenesteboliger
 - Præstemangel
 - Projekt 'Menighedsråd på jeres måde'
 - Folkekirkemøde
 - Udviklingsplaner på kirkegårdene
 - Udvikling af foreningens indtægtsdækkede virksomhed
 - Gennemsigtighed i provstiudvalgenes økonomi
 - Kommunikationsstrategi og -politik
 - Ændret kontingentstruktur

REGNSKAB/BUDGET

Landsforeningens budget for 2016 er udarbejdet af den bestyrelsesvalgte kasserer sammen med foreningens administration primo 2015. Den 16. marts 2015 blev budgettet behandlet i Forretningsudvalget og oversendt til Bestyrelsen, der på et møde den 9. april 2015 godkendte det til forelæggelse på delegeretmødet i maj 2015.

Årsregnskabet slutter med et overskud efter skat på 768.479 kr. mod et budgetteret overskud på 84.000 kr., eller en positiv afvigelse på 684.479 kr.

Den positive afvigelse mellem regnskab og budget fremkommer således:

MEDLEMSSERVICE OG SEKRETARIAT

Sekretariatets samlede personaleomkostninger	-400.000	kr.
Administrationsomkostninger	-350.000	kr.
Sekretariatets rejseudgifter	-80.000	kr.
Lokaleomkostninger	155.000	kr.
Menighedsrådenes Blad før personaleomkostninger	675.000	kr.
Medlemsmøder	-55.000	kr.
Kursusvirksomhed før personaleomkostninger	120.000	kr.
Øvrige udgifter	-535.000	kr.
Bestyrelsen	-50.000	kr.
Afskrivninger	-70.000	kr.
Øvrige indtægter	1.000.000	kr.

INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

Udviklingsenheden før personaleomkostninger	115.000	kr.
Regnskabskontor før personaleomkostninger	65.000	kr.

Øvrige afvigelser, netto	94.479	kr.
	684.479	kr.

PERSONALEOMKOSTNINGER

I regnskabet henføres løn- og pensionsomkostninger til de enkelte aktivitetsområder. Denne fordeling er i 2016 foretaget på baggrund af medarbejdernes tidsregistrering, og formålet er at give et så retvisende billede som muligt af de enkelte aktivitetsområders ressourceforbrug. Sekretariatets løn- og pensionsomkostninger er i budgettet for 2016 fordelt med udgangspunkt i det på budgettidspunktet skønnede tidsforbrug på aktivitetsområder, hvilket giver en høj grad af sammenlignelighed mellem budget og regnskab.

De samlede personaleomkostninger er i 2016 ca. 400.000 kr. højere end budgetteret. Afvigelsen skyldes, at der efter budgettets godkendelse er gennemført initiativer, der ikke indgår i budgettet. De væsentligste

årsager er etableringen af en politisk afdeling, yderligere ansættelse af en juridisk konsulent samt en styrkelse af økonomirådgivningen. Finansieringen af disse nye initiativer er hovedsagligt sket ved en omlægning af eksisterende stillinger.

LOKALE- OG ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

Der er for sekretariatets lokale-, rejse- og administrationsomkostninger tale om et samlet merforbrug i 2016 på ca. 275.000 kr. i forhold til budgettet.

Den primære årsag er en overskridelse af øvrige administrationsomkostninger på ca. 350.000 kr. Dette skyldes stigende udgifter til it, bl.a. som følge af nyansættelser samt reparationer og udvikling af eksisterende

hardware og software. Desuden skyldes overskridelsen omkostninger forbundet med udviklingen af en ny hjemmeside, der lanceres i løbet af 2017.

Der har desuden været en større rejseaktivitet for sekretariatets medarbejdere, bl.a. til deltagelse i møder med menighedsråd samt foreningens politiske arbejde. Overskridelsen udgør ca. 80.000 kr. i forhold til budgettet.

Samtidig er de samlede lokaleomkostninger ca. 155.000 kr. lavere end budgetteret. Mindreforbruget forklares ved en ændring af den regnskabsmæssige behandling af ejendommen, således at der ikke længere foretages hensættelse til fremtidig vedligeholdelse. I stedet foretages der afskrivning på ejendommen. Afskrivningen fremgår af note 12.

MENIGHEDSRÅDENES BLAD

De direkte udgifter i forbindelse med udgivelsen af Menighedsrådenes Blad har i 2016 været ca. 675.000 kr. lavere end budgetteret. Denne væsentlige afvigelse skyldes især lavere udgifter til distribution af Menighedsrådenes Blad, med ca. 655.000 kr.

Landsforeningen oplever fortsat en mindre nedgang i antallet af betalende abonnenter. Nedgangen kan skyldes menighedsrådenes skarpere prioritering af økonomien. Dog er nedgangen mindre end budgetteret. I 2016 udgør den positive difference mellem budget og regnskab ca. 75.000 kr. I relation til salg af annoncer, der i 2015 blev outsourcet, er der tale om en negativ afvigelse mellem budget og regnskab på 110.000 kr., når der ses bort fra indtægten vedrørende udstillinger på årsmødet.

MEDLEMSMØDER

Landsforeningens medlemsmøder udgør i 2016 udover årsmøde og midtvejsmøde desuden et formandsmøde samt en minikonference for provstiuvalgmedlemmer. Det negative resultat for medlemsmøderne skyldes udgifter til netop formandsmøde og minikonference, der ikke på budgettidspunktet var besluttet.

KURSUSVIRKSOMHED

Siden 2015 har kursusvirksomheden været fuldt ud kontingentfinansieret. Den positive afvigelse mellem

budget og regnskab på 120.000 kr. forklares ved færre afholdte kurser end budgetteret, samt lavere udgifter til bl.a. undervisningsmateriale. Der har i 2016 hovedsageligt været afholdt valgkurser.

Indtægterne vedrører udelukkende et bidrag fra distriktsforeninger og provstier til delvis dækning af undervisere rejseomkostninger.

FOLKEKIRKENS ARBEJDSMILJØRÅD

Landsforeningen modtager et permanent årligt tilskud på ca. 590.000 kr. til finansiering af sekretariatsfunktionen for Folkekirkens Arbejds miljøråd. Udgifterne under note 5 knytter sig således til denne sekretariatsfunktion for Folkekirkens Arbejds miljøråd.

FORSØG MED ARBEJDSMILJØRÅDGIVNING I FOLKEKIRKEN

Landsforeningen er via sin deltagelse i Folkekirkens Arbejds miljøråd involveret i etableringen af Folkekirkens Arbejds miljørådgivning, et pilotprojekt der yder rådgivningsstøtte inden for arbejds miljøområdet til folkekirkens arbejdspladser. Pilotprojektet er politisk uafhængigt af Landsforeningen, men indgår af praktiske grunde som en aktivitet i regnskabet under note 6. Aktiviteten er udgiftsneutral for foreningen.

ØVRIGE UDGIFTER

Landsforeningen budgetterer årligt med en pulje til initiativer, der ikke på budgettidspunktet er kendt. Denne pulje er i 2016 på 500.000 kr. Heraf er ca. 350.000 kr. anvendt på Folkekirkemøde. Derudover er ca. 55.000 kr. anvendt til medlemsmøder under note 3. Af væsentlige udgifter kan desuden nævnes ca. 760.000 kr. i forbindelse med udvikling af lokale redskaber til menighedsrådsvalget. Denne udgift finansieres af et tilsvarende tilskud under note 13. Der er desuden udgifter på ca. 95.000 kr. til regulering af moms og afgifter vedr. 2015. Baggrunden herfor er, at der i forbindelse med skift af revisor er gennemført et eftersyn af foreningens moms og afgiftsforhold, der på enkelte aktivitetsområder har medført en ændret beregning med virkning fra 2015.

Den samlede negative afvigelse mellem budget og regnskab er i 2016 ca. 535.000 kr.

KONTINGENT

Landsforeningens kontingentindtægt er i 2016 ca. 35.000 kr. højere end budgetteret. Afvigelsen skyldes hovedsageligt etablering af færre fælles menighedsråd i 2015 og 2016 end det på budgettidspunktet skønnede omfang.

UDVIKLINGSENHEDEN

Foreningens omsætning i udviklingsenheden, der i tidligere års regnskaber er benævnt den indtægtsdækkede virksomhed under rådgivningsområdet, er i 2016 ca. 470.000 kr. højere end budgetteret. Det svarer til en stigning på ca. 34 %. Det skyldes flere forhold. En væsentlig forklaring er et tilskud fra Kirkeministeriet til udvikling af 'godtfrastart.dk' til nyvalgte menighedsrådsmedlemmer. Her er en væsentlig del af tilskuddet anvendt til eksterne leverandører, hvilket har medført et ikke-budgetteret merforbrug på ca. 355.000 kr.

Der har været afholdt færre kurser for arbejdsmiljøuddannelsen end budgetteret som følge af for få tilmeldte.

Den samlede positive afvigelse mellem budget og regnskab før personaleomkostninger er således 115.000 kr.

REGNSKABSKONTOR

Regnskabskontorets omsætning er ca. 50.000 kr. højere end budgetteret, og stigningen fra 2015 til 2016 er ca. 16 %. Baggrunden er en nettotilgang af nye regnskabskunder, samt at der løses flere opgaver for de samme kunder.

Det samlede resultat for regnskabskontoret for 2016 skal ses som et udtryk for, at regnskabskontoret bidrager til sekretariatets fællesomkostninger. Regnskabskontoret er desuden en del af sekretariatets økonomiafdeling, som bl.a. yder rådgivning til menighedsrådene. Opgaverne i regnskabskontoret bidrager dermed positivt til den viden sekretariatet indsamler, til fordel for den rådgivning og vejledning sekretariatet yder medlemmerne. Samlet set er der tale om en positiv afvigelse på ca. 65.000 kr. før personaleomkostninger.

PUBLIKATIONER

Salget af publikationer vedrører især medlemmernes køb af foreningens egen minihåndbog/kalender, der årligt sælges i ca. 10.000 eksemplarer.

BESTYRELSE

Udgifter til bestyrelsens arbejde er ca. 50.000 kr. højere end det budgetterede. Det svarer til ca. 3 %, og skyldes hovedsageligt en større mødeaktivitet for bestyrelsen.

AFSKRIVNINGER

Der er tale om en samlet negativ afvigelse mellem budget og regnskab på ca. 70.000 kr. Det skyldes udelukkende en ændret regnskabsmæssig behandling af foreningens ejendom i Sabro, der fremover indebærer en årlig afskrivning fremfor en hensættelse under note 1. Der er desuden en positiv afvigelse mellem budget og regnskab i afskrivninger på IT-software og kontormaskiner og inventar. I 2016 er der gennemført en større opgradering af foreningens medlems- og økonomisystem. Denne opgradering vil afskrivningsmæssigt slå igennem fuldt ud i 2017.

ØVRIGE INDTÆGTER

Landsforeningen er løbende involveret i flere projekter, som foreningen modtager betaling for. Til projekt 'Menighedsrådsvalg – Lokale redskaber' har Landsforeningen i 2016 modtaget i alt 750.000 kr. Samtidig har Landsforeningen bl.a. solgt konsulentytelser i form af analyser og projektledelse til samarbejdspartnere.

Direkte udgifter vedrørende indtægterne fremgår af note 7, mens personaleomkostninger anvendt fremgår samlet under note 1. Samlet set er der tale om en positiv afvigelse mellem budget og regnskab for øvrige indtægter på 1.000.000 kr.

RENTER OG KURSREGULERING

Indtægter fra bankindeståender og obligationer har som følge af et lavt renteniveau været faldende, og er årsag til den negative afvigelse mellem budget og regnskab på ca. 45.000 kr.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Årets positive resultat er medvirkende til, at den likvide beholdning ved regnskabsårets slutning er højere end ved udgangen af 2015. Landsforeningen vælger bevidst at opretholde en fornuftig likviditet p.g.a., at indtægter fra kontingentopkrævning først indbetales i februar og marts måned. Dermed vil likviditeten blive anvendt til at afholde udgifter til løn og øvrig drift i perioden januar til marts.

RESERVERET TIL SÆRLIGE FORMÅL

Sekretariatet har i 2016 foretaget en opgradering af foreningens medlems- og økonomisystem. Den samlede udgift er ca. 320.000 kr. Til dette formål blev der af sidste års resultat hensat 500.000 kr. under egenkapitalen. Der er således foretaget en regulering af i alt 500.000 kr. under note 21, da projektet er afsluttet.

Den øvrige hensættelse på 1 mio. kr. fra tidligere år forventes fortsat anvendt i forbindelse med etableringen af Landsforeningen som arbejdsgiverorganisation.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2016 for Landsforeningen af Menighedsråd.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende

billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til delegeretforsamlingens godkendelse.

Sabro, den 20. marts 2017

Finn Poulsen
bestyrelsesvalgt kasserer

Elisabeth Jensen
konst. sekretariatschef

Peter F. Schrøder
økonomichef

BESTYRELSE:

Søren Abildgaard
Formand

Carsten Bøgh Pedersen
Næstformand

Finn Poulsen
Kasserer

Inge Lise Pedersen

Ketty Sørensen

Michael Riis

Lone Wellner Jensen

Niels Hørlyck

Inge Kjær Andersen

Lone Hvejsel

Michael Fagerlund

Helene Hay

Poul-Erik Jakobsen

Jens Krogh

Anders Rasmus Lejre

Hjørdis Kjærgaard

Erik Vind

Carsten Marcussen

Per Damgaard Pedersen

Bodil Therkelsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

TIL DE DELEGEREDE SAMT BESTYRELSEN I LANDSFORENINGEN AF MENIGHEDSRÅD

KONKLUSION

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen af Menighedsråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

FREMHÆVELSE AF FORHOLD I REGNSKABET

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige ob-

servationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 20. marts 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Gert Malmkvist
Statsautoriseret revisor

PÅTEGNING AF FORENINGENS KRITISKE REVISORER

Regnskabet er gennemgået af os som valgte revisorer. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Sabro, den 20. marts 2017

Freddy Christensen Jørgen Munck

RESULTATOPGØRELSE FOR 2016

Budget 2016 i t.kr.		Note	Regnskab 2016	Regnskab 2015
UDGIFTER				
Medlemsservice og sekretariat:				
16.915	Personale- og administrationsomkostninger	1	17.712.195	17.485.846
3.434	Blad-relaterede udgifter	2	2.562.770	2.817.182
2.724	Udgifter vedr. medlemsmøder	3	2.507.558	2.675.026
418	Kursus-relaterede udgifter	4	165.362	284.882
404	Udgifter vedr. Folkekirkens Arbejdsmiljøråd	5	496.808	926.475
0	Udgifter vedr. Arbejdsmiljørådgivning	6	174.297	0
803	Øvrige udgifter	7	1.336.738	179.813
24.698	Medlemsservice og sekretariat i alt		24.955.728	24.369.224
Indtægtsdækket virksomhed:				
1.278	Udviklingsenheden	8	1.744.079	1.243.508
1.089	Regnskabskontor	9	1.036.856	909.418
296	Udgifter vedrørende publikationer	10	256.573	237.414
2.663	Indtægtsdækket virksomhed i alt		3.037.508	2.390.340
1.629	Bestyrelsen	11	1.678.309	1.626.769
130	Afskrivninger	12	200.138	189.806
29.120	UDGIFTER I ALT		29.871.683	28.576.139
INDTÆGTER				
Medlemsservice og sekretariat:				
18.953	Medlemskontingenter		18.989.957	18.646.991
3.560	Bladabonnementer og annoncer	2	3.583.664	3.434.870
2.724	Medlemsmøder	3	2.452.375	2.579.957
48	Kursusindtægter	4	48.000	65.200
600	Folkekirkens Arbejdsmiljøråd	5	589.844	995.693
0	Arbejdsmiljørådgivning	6	174.297	0
46	Øvrige indtægter	13	1.048.286	632.589
25.931	Medlemsservice og sekretariat i alt		26.886.423	26.355.300
Indtægtsdækket virksomhed:				
1.377	Udviklingsenheden	8	1.845.919	1.384.959
1.250	Regnskabskontor	9	1.303.670	1.120.740
571	Publikationer	10	575.104	521.163
3.198	Indtægtsdækket virksomhed i alt		3.724.693	3.026.862
29.129	INDTÆGTER I ALT		30.611.116	29.382.162
Resultat før finansielle poster			739.433	806.023
75	Renter og kursregulering	14	29.046	31.021
84	Årets resultat før skat		768.479	837.044
0	Skat		0	0
84	Årets resultat efter skat		768.479	837.044
Bestyrelsen foreslår følgende overskudsdisponering:				
Overføres til foreningens ordinære egenkapital			946.247	337.044
Forbrug af / reservation til særlige formål			-177.768	500.000
			768.479	837.044

BALANCE PR. 31.12. 2016

AKTIVER	Note	31.12. 2016	31.12. 2015
Immaterielle anlægsaktiver			
IT-software	15	304.895	30.692
Immaterielle anlægsaktiver i alt		304.895	30.692
Materielle anlægsaktiver			
Kontormaskiner og inventar	15	68.551	130.857
Ejendom, Sabro	15+16	11.598.623	11.688.426
Materielle anlægsaktiver i alt		11.667.174	11.819.283
Anlægsaktiver i alt		11.972.069	11.849.975
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger	17	51.184	50.377
Debitorer	18	250.085	82.046
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.038.700	278.022
Andre tilgodehavender		268.917	1.053.880
Periodeafgrænsningsposter		112.650	171.300
Obligationer	19	71.103	91.035
Likvide beholdninger		8.456.989	6.918.566
Omsætningsaktiver i alt		10.249.628	8.645.226
AKTIVER I ALT		22.221.697	20.495.201

PASSIVER	Note	31.12. 2016	31.12. 2015
Egenkapital			
Overført overskud	20	14.766.610	13.498.131
Reserveret til særlige formål	21	1.000.000	1.500.000
Egenkapital i alt		15.766.610	14.998.131
Hensættelse			
<i>Damvej 17-19, Sabro</i>			
Hensættelse til vedligeholdelse	24	0	0
Hensættelse i alt		0	0
Langfristet gæld			
Nordea Prioritet	22	1.206.657	1.364.285
Langfristet gæld i alt		1.206.657	1.364.285
Kortfristet gæld			
Forudfaktureret og forudmodtagne beløb		855.717	251.955
Leverandører/skyldige omkostninger		724.747	561.933
Anden gæld	23	3.667.966	3.318.897
Kortfristet gæld i alt		5.248.430	4.132.785
PASSIVER I ALT		22.221.697	20.495.201
<i>Sikkerhedsstilling</i>	19		
<i>Pantsætninger</i>	22		

LANDSFORENINGENS FORDELING AF INDTÆGTER OG UDGIFTER 2016

FIG. 1: LANDSFORENINGENS INDTÆGTER 2016

Nedenfor ses et lagkagediagram over fordelingen af Landsforeningens indtægter i 2016 som opdelt i årsregnskabet.

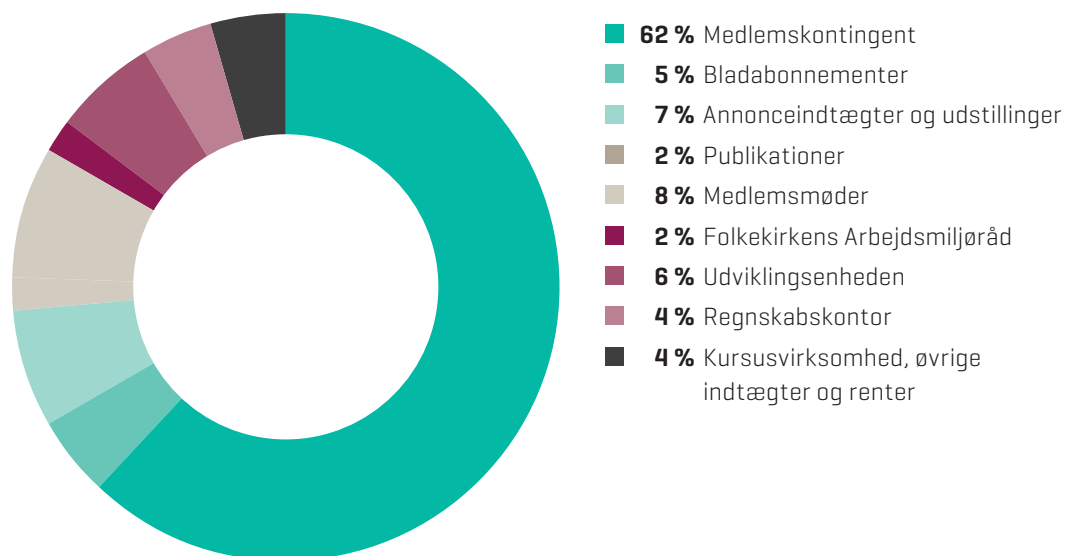


FIG. 2: LANDSFORENINGENS UDGIFTER 2016

I figur 2 fordeles Landsforeningens samlede udgifter på aktivitetsområder. Årets resultat indgår også i figuren, således at der er overensstemmelse mellem indtægter og udgifter.

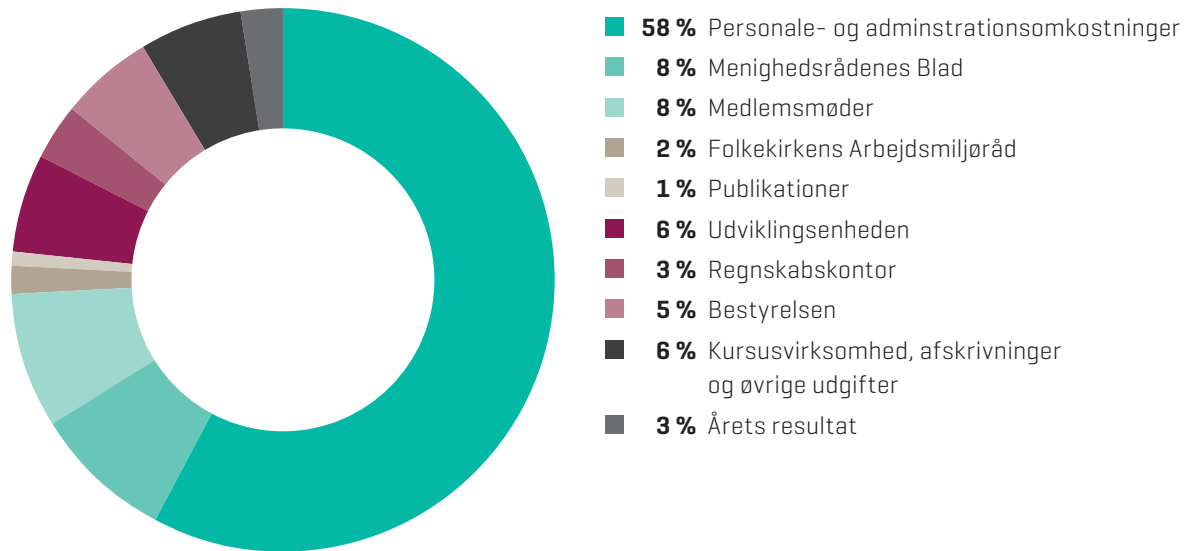
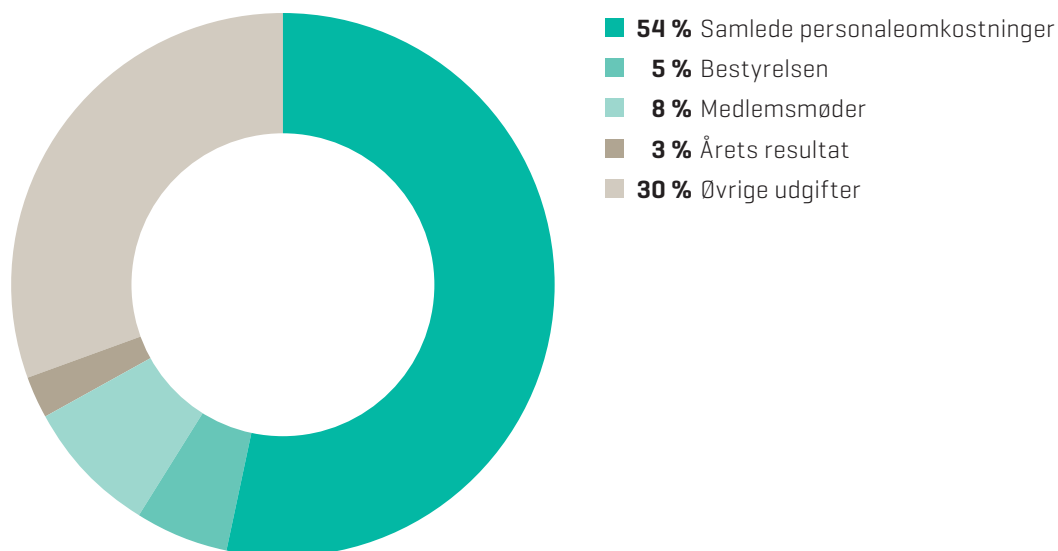


FIG. 3: LANDSFORENINGENS UDGIFTER 2016

Figur 3 viser ligeledes Landsforeningens samlede udgifter, blot med en anderledes fordeling. I diagrammet nedenfor angives sekretariatets samlede løn- og pensionsomkostninger som én post, mens de i figur 2 er fordelt på de enkelte aktivitetsområder.



KONTINGENTFORSLAG 2018

I henhold til Landsforeningens vedtægter § 27, stk. 1, foreslår bestyrelsen, at kontingentet for almindelige medlemmer i 2018 fastholdes på samme niveau som

i 2017. Det giver følgende uændrede kontingentmodel for 2018 i forhold til 2017:

Medlemmer af folkekirken	Budget 2018, kontingent pr. medlem	Menighedsrådets kontingent
0-100 sættes til 100	42,00	4.200,00
101-250	6,24	4.206,24-5.136,00
251-500	4,70	5.140,70-6.311,00
501-750	7,33	6.318,33-8.143,50
751-1.000	5,85	8.149,35-9.606,00
1.001-1.250	3,75	9.609,75-10.543,50
1.251-1.500	1,92	10.545,42-11.023,50
1.501-2.000	1,55	11.025,05-11.798,50
2.001-3.000	1,25	11.799,75-13.048,50
3.001-5.000	1,12	13.049,62-15.288,50
5.001-10.000	1,28	15.289,78-21.688,50
10.001-25.000	0,78	21.689,28-33.388,50

Kontingentet for særligt individuelt medlemskab har Landsforeningens bestyrelse fastholdt på 675 kr. Abonnementsafgiften for Menighedsrådenes Blad foreslås i 2018 fastholdt på 540 kr. ekskl. moms.

BAGGRUND

Budgettet for 2018 er udarbejdet med udgangspunkt i regnskabet for 2016, et korrigeret budget for 2017 samt bestyrelsens dispositioner i øvrigt.

Bestyrelsen har besluttet at ændre budgetopstillingen for foreningens fremtidige budgetter og regnskaber, så de fremover afspejler ressourceforbruget for foreningens "tre ben", serviceorganisation, politisk interesseorganisation og bred kirkelig organisation. De tre ben skal således opfattes som de tre hovedaktiviteter sekretariatet og bestyrelse beskæftiger sig med.

En nærmere beskrivelse af foreningens "tre ben" og pejlemærker kan findes i beretningens afsnit om organisation og målsætning.

Budgetopstillingen indebærer, at både direkte og indirekte omkostninger fordeles på de forskellige aktiviteter, og hensigten er at sikre en så retvisende fordeling af Landsforeningens omkostninger som muligt.

Fordelingen af personaleomkostningerne, der er en væsentlig udgiftspost, er eksempelvis foretaget med udgangspunkt i en vurdering af den enkelte medarbejders eller afdelings forventede tidsforbrug på konkrete aktiviteter under hver af de "tre ben".

Det godkendte budget for 2017 er tilpasset den nye budgetopstilling, men der er tal, der ikke direkte kan sammenholdes.

Det forventede resultat i 2018 er -240.000 kr. Nedenfor angives centrale elementer i budget 2018.

FORSLAG TIL KONTINGENTMODEL 2018

Der forventes et provenu på 18.915.000 kr. i 2018. Der er her taget højde for etableringen af enkelte fælles menighedsråd i løbet af 2017 og 2018.

BUDGETFORUDSÆTNINGER I ØVRIGT

De samlede personaleomkostninger svarer til løn- og pensionsudgifter for sekretariatets medarbejdere, der i 2018 beløber sig til i alt 17.924.000 kr. ekskl. løntilskud. Disse er fordelt ud på de enkelte aktivitetsområder i budgettet, og fremgår derfor ikke særskilt. I forhold til budgettet for 2017 er der tale om en stigning på 7 %. Stigningen forklares hovedsageligt ved lønomkostninger i forbindelse med forsøg med Arbejdsmiljørådgivning, der bl.a. er finansieret af et tilskud.

Indtægter og udgifter i relation til foreningen som serviceorganisation omfatter foreningens traditionelle medlemsydelse, f.eks. rådgivning og vejledning til medlemmerne, lokale forhandlinger ved menighedsråd, overenskomstforhandlinger samt kurser. På kursussiden er der tale om både de kontingentfinansierede kurser til medlemmerne, f.eks. lederuddannelse for kontaktpersoner, og arbejdsmiljøuddannelsen, der er fuldt ud brugerbetalt. Som en del af foreningens service indgår ligeledes den indtægtsdækkede virksomhed, i form af udviklingsenheden og regnskabskontoret. Udviklingsenheden dækker bl.a. over salg af konsulenttydelser på rådgivningsområdet.

Egne medier omfatter udgivelse af Menighedsrådenes Blad, salg af publikationer samt omkostninger forbundet med øvrig kommunikation og markedsføring, eksempelvis hjemmeside og nyhedsbreve.

Landsforeningen har på vegne af Folkekirkens Arbejdsmiljøråd sammen med Kirkeministeriet modtaget et flerårigt tilskud til forsøg med arbejdsmiljørådgivning i Folkekirken. I 2018 er tilskuddet 500.000 kr. Aktiviteten placeres hos Landsforeningen, men som

både politisk og økonomisk uafhængig af foreningens øvrige aktiviteter. Dette afspejles i budgettet ved, at aktiviteten hverken bidrager positivt eller negativt til Landsforeningens økonomi.

Budgettallene for Udviklingsenheden, regnskabskontoret, egne medier samt arbejdsmiljørådgivning er således nettotal, som summen af indtægter og både direkte og indirekte omkostninger.

Foreningens indsats som politisk interesseorganisation indebærer bl.a. afholdelse af medlems- og debatmøder, bestyrelsens arbejde samt den generelle interessevaretagelse fra sekretariatets side. Netop foreningens politiske arbejde er over de sidste år blevet styrket, bl.a. med etableringen af en politisk afdeling på sekretariatet.

Det er desuden bestyrelsens hensigt, at Landsforeningen fortsætter arbejdet med at understøtte distriktsforeningerne i deres arbejde, og medvirker til en fortsat udvikling af de lokale foreninger. Til det formål er der afsat personaleressourcer i 2018.

Desuden indgår sekretariatsfunktionen for Folkekirkens Arbejdsmiljøråd i budgettet. Her modtager Landsforeningen et årligt tilskud på ca. 590.000 kr. til varetagelse af denne opgave. De til opgaven tilknyttede udgifter er hovedsageligt løn.

Sidst er der afsat ressourcer til pressearbejde, der hovedsageligt vedrører foreningens kommunikation med omverdenen, f.eks. i forbindelse med pressemeddelelser m.v.

Landsforeningen som bred kirkelig organisation afspejles i budgettet ved deltagelse i brede kirkelige arrangementer og møder. Desuden afsættes der ressourcer til forskellige projekter. I 2018 fortsætter arbejdet med projektet "Folkekirkeligt Dåbsinitiativ".

Ambitionen med forslaget til kontingentmodel og budgetforudsætningerne for 2018 er fra bestyrelsens side at fastholde det nuværende service- og aktivitetsniveau for medlemmerne, men samtidig styrke arbejdet hen imod at blive arbejdsgiverorganisation.

BUDGETFORSLAG 2018

	Budget 2018	Budget 2017
INDTÆGTER		
Kontingent	18.915.000	18.960.000
Indtægter i alt	18.915.000	18.960.000
UDGIFTER		
Serviceorganisation		
Rådgivning	6.996.000	7.527.459
Lokale forhandlinger ved menighedsråd	779.000	786.774
Overenskomstforhandlinger	1.255.000	473.431
Kurser	1.403.000	1.749.896
Udviklingsenhed	177.000	71.569
Regnskabskontor	-10.000	-2.056
Egne medier	70.000	185.531
Arbejdsmiljørådgivning	0	0
Serviceorganisation i alt	10.670.000	10.792.604
Politisk interesseorganisation		
Medlemsmøder	1.467.000	1.456.721
Bestyrelsesarbejde	4.126.000	4.115.502
Interessevaretagelse m.m.	1.441.000	1.436.636
Udvikling af distriktsforeningerne	366.000	368.550
Folkekirkens Arbejdsmiljøråd	161.000	137.606
Presse	282.000	279.200
Politisk interesseorganisation i alt	7.843.000	7.794.215
Bred kirkelig organisation		
Projekter	447.000	162.243
Kirkelige arrangementer og møder	230.000	230.938
Bred kirkelig organisation i alt	677.000	393.181
Resultat før finansielle poster	-275.000	-20.000
Renter og kursregulering	35.000	40.000
Resultat før skat	-240.000	20.000
Skat	0	0
Resultat efter skat	-240.000	20.000

FORSLAG TIL ÆNDRING AF LANDSFORENINGENS VEDTÆGTER

FORSLAG 1 – BESTYRELSENS FORSLAG TIL ÆNDRING AF VEDTÆGTERNE VEDR. VALG AF NÆSTFORMÆND

Landsforeningens bestyrelse foreslår, at Landsforeningens vedtægter ændres, så bestyrelsen fremover vælger to næstformænd for foreningen.

MOTIVATION

Bestyrelsen ønsker at foreningens formandspost fortsat skal kunne varetages sideløbende med erhvervsaktivitet. Formandens opgavemængde er stigende i takt med at foreningen er stadig mere initiativtagende og politikformulerende. Ved at vælge to næstformænd øges mulighederne for at fordele de centrale opgaver.

Med to næstformænd vil der endvidere være mulighed for at styrke arbejdsgiverområdet ved at formanden for personaleudvalget er næstformand og dermed med styrke kan tegne foreningen udadtil.

Med forslaget fastholdes muligheden for at bevare traditionen med en præst i formandsskabet.

§ 23 – FORSLAG TIL NY FORMULERING

[Ændringer er markeret med rødt]

Bestyrelsen vælger af sin midte formand og to næstformænd for 2 år ad gangen, og valget for første periode finder sted snarest muligt efter det ordinære delegeretmøde, hvor der har været bestyrelsesvalg. Det samme gælder for de 32 medlemmer, der vælges

efter prioriteringsmetoden til sammen med formand og næstformænd at danne bestyrelsens forretningsudvalg. Valget af kasserer og sekretær sker ligeledes for 2 år ad gangen. Kasserer og sekretær behøver ikke at være medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 2. Ved formandens forfald er den ene næstformanden en stedfortræder. Ved formandens forfald i en periode på mindst 2 måneder kan bestyrelsen beslutte at vælge ny formand. Hvis formanden udtræder af bestyrelsen, skal der vælges ny formand. Hvis der vælges ny formand, skal der tillige vælges nye næstformænd og dannes nyt forretningsudvalg efter bestemmelsen i stk. 1.

KONSEKVENSRettelser I ANDRE BESTEMMELSER I VEDTÆGTERNE

§ 30.

Landsforeningen tegnes ved underskrift af formanden (~~if dennes forfald næstformanden~~) og 2 bestyrelsesmedlemmer.

BILAG 1

[Bilaget vedrører valg til Landsforeningens bestyrelse, men bilaget slutter med nedenstående afsnit, som vedrører bestyrelsens konstituering.]

Bilag 1 anvendes også ved bestyrelsens valg af forretningsudvalg, jfr. § 23, idet der dog her prioriteres 32 kandidater.

FORSLAG 2 – BEGRÆNS INFORMATIONSMÆNGDEN FRA DEN DIGITALE ARBEJDSPLADS

Den Digitale Arbejdsplads (DAP) er et nødvendigt arbejdsredskab for alle menighedsrådsmedlemmer. Det er godt, at det enkelte medlem får e-mails, når der er sket noget nyt. Det bliver til mange e-mails. Det er ugennemskueligt hvem der får lov at ligge ting på DAP. Den store informationsmængde betyder, at det kan være en kæmpe opgave, at tjekke hver eneste nye ting.

Landsmødets delegerede ønsker, at bestyrelsen afsøger tekniske muligheder, så det bliver muligt at vælge at være tilknyttet bestemte nyhedsgrupper på DAP. Et eksempel kunne være en aktivitetsgruppe. Det vil betyde, at kun menighedsrådsmedlemmer, som har valgt at være tilknyttet den gruppe får en email ud, hvis det eksempelvis handler om et foredragstilbud.

Andre grupper kunne være bundet op på den post, man har i menighedsrådet (formand, næstformand, kontaktperson, kasserer, kirkeværge). Vi mener det bør være muligt for alle at vælge alle grupper, hvis de gerne vil have alt information på DAP. Men valgmulighed kan begrænse informationsmængden for mange menighedsrådsmedlemmer og dermed lette arbejdet for den enkelte.

Materiale som vedrører generelle sider af menighedsrådets arbejde bør naturligvis fortsat læses af alle, og derfor sendes til alle.

Sendt ind af distriktsforeningen Aarhus og omegn.

Udgivet af Landsforeningen af Menighedsråd, Damvej 17-19, 8471 Sabro, www.menighedsraad.dk
Redaktionen er afsluttet den 23. marts 2017
Oplag: 800 stk. Produktion: Datagraf Communications
Foto: folkekirken.dk

