

ÅRS RAP PORT 2014



LANDSFORENINGEN
AF MENIGHEDSRÅD



Kirkelige anliggender

Behovet for samarbejde mellem præst og menighedsråd er vokset, og derfor har vi sat fokus på, hvordan man udvikler et positivt samarbejde.

..... side **4**



Personale

Menighedsrådene har det fulde ansvar som arbejdsgivere, men ikke den fulde indflydelse på overenskomsterne. Det arbejder vi på at ændre.

..... side **6**



Styrelse og struktur

Hvordan får vi i folkekirken bedst løst opgaver, der går på tværs af sogne? Det spørgsmål optager vores repræsentanter i regeringens styrelsesudvalg.

..... side **8**



Økonomi, bygninger og kirkegårde

Vi sidder med i ERFA-gruppen om folkekirkens lokale økonomi. Her bringer vi erfaringer fra vores medlemmer med ind i udviklingen af nye regnskabsværktøjer.

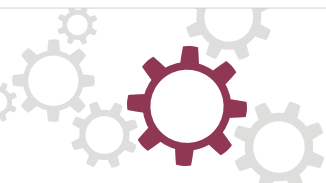
..... side **11**



Medlemsservice

Rådgivning, vejledning, kurser, inspiration og it-support. Vi har mange medlemstilbud på hylderne, og har man brug for en ekstra hånd til det praktiske med bogføring eller udvikling af kirken, kan vi også hjælpe med det.

..... side **12**



Foreningens organisation

Hvilke opgaver skal distriktsforeningerne løse i fremtiden? Det har en arbejdsgruppe set på, samtidig med at bestyrelsen har fokuseret sit arbejde i eksterne arbejdsgrupper.

..... side **14**



Årsmøde

Se materialet til årsmødet: Dagsorden, forretningsorden, budget, regnskab, kontingent, forslag og bilag.

..... side **18**

2014: TID TIL AT SE FREM



Menighedsrådene er folkekirkens byggesten og fundamentet for folkekirken, og det er et godt og velafprøvet princip, at beslutninger i folkekirken skal træffes tæt på folkekirkens medlemmer. Det sidste år har diskussioner i folkekirken kredset om det princip: for hvad gør vi, når forandringer og krav fra samfundet, sætter det helt nære demokrati under pres? Øgede krav til personaleadministration og et større behov for at være tilstede som folkekirke i nye sammenhænge hen over sognegrænser, gør vores nuværende struktur i folkekirken sårbar. Men vi er en del af samfundet omkring os, og derfor må vi også løbende vedligeholde vores styrelsesstruktur for at fastholde princippet om menighedsrådet som fundament.

Regeringens udvalg for en mere sammenhængende og moderne styringsstruktur for folkekirken har været det forum, hvor strukturen har fået et serviceeftersyn. Det er der kommet en betænkning ud af, som nu er til debat, og vi gør vores til at formidle både flertallets og mindretallets forslag og synspunkter for og imod, inden kirkeministeren til efteråret efter planen fremsætter lovforslag. På de næste sider kan man læse både om vores politiske arbejde og om vores medlemsservice, hvor vi hjælper vores medlemmer med stort og småt.

God læselyst!

Inge Lise Pedersen
formand



Bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd

*Bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd
[fraværende: Michael Fagerlund].*

Fra venstre:

Michael Riis, Islands Brygge, Københavns Stift
Carsten Marcussen, Houlkær, Viborg Stift
Finn Poulsen, Middelfart, Fyens Stift
Lone Wellner Jensen, Skellerup-Ellinge, Fyens Stift
Lone Hvejsel, Ringkøbing, Ribe Stift
Hjørdis Kjærgaard, Præstebro, Helsingør Stift
Jens Krogh, Strellev, Ribe Stift
Poul-Erik Jakobsen, Hjerting, Ribe stift
Erik Vind, Davinde, Fyens Stift
Inge Lise Pedersen, Lindevang, Københavns Stift
Carsten Bøgh Pedersen, Vive-Hadsund, Aalborg Stift
Bodil Therkelsen, Raklev, Roskilde Stift
Niels Hørlyck, Hedensted - St. Dalby, Haderslev Stift
Ketty Sørensen, Vestervig, Aalborg Stift
Per Damgaard Pedersen, Kristkirken, Haderslev Stift
Helene Hay, Tyrsted-Uth, Aarhus Stift
Søren Abildgaard, Søborggård, Helsingør Stift
Inge Kjær Andersen, Hans Egede, Aalborg Stift
Anders Rasmus Lejre, Gundslev, Lolland-Falster Stift
Michael Fagerlund, Nykøbing Falster, Lolland-Falster Stift

Om Landsforeningen af Menighedsråd

Landsforeningen af Menighedsråd er interesseorganisation for landets knap 1.800 menighedsråd. Vi kæmper for menighedsrådenes interesser i mange forskellige sammenhænge. Og vi er klar med råd, vejledning og kurser, når vores medlemmer har brug for det i deres daglige menighedsrådsarbejde.

Mere end 99% af menighedsrådene er medlem hos os. Det betyder, at vi går ind i forhandlinger med Kirkeministeriet – og mange andre – med stor troværdighed og tyngde.

Kirkelige anliggender

Landsforeningens fokusområder inden for kirkelige anliggender har været samarbejdet mellem præst og menighedsråd om det at være kirke – og den nye folkeskole-reforms betydning for konfirmandundervisningen.

SAMARBEJDE MELLEM PRÆST OG MENIGHEDSRÅD OM AT VÆRE KIRKE

I de senere år er behovet for samarbejde i menighedsrådet mellem præst(er) og lægfolk om det at være kirke vokset. Ændringen i menighedsrådslovens §1 i 2007 giver menighedsrådene mere ansvar for den lokale kirkelige ledelse, og det kræver samarbejde om formulering af visioner, mål og prioritering af sognets ressourcer. Det er et vigtigt stykke arbejde, som også menigheden skal have et indblik i til det årlige lovpligtige menigheds-møde. Her skal menighedsrådet blandt andet aflægge beretning om menighedsrådets aktiviteter og priorite-ringer i det forløbne år – og orientere om planerne for det kommende år.

Landsforeningen indledte i efteråret 2013 et toårigt arbejde, der skal se på, hvordan vi kan støtte menighedsråd i at udvikle et positivt samarbejde og formulere visioner, mål og prioriteringer. Vi tilbyder allerede i dag kurser, rådgivning, temaaftener og længere forløb til både menighedsråd og provstier inden for området – dog uden for kontingentet.

“DEN NYE FOLKESKOLE” OG KONFIRMAND-UNDERSVISING

Landsforeningen har behandlet den nye skolereform og dens konsekvenser. Vores bekymring er, at færre unge vil vælge at deltage i konfirmandforberedelsen, hvis den placeres sent på eftermiddagen. Denne bekymring blev videregivet, da vi i februar havde møde med Folketingets Kirkeudvalg. Vi opfordrer til, at menighedsrådene fortsætter det gode lokale samarbejde mellem skole og kirke på de nye vilkår.



Personale

På personaleområdet har Landsforeningen øget sit fokus på at blive en arbejdsgiverorganisation. Rådgivning af kontaktpersonerne, kurser for nyansatte i folkekirken, arbejdsmiljø og projektet "Mere kirke for pengene" har også fået særlig opmærksomhed.

ARBEJDSGIVERFORENING

Landsforeningen ønsker at etablere en arbejdsgiverforening for menighedsrådene. Vi mener, at det vil være en naturlig udvikling, som vil kunne sikre menighedsrådene indflydelse på arbejdsgiverområdet.

Menighedsrådene har som arbejdsgivere for alle kirkefunktionærer det fulde ansvar, og de kan blive parter i det fagretlige system, men menighedsrådene har ikke alle rettighederne, og det mener vi er forkert. Det skal selvfølgelig være menighedsrådenes organisation, der forhandler overenskomster og ansættelsesvilkår med de ansattes organisationer.

Vi fremlagde vores synspunkter om at etablere en arbejdsgiverforening for Folketingets Kirkeudvalgt på et møde i februar 2014, og udvalget var positivt stemt over for vores argumenter.

UNDERSTØTTELSE AF KONTAKTPERSONER

Menighedsrådet har løbende fået flere ansvarsområder som arbejdsgiver. I dag er alle personalegrupper, præster undtaget, ansat direkte af menighedsrådet. Det er altså menighedsrådet, der har ansvaret for at rekruttere medarbejdere, udarbejde ansættelseskontrakter, opsiges ansatte, varetage lokale lønforhandlinger, være part i det fagretlige system, varetage arbejdsmiljøet, sikre medarbejdersamtaler og meget mere. Det er en stor opgave, som menighedsrådet ikke nødvendigvis som udgangspunkt har kompetencer til at løfte selv.

Landsforeningen vil gerne bidrage til at klæde kontaktpersonerne i menighedsrådene bedre på til opgaven. Vi har derfor fastlagt en overordnet ramme for en politik for rådgivning af menighedsrådene på arbejdsgiverområdet og sikre en optimering af menighedsrådenes muligheder for rådgivning. Samtidig udbyder vi som en del af opfølgningen på politikken fyraftensmøder

for kontaktpersoner, lige som vi fortsætter vores tætte samarbejde med de lokale personalekonsulenter i vores VIP-net.

ARBEJDSMILJØ

I juni 2013 kom resultaterne af en undersøgelse af det psykiske arbejdsmiljø i folkekirken. Undersøgelsen viste, at de ansatte i folkekirken er ligeså tilfredse med deres arbejde, som andre danske lønmodtagere. Bag undersøgelsen står en styregruppe bestående af medlemmer fra Landsforeningen, Kirkeministeriet og de faglige organisationer på området. Vi ser positivt på undersøgelsen og hæfter os især ved, at arbejdsmiljøet generelt er blevet bedre.

Vi er optaget af, hvordan vi kan støtte menighedsrådene i at skabe et endnu bedre arbejdsmiljø gennem vores deltagelse i arbejdet i Folkekirkens Arbejdsmiljøråd. Her har vi sammen med de andre medlemmer af rådet valgt at fokusere på fire områder: ledelse, konflikter, social kapital samt balancen mellem arbejds- og privatliv.

KURSER FOR NYANSATTE I FOLKEKIRKEN

Fra d. 1. april 2014 skal alle nyansatte i folkekirken på et obligatorisk introduktionskursus. Her skal de blandt andet blive klogere på folkekirkens historie og særlige struktur, der på én gang er lokal og landsdækkende. Landsforeningen har arbejdet for et obligatorisk kursus, og vi er tilfredse med, at alle kirkefunktionærer, præster, og ansatte i provstier og stifter med mindst 8 timer om ugen nu får tilbudt en basal introduktion til deres nye arbejdsplads.

To pilotforsøg er gået forud for det obligatoriske kursus. Landsforeningen har været meget involveret i pilotforsøgene og har blandt andet bidraget med erfaringer fra vores kursusvirksomhed, administrativ hjælp og undervisning på kurserne.

Introduktionskurset er udviklet i et bredt samarbejde med blandt andre Kirkeministeriet, Landsforeningen, stifterne, Den Danske Præsteforening og flere af de faglige organisationer. Landsforeningen er projektleder for de nye kurser.

PROJEKT “MERE KIRKE FOR PENGENE”

Hvordan kan vi bruge både penge og menneskelige ressourcer, så der kommer mest muligt lokalt kirkeliv ud af anstrengelserne? Det spørgsmål stiller Landsforeningen menighedsrådene i projektet: “Hvad virker, når vi vil have mere kirke for pengene - Best practice katalog”.

Projektet går ud på at samle gode eksempler fra virkelighedens verden hos menighedsråd, der har ændret deres prioriteringer for at skabe mere værdi. De gode

eksempler skal herefter gøres tilgængelige for alle landets menighedsråd. Målet er ikke at spare penge, men at inspirere menighedsrådene til at tænke i nye baner for at skabe rum i økonomien til det kirkeliv, som menighedsrådet ønsker lokalt.

Projektet finansieres via Fællesfonden, og i styregruppen sidder repræsentanter for Kirkeministeriet, Danmarks Provsteforening, Stiftskontorcheferne og Landsforeningen af Menighedsråd. Landsforeningen er projektejer.



Styrelse og struktur

DEBATOPLÆG OM NY STYRINGSSTRUKTUR

Den 2. maj 2013 offentliggjorde regeringens udvalg om en mere sammenhængende og moderne styringsstruktur sit debatoplæg. Udvalget, der består af 20 medlemmer [gejstlige, læge og politikere], beskriver i debatoplægget forskellige modeller for en fremtidig styringsstruktur for indre anliggender og folkekirkens fælles økonomi.

Udgangspunktet for Landsforeningens arbejde med debatoplægget og det efterfølgende høringssvar var, at menighedsrådene er hjørnesteinen i folkekirkens lokale struktur, men når det kommer til folkekirken som helhed, er medlemmerne ikke tilsvarende organiseret. Det gør det meget svært at takle problemstillinger, der går over sognegrænser, og få løst de opgaver, der bedst løses samlet på landsplan. Derfor må folkekirken samlet arbejde på at kunne agere ikke bare lokalt, men også nationalt.

Vi pegede i høringssvaret på den mest vidtgående model for folkekirkens fælles økonomi, hvor der oprettes et folkekirkeråd. Det vil give folkekirken en væsentlig kraftigere stemme, når der foretages økonomiske prioriteringer på landsplan. I dag ligger de beslutninger hos kirkeministeren, formelt uden behov for at inddrage repræsentanter fra folkekirken. Det er tiden inde til at ændre på, så folkekirken selv tager ansvar for økonomien. Eksempelvis ved selv at fastsætte landskirkeskatten og budgettet for fællesfonden, som i dag er med til at finansiere folkekirkens landsdækkende opgaver.

I høringssvaret lagde vi vægt på at bevare den kongelige autorisation inden for området for indre anliggender, men vi fandt ingen af modellerne anbefalelsesværdige. Vi støttede dog ideen om større folkelig indflydelse igennem et folkekirkeråd af en slags.

Debatoplægget

Modellerne i debatoplægget beskriver forskellige måder at organisere hhv. folkekirkens indre anliggender og folkekirkens fælles økonomi. Traditionelt anses ritualer, gudstjenesteordninger, bibeloversættelse og salmebog for at høre til de indre anliggender. De hører formelt under Folketinget, og det er i dag kirkeministeren, der har enekompetencen til at foretage den retlige regulering. Reelt er der dog tradition for, at biskopperne udformer ritualer, som så autoriseres af dronningen ved en kongelig resolution eller anordning.

Udvalget mener, at der skal være fælles regler for de indre anliggender, og at de skal autoriseres af dronningen som i dag. I debatoplægget viser udvalget tre mulige forløb for processen, der fører frem til en resolution eller anordning. Det forløb er der nemlig ikke fastsat regler for i dag.

Folkekirkens fælles økonomi består af statens tilskud til folkekirken, fællesfonden og en udligning mellem

økonomisk stærkere og svagere provstier. Fællesfondens indtægter kommer primært fra landskirkeskatten og bliver især brugt på lønninger til præster og til stifter og fælles administrations- og it-udgifter. I dag er det kirkeministeren, der formelt alene har myndighed til at udskrive landskirkeskat efter rådgivning fra budgetfølgegruppen. Det er jævnligt blevet kritiseret for at være ude af trit med den almindelige opfattelse af, hvordan et demokrati fungerer. Fælles anliggender er de opgaver eller aktiviteter, der er relevante for folkekirken at varetage som helhed.

I dag er der ingen fremgangsmåde for, hvordan nye initiativer, der kræver fælles finansiering fra fællesfonden, bliver udviklet eller sat i gang. Kirkeministeren beslutter i dag alene, om fællesfonden skal finansiere fælles initiativer efter rådgivning fra budgetfølgegruppen.



Menighedsrådene er hjørnестenen i folkekirkens lokale struktur, men når det kommer til folkekirken som helhed, er medlemmerne ikke tilsvarende organiseret. Det gør det meget svært at takle problemstillinger, der går over sognegrænser.

DEBAT OM HØRINGSSVAR

Landsforeningens repræsentanter i udvalget og bestyrelsesmedlemmer deltog hen over sommeren og efteråret i 2013 i mange af de debatmøder, som debatoplægget resulterede i. 11 stiftsvise debatmøder blev arrangeret af udvalget bag oplægget, mens mere lokale møder blev arrangeret af menighedsråd, fx i regi af distriktsforeningerne eller provstivist. Vi bidrog med formidlingsvideoer, forslag til mødematerialer og tegninger af modellerne, der kunne bruges til lokale diskussioner, og vores deltagere på møderne har fortalt om en livlig debat om modellerne.

Også i medierne var der i løbet af efteråret stor opmærksomhed om de forskellige modeller i debatoplægget og om vores høringssvar. Landsforeningen mødte kritik fra medlemmer, der mente at vi ikke havde vores mandat i

orden og ikke burde støtte et folkekirkeråd for økonomi. Faktum var dog, at folkekirken er delt i spørgsmålet. 526 menighedsråd afgav selv høringssvar, og af dem var halvdelen lige som Landsforeningen positivt stemte over for oprettelsen af et folkekirkeråd med ansvar for fælles økonomi og fælles opgaver. En mindre andel, nemlig 33%, var mere positive over for en af modellerne for et folkekirkeråd for indre anliggender end os, da vi ikke fandt nogen af modellerne brugbare.

Længe inden høringsresultaterne var kendte, blev vi spurgt af Kristeligt Dagblad, om vi ville deltage i en undersøgelse af menighedsrådenes holdninger til modellerne. Vi valgte at sige ja, fordi vi med vores sociologiske viden om menighedsrådene mente at kunne kvalificere spørgsmålene. Umiddelbart efter høringsfristen blev undersøgelsen lavet, og resultatet cementerede de tendenser, der var i høringssvarene.

FOLKEKIRKENS UDDANNELSES- OG VIDENCENTER

I mere end 15 år har Landsforeningen arbejdet på at få samlet og udbygget kirkeforskningen i Danmark. Vi har i folkekirken for lidt faktisk viden om os selv, folkekirkens medlemmer og deres tillknytning til og brug af kirken. Sagen fik fornyet bevågenhed, da vi i 2010 sammen med andre aktører i folkekirken beskrev behovet i medierne. Det blev fulgt op af et fællesmøde om sagen, og vi var derfor også positive over meddelelsen om oprettelsen af Folkekirkens Uddannelses- og Videncenter. Centeret rummer videreuddannelse af præster, men har også et bredere sigte i sit arbejde, nemlig at skaffe viden om folkekirken. Med vores formand Inge Lise Petersen, der er vores repræsentant i den nye bestyrelse, for bordenden som centerets formand, er der blevet ansat en rektor og visionen for centeret er ved at tage form.

NY VALGFORM VED MENIGHEDSRÅDSVALGET

På delegeretmødet i 2013 fik bestyrelsen generel opbakning til sit oplæg om en ny valgform ved menighedsrådsvalget. Formålet med en ny valgform er at sikre, at menighedsrådsvalget er enkelt, gennemsigtigt og demokratisk, også i sogne med aftalevalg. Siden delegeretmødet er modellen blevet videreudviklet og drøftet med Folketingets Kirkeudvalg, der var positivt stemt over for tankerne, og for kirkeministeren som har tilkendegivet, at ministeriet vil arbejde videre med vores forslag.

I forslaget til den nye model kan man i den enkelte valgkreds vælge mellem to ligeværdige valgformer: afstemningsvalg efter de nugældende regler og valgforsamling med skriftlig afstemning. Hvilken af de to valgformer, der lokalt skal anvendes, afgøres på et menighedsmøde forud for valget ved simpelt flertal, dog således at afstemningsvalg er vedtaget, hvis et i lovgivningen nærmere fastsat antal personer ønsker denne valgform.

Vi ser mange fordele i den nye model: man kan oprettholde afstemningsvalg, der hvor man ønsker det; vi sikrer at der bliver holdt skriftlige og hemmelige afstemning; og en fælles valgdato for alle menighedsråd giver bedre muligheder for at formidle valget til offentligheden.

Se en beskrivelse af forslaget til ny valgform på side 56.

KIRKELUKNINGER

Efter afslutningen på sagen om kirkelukninger i København står folkekirken tilbage med et behov for retningslinjer i sager om lukninger og et bestående strukturproblem i København. Kulturminister Marianne Jelved traf afgørelse i sagen om lukning af 14 københavnske kirker, som biskoppen indstillede til lukning. Resultatet blev, at kun de kirker, hvor menighedsråd og biskop var enige, lukker. De seks kirker, hvor menighedsrådene modsatte sig lukningen, får lov at fortsætte, fordi kulturministeren fandt, at analysearbejdet, som stiftsrådet og biskoppen havde fremlagt, ikke i tilstrækkelig grad begrundede, at netop disse seks kirker skulle lukke.

Landsforeningen valgte at markere sig i debatten, fordi vi som landsorganisation er nødt til at se på, hvad der overordnet set tjener menighedsrådenes interesser bedst. Desværre blev afslutningen på sagen, at det ikke er muligt at lave ændringer, der set fra provsti- og stiftsniveau ville gøre den kirkelige betjening bedre for folkekirkens medlemmer. Derfor havde mange hellere set en anden beslutning. Bestyrelsen tog afstand fra daværende kirkeminister Manu Sareens sammenkædning af lukningen af københavnske kirker og en lukningsvurdering af 200 kirker på landsplan. I vores optik kan man ikke slutte fra København, der har en særlig folkekirkelig og geografisk sammensætning, til resten af landet. Nok er der brug for retningslinjer for kirkelukninger, men de skal ikke tage udgangspunkt i kriterierne fra København. Vi har noteret os, at også kirkeminister Marianne Jelved mener, at det kan være relevant, at man på det politiske niveau diskuterer, om der skal laves regler og kriterier for lukninger.

Økonomi, bygninger og kirkegårde

Landsforeningens fokusområde inden for det økonomiske område har været at søge indflydelse gennem ERFA-gruppen om folkekirkens lokale økonomi. Her sidder repræsentanter fra forskellige dele af folkekirken og arbejder med at gøre de økonomiske værktøjer brugbare i dagligdagen. Vi har to repræsentanter i gruppen.

ERFA-GRUPPEN OM FOLKEKIRKENS LOKALE ØKONOMI

Landsforeningen er repræsenteret i Kirkeministeriets ERFA-gruppe for lokal økonomi, der rådgiver ministeriet om og bidrager til udvikling af rammerne for økonomiforvaltningen. ERFA-gruppen hører om ændringer af regelgrundlaget (bekendtgørelser, cirkulærer og vejledninger), før det sendes i offentlig høring, og inddrages også, når der årligt sker justeringer af de praktiske værktøjer til kirkekassernes kasserere og regnskabsførere. Det drejer sig fx om formåls- og artskontoplanen, budget- og regnskabskemaer, momsvejledning og provstiernes budgetstøttesystem.

ELEKTRONISK AFLEVERING OG OFFENTLIGGØRELSE AF REGNSKABER

Generelt mener vi, at det er fornuftigt, at offentligheden har nem adgang til kerneoplysninger om folkekirken og menighedsrådene, fx til regnskaber. Vi har igennem vores repræsentation i ERFA-gruppen været inddraget i forarbejdet til den elektroniske aflevering og offentliggørelse af regnskaber. I vores høringssvar havde vi dog en række anbefalinger til Kirkeministeriet, hvoraf de valgte at følge flere. Regnskaberne fra 2012 blev offentliggjort på www.sogn.dk i februar.

FLØS 2

En væsentlig opgave for menighedsrådenes regnskabsførere er den månedlige lønkørsel. Den nuværende model giver mulighed for at indberette løn til

stiftet på skemaer eller via decentrale lønprogrammer fra de to udbydere af regnskabsprogrammer. Den nuværende model er på mange måder forældet og opbygget på en sådan måde, der gør opgaven svær og tidskrævende. Landsforeningen har derfor set frem til FLØS2, et nyt, tidssvarende og brugervenligt lønsystem. Desværre har ministeriet af flere årsager flere gange udskudt implementeringen. Forsinkelserne betyder merudgifter for kirkekassen i form af abonnementer til FLØS-modul og ekstra tidsforbrug. Vi følger forløbet tæt, både når det gælder udvikling, implementering og uddannelsesmuligheder.

ANLÆGSSTYRING

Menighedsrådenes samlede anlægsinvesteringer udgjorde i 2012 ca. en sjettedel af den lokale økonomi, svarende til ca. 1 mia. kr. Vi mener, at der med indførelsen af de nye regnskabsprincipper nu er et solidt grundlag for en bedre fremtidig styring af anlægsprojekter, både i forhold til likviditeten og den økonomiske styring. Kirkeministeriet har meddelt, at de ikke har ressourcer til at nedsætte en arbejdsgruppe i 2014, men vi vurderer, at det er væsentligt at begynde arbejdet med ny model. Derfor vil vi starte afklaringen af et sådant arbejde, herunder omfanget, op i 2014.



Medlemsservice

Landsforeningen har en række tilbud til medlemmerne. Vi bakker vores medlemmer op i hverdagen med rådgivning i enkeltsager, vejledning, kurser og it-support. I vores medier er der nyheder og inspirationsstof, og har man brug for et ekstra løft, tilbyder vi hjælp til konkrete projekter og opgaver til fordelagtige priser. Vi oplever, at rigtig mange medlemmer bruger os – og vi arbejder løbende med at udvikle vores tilbud.

YDELSER TIL MEDLEMMER

Hos os er der gratis hjælp at hente for vores medlemmer, og vi kender menighedsrådenes opgaver og problemstillinger.

Landsforeningen Rådgivning rådgiver om jura og personaleforhold. Vi hjælper menighedsrådene i sager, hvor der er tvister eller uenighed – og mange medlemmer benytter sig af tilbuddet om hurtig og professionel hjælp. Rigtig mange spørgsmål drejer sig om personalesager, men der har i løbet af året også været mange henvendelser om samarbejde mellem menighedsråd, og vi har hjulpet de menighedsråd, der har deltaget i valgforsøget med en toårig valgperiode og derfor har valg i 2014. Rådgivningens konsulenter har også været meget ude i landet for at bistå menighedsrådene i forhandlinger.

I 2012 blev Landsforeningen sekretariat for Folkekirkens Arbejdsmiljøråd. Ansættelsen af en arbejdsmiljøkonsulent har betydet et øget fokus på arbejdsmiljø i Landsforeningens Rådgivning.

It-supporten hjælper menighedsrådene på Den Digitale Arbejdsplads. Mange benytter sig af muligheden for at få hjælp til både teknik og indhold. I perioden 1. marts 2013 til 1. marts 2014 henvendte 3.061 sig på telefonen, mens supporten besvarede 4.229 mails. Flest skulle have hjælp til at få et nyt kodeord (3.052), men

tekniske problemer og problemer med NemID gav også mange henvendelser. Vi har en løbende dialog med Folkekirkens IT, når der skal rettes fejl og tilføjes funktioner. På økonomisiden tilbyder Landsforeningen også rådgivning og vejledning til medlemmerne. Det kan være i forhold til regelgrundlaget, budgetprocedurer, regnskabsprocedurer og moms.

Det er også muligt at ringe til Landsforeningen og få rådgivning på kommunikationsområdet.

HVEM BRUGER LANDSFORENINGEN?

Fra februar til og med april har sekretariatets ansatte registreret alle henvendelser fra medlemmerne for at finde ud af, hvilke typer af menighedsråd, der bruger vores rådgivning – og hvilke typer af rådgivning, der er mest efterspurgt. Informationerne blev efterlyst på delegeretmødet i 2013 i forbindelse med en debat om kontingentmodellen.

Der bliver orienteret om resultatet af undersøgelsen på delegeretmødet i 2014.

KURSER

I efteråret 2013 udbød Landsforeningen fire kursustitler til distriktsforeningerne og provstierne. I foråret 2014 var der tre kursustitler at vælge imellem, men der har ikke været stor interesse for vores kursustilbud i denne periode. Distriktsforeningerne har siden sidste årsmøde valgt at udbyde 8 kurser, mens provstierne har valgt at udbyde 4 kurser. Til sammenligning blev der i første halvår efter menighedsrådsvalget gennemført ca. 100 introduktionskurser.



Tal for kursusområdet

	Distriktsforeninger	Provstier	Landsforeningen	I alt
Efterår 2013	6	3	6	15
Forår 2014	2	1	4	7

De lave kursustal inkluderer dog ikke Landsforeningens stiftsvise kurser for provstiuvalgsmedlemmer. Her var der god tilslutning. I alt 250 nye og genvalgte provstiuvalgsmedlemmer tog i mod kursustilbuddet.

Landsforeningen er i færd med at udvikle en ny kursustype – fyraftensmøder for kontaktpersoner – som bedre imødekommer menighedsrådsmedlemmers muligheder for at deltage uden at bruge en fridag til efteruddannelse. De første fyraftenskurser forventes at blive tilbudt til distriktsforeninger og provstier i efteråret 2014.

REGNSKABSKONTOR

Ud over den almindelige medlemsrådgivning om økonomi har menighedsrådene i de sidste tre år kunnet købe sig til hjælp med fx bogføring, regnskab, moms og løn hos Landsforeningens Regnskabskontor. 21 menighedsråd har valgt at få hjælp til regnskabsføringen.

MEDIER

Landsforeningens medier gennemgår løbende en udvikling. Menighedsrådenes Blad har fået et større gennemsyn, og vi har fået et redesignet nyhedsbrev, som medlemmerne kan abonnere på og få sendt direkte til deres

private indbakker. Desuden er vores gratis medlemsapp til smartphones blevet opdateret med blandt andet nye love og bekendtgørelser. Ca. 1.500 havde pr. 1. marts hentet app'en.

UDVIKLING AF DEN LOKALE KIRKE

Landsforeningen oplever en stor interesse for konsulenttydelser fra vores proceskonsulenter. Især længere forløb inden for organisationsudvikling, fx hjælp til rekruttering, og processtøtte i forbindelse med pastoratsændringer, er efterspurgt. Også coaching og temadage inden for samarbejde, kommunikation og visioner er populære – og i foråret 2014 er det især temadagene om visioner, der er interesse for.

Proceskonsulenternes ydelser er ikke dækket af kontingentet til Landsforeningen.



Foreningens organisation

OPGAVEFORDELING MELLEM DISTRIKTSFORENINGER OG LANDSFORENINGEN

På Landsforeningens delegeretmøde i 2013 fremlagde den daværende bestyrelse for Landsforeningen et forslag til en ny model for udpegning af delegerede og opstilling af kandidater til Landsforeningens bestyrelse. Forslaget omfattede, at Landsforeningens bestyrelse skulle nedsætte en arbejdsgruppe, der væsentligst skulle bestå af medlemmer uden for bestyrelsen, til at arbejde videre med forslaget indhold. Arbejdsgruppen blev nedsat med 8 medlemmer, der blev udpeget uden for Landsforeningens bestyrelse, og 2 medlemmer fra bestyrelsen, og afgav deres rapport i januar 2014.

Bestyrelsen valgte at lægge arbejdsgruppens rapport frem som den var, og på midtvejsmødet i marts blev den

diskuteret af repræsentanter fra distriktsforeningernes bestyrelse og Landsforeningens bestyrelse. I forlængelse af mødet afgav arbejdsgruppen sine endelige anbefalinger, som baserede sig hovedsageligt på tilkendegivelserne fra midtvejsmødet, til Landsforeningens bestyrelse. Bestyrelsen fremsætter på baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger sit oplæg til en fremtidig opgavefordeling på delegeretmødet.

NY BESTYRELSE OG NY UDVALGSSTRUKTUR

På delegeretmødet i 2013 blev der valgt ny bestyrelse for de næste fire år, og en af de første ting på den nye bestyrelses dagsorden var at ændre den interne organisering i fagudvalg. Hovedsigtet med ændringen var at fortsætte professionaliseringen af foreningen og at lave en udvalgsstruktur, der afspejler menighedsrådenes opgaver og udfordringer med at styre sognets kirkelige og administrative anliggender.

Arbejdsgruppens endelige rapport

I rapporten anbefaler arbejdsgruppen, at menighedsrådene fortsat er medlem af Landsforeningen via et distriktsforeningsmedlemskab, og at det lokale arbejde kan arrangeres efter forskellige metoder, alt afhængig af lokale behov og traditioner.

Andre anbefalinger fra arbejdsgruppen:

- Distriktsforeningerne skal holde fællesmøder på stiftsplan
- Distriktsforeningerne opfordres til at følge stifts- eller provstigrænserne, lige som distriktsforeningerne i højere grad end i dag skal varetage menighedsrådenes interesser på provsti- og stiftsplan.
- Fordelingen af delegerede skal i højere grad end i dag ske efter antallet af folkekirkemedlemmer.
- Distriktsforeningernes bestyrelser tilbydes rådgivning og uddannelse.
- Økonomien i den samlede organisation (Landsforening og distriktsforeninger) bliver gennemskuelig for alle menighedsråd i landet.



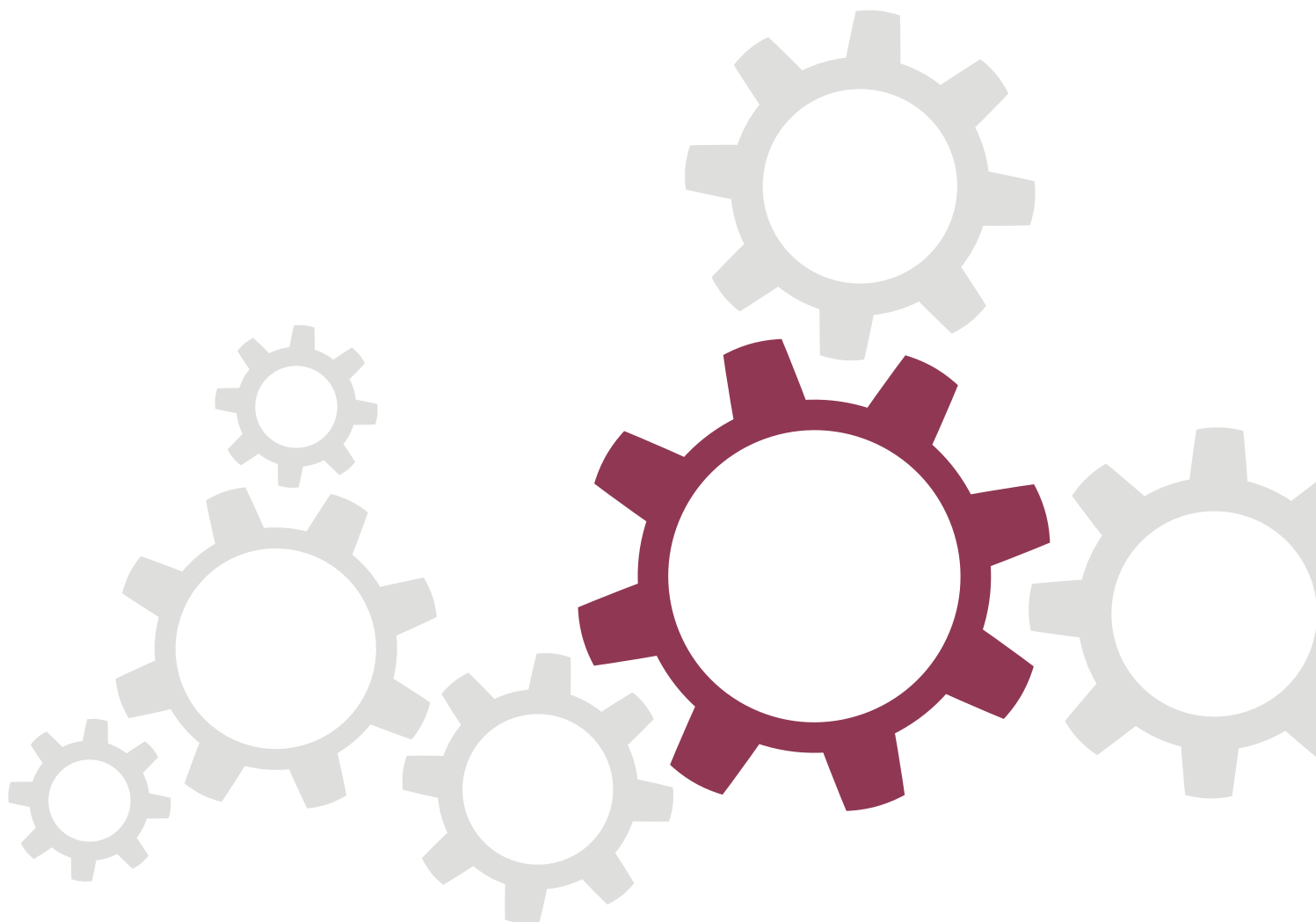
Den nye udvalgsstruktur har fire fagudvalg:

- **Styrelse og struktur:** Menighedsrådet som led i en folkekirke med provsti, stift og ministerium
- **Økonomi, bygninger og kirkegårde:** Lokal økonomi. Drift af kirker, øvrige bygninger og kirkegårde. Køb og salg af fast ejendom
- **Personale:** Alle forhold vedr. kirkens personale
- **Kirkelige anliggender:** Gudstjeneste, undervisning, diakoni og mission

Dertil kommer forretningsudvalget, der har ansvar for Landsforeningens medier, pressearbejde, medlemsmøder, organisation, rådgivning, kurser og regnskabskontor.

DEN EKSTERNE REPRÆSENTATION

Landsforeningen har traditionelt været repræsenteret bredt i bestyrelser og arbejdsgrupper i folkekirken. Det vil vi fortsat være, men vi har i det forløbne år valgt at fokusere vores indsats. Vi er gået fra omkring 60 til 25 repræsentationer, så vi nu bedre kan fokusere vores indsats de steder, hvor vi kan få politisk indflydelse. Eksempelvis har vi trukket os fra uddannelsesinstitutioners bestyrelser, men er fortsat aktive i bruger- og aftagerpaneler.



Dagsorden for det ordinære delegeretmøde 23.-25. maj 2014

1. Mødets åbning
2. Valg af dirigenter
3. Fastsættelse af forretningsorden for delegeretmødet
4. Valg af stemmetællere
5. Formandens kommentarer til den aktuelle folkekirkelige situation
6. Forelæggelse og godkendelse af bestyrelsens beretning om arbejdet i det forløbne år
7. Forelæggelse og drøftelse af bestyrelsens oplæg til større initiativer
 - A. Distriktsforeningsstrukturen
 - B. Kirken på landet
8. Forelæggelse og godkendelse af foreningens reviderede regnskab for det foregående regnskabsår
9. Orientering om foreningens aktuelle økonomiske stilling
10. Forelæggelse og drøftelse af budget samt godkendelse af forslag til kontingent for det følgende regnskabsår
11. Indkomne forslag fra bestyrelsen, distriktsforeningerne, menighedsråd, der er medlem af Landsforeningen, og disses enkeltmedlemmer. Kun forslag, der er indsendt senest 2 måneder forud for delegeretmødet, kan behandles
 - A. Forslag til ændring af Landsforeningens vedtægter
 - B. Øvrige forslag
12. Bestyrelsens meddelelse om tid og sted for næste årsmøde
13. Eventuelt
14. Mødets afslutning.

Forslag til forretningsorden for delegeretmødet

Til behandling under dagsordenens punkt 3 har bestyrelsen udarbejdet følgende forslag til forretningsorden for delegeretmødet:

1. Delegeretmødet åbnes af formanden, der leder valget af 3 dirigenter
2. Dirigenterne påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes
3. Ved delegeretmødets begyndelse vælges stemmetællere, der bistår dirigenterne ved optælling, når de finder det nødvendigt
4. Ordet gives til talerne i indtegnet rækkefølge. Taletiden er 3 minutter. Ved forelæggelse af indsendte forslag er taletiden 5 minutter. Formanden og forslagsstilleren kan når som helst efter et indlæg begære ordet, ligesom dirigenterne kan tillade en kort svarreplik. Dirigenterne kan bestemme, at taletiden begrænses yderligere
5. Behandlingen af beretningen kan opdeles i temaer, der afsluttes hver for sig
6. Ændringsforslag til indkomne forslag skal afleveres skriftligt til dirigenterne. Dirigenterne bestemmer, i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning. Ved afstemninger skal dirigenterne klart formulere, hvad der stemmes om
7. Dirigenterne kan fastsætte sluttidspunkt for indtegnning af talere. Forslagsstillere eller stedfortrædere for disse samt formanden/ordføreren kan få ordet inden punktets endelige afslutning
8. Formanden, bestyrelsen eller mindst 20% af de delegerede kan forlange debatten afbrudt for en kortere periode for at drøfte de igangværende forhandlinger
9. Under behandlingen af udtalelser fra delegeretforsamlingen kan dirigenterne eller forsamlingens flertal nedsætte et redaktionsudvalg til at udarbejde forslag til den endelige udtalelse
10. Stemmeret kan kun udøves af delegerede og bestyrelsens medlemmer. Afstemning kan ske ved markering med stemmekort. Dirigenterne eller mindst 10 stemmeberettigede kan til enhver tid kræve skriftlig afstemning
11. Der udarbejdes et referat, der skal godkendes og underskrives af dirigenterne, inden det offentliggøres. Delegeretmødet optages på et lydmedie, der opbevares i 5 år på Landsforeningens kontor.

Bestyrelsens oplæg om distriktsforeninger

Grundlæggende for dette oplæg fra bestyrelsen er et ønske om forbedringer, uden at den nuværende struktur med distriktsforeninger og landsforening ændres. Bestyrelsen ønsker at understøtte et stærkt og enkelt foreningsdemokrati, som giver menighedsrådene direkte indflydelse på Landsforeningen. Beslutningen fra delegeretmødet 2013 om lokalt valg af delegerede på generalforsamlinger fastholdes.

Bestyrelsen foreslår, at der gennemføres en række forbedringer af opgavefordelingen og samspillet mellem distriktsforeningerne og Landsforeningen. Formålet er at sikre, at distriktsforeninger og landsforening fortsat er attraktive for menighedsrådene, at menighedsrådenes interesser varetages på alle niveauer i folkekirken, at alle menighedsråd får relevante tilbud om kurser mv., og at Landsforeningens demokratiske legitimitet fastholdes og styrkes. Den nuværende struktur har vist sig ikke at give optimale rammer for samspillet, samtidig med at nye udfordringer viser sig, dels fra menighedsrådenes forventninger til distriktsforeningerne og Landsforeningen, dels fra den forventede fremtidige udvikling, hvor stifter og provstier spiller en mere aktiv rolle.

Efter delegeretmødet 2013 nedsatte Landsforeningens bestyrelse en arbejdsgruppe, der væsentligst skulle bestå af medlemmer uden for bestyrelsen, til at arbejde videre med et oplæg om distriktsforeningsstrukturen.

Arbejdsgruppen afgav i januar 2014 en rapport, som blev drøftet af distriktsforeningernes bestyrelser på midtvejsmødet i marts 2014. I forlængelse af mødet afgav arbejdsgruppen i marts 2014 en rapport med sine endelige anbefalinger til Landsforeningens bestyrelse. Bestyrelsen fremsætter på baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger hermed sit oplæg til drøftelse på delegeretmødet.

FORSLAG

De følgende forslag har som udgangspunkt, at et menighedsråd fortsat skal være medlem af en distriktsforening for at være medlem af Landsforeningen og omvendt. Det stiller i nogle tilfælde skærpede krav til distrikts-

foreningerne i forhold til i dag, hvis både Landsforeningen og distriktsforeningerne også fremover skal opleves som relevante interesseorganisationer for de enkelte menighedsråd og som leverandører af de ydelser, som menighedsrådene efterspørger. I parentes henvises til anbefalingerne i arbejdsgruppens endelige rapport.

1. LOKAL FORSKELLIGHED OG SAMARBEJDE PÅ STIFTSNIVEAU

Der skal være frihed til at indrette sig i overensstemmelse med lokale behov, ønsker og traditioner. Distriktsforeningerne skal kunne varetage menighedsrådenes interesser og tilbyde ydelser efter de lokale behov. Det lokale arbejde og distriktsforeningernes aktivitetsniveau kan tilrettelægges efter forskellige modeller afhængigt af lokale behov og traditioner. I stifter med flere distriktsforeninger skal distriktsforeningerne være forpligtede til at samarbejde f.eks. ved at holde et eller flere årlige fællesmøder for stiftets distriktsforeninger. Distriktsforeningerne skal have let og uhindret adgang til at lægge sig sammen og til at danne distriktsforeninger, som omfatter et stift [anbefaling 1]. Ved nedlæggelse af en distriktsforening skal der være adgang til at tilslutte sig en anden distriktsforening inden for stiftet, herunder en distriktsforening, der omfatter hele stiftet [anbefaling 10].

2. VARETAGELSE AF MENIGHEDSRÅDENES INTERESSER PÅ PROVSTI- OG STIFTSNIVEAU

Distriktsforeningerne skal udvikles til at have en betydelig rolle i forbindelse med varetagelse af menighedsrådenes politiske interesser over for provstier og stifter. Dette forudsætter en grundig debat i menighedsrådene om forskellen på myndighedsudøvelse og interessevaretagelse [anbefaling 6]. Distriktsforeningerne opfordres til så vidt muligt at følge stifts- og provstistrukturen [anbefaling 1], og i stifter med flere distriktsforeninger

skal de samarbejde om at varetage menighedsrådenes interesser i forhold til de kirkelige myndigheder på stiftsniveau.

3. KURSUSVIRKSOMHED

Der skal være det bedste mulige udbud af kurser og debatmøder. Principper for Landsforeningens kursusudbud fastlægges i politiske beslutninger på delegeretmøder for at sikre et ensartet kursustilbud i hele landet og på alle relevante fagområder. Opgavefordelingen mellem distriktsforeningerne og Landsforeningen på kursusområdet skal aftales og danne grundlag for oplæg til aftaler med de enkelte stifter og provstier om kurser for menighedsråd. Distriktsforeninger og landsforening fastholder dog et udbud af kurser, der er baseret på menighedsrådenes interesser f.eks. på personaleområdet. Omfanget af det konkrete kursusudbud afgøres fortsat af den enkelte distriktsforening [anbefaling 7].

4. GENNEMSKUELIG ØKONOMI

Oplysninger om den samlede økonomi i distriktsforeninger og landsforening skal være tilgængelig og gennemskuelig for alle menighedsråd i landet. Landsforeningens vedtægter skal stille krav om, at alle regnskaber er offentligt tilgængelige [anbefaling 9].

5. UDVIKLING AF ORGANISATIONEN

Der skal iværksættes et organisationsudviklingsprojekt for at sikre, at alle distriktsforeninger fungerer efter hensigten og fortsat udvikles. Indsatsen skal omfatte uddannelse af distriktsforeningernes bestyrelser, rådgivning af distriktsforeningernes bestyrelser og opsøgende kontakt til distriktsforeninger, som ikke gør brug af disse tilbud. Landsforeningens hjemmeside skal suppleres med oplysninger om de enkelte distriktsforeninger og deres hovedaktiviteter. Distriktsforeningerne skal have mulighed for at offentliggøre deres regnskaber og

eventuelt nøgletal på hjemmesiden. Indsatsen skal desuden omfatte en indsats for større synlighed af såvel distriktsforeninger som landsforening [anbefaling 11].

6. DISTRIKTSFORENINGERNES VEDTÆGTER

Distriktsforeningerne skal fortsat have egne vedtægter, og Landsforeningens vedtægter skal som hidtil stille krav til vedtægternes bestemmelser vedr. valg af delegerede og opstilling af kandidater, og de må ikke være i modstrid med Landsforeningens vedtægter.

Landsforeningen udarbejder en vejledende standardvedtægt for distriktsforeninger, som behandles på et delegeretmøde [anbefaling 11].

7. FORDELING OG VALG AF DELEGEREDE

Valget af delegerede på generalforsamlinger skal sikre en geografisk spredning og give mulighed for at drøfte de delegeredes holdning til aktuelle kirkepolitiske spørgsmål. Fordelingen af delegerede skal i højere grad end i dag tage højde for antallet af folkekirkemedlemmer. Landsforeningens vedtægter skal fastsætte, at menighedsrådene i hvert stift tilsammen tildeles et antal delegerede beregnet efter antallet af folkekirkemedlemmer i stiftet, dog mindst 3 delegerede pr. provsti. Det kan overvejes at øge det samlede antal delegerede for at sikre hensynet til, at hvert provsti repræsenteres tilstrækkeligt og hensynet til den overordnede balance i fordelingen.

Hvis der findes flere distriktsforeninger i stiftet, afgøres den indbyrdes fordeling af antallet af delegerede på et fællesmøde mellem distriktsforeningerne i begyndelsen af hver valgperiode. Kan der ikke opnås enighed om fordelingen, fastsættes den af Landsforeningens bestyrelse [anbefaling 2].

Landsforeningens vedtægter skal fastsætte, at hvis der i et provsti opstilles færre delegerede, end provstiet

er berettiget til, fordeles de overskydende delegerede mellem de øvrige provstier i distriktsforeningen. Landsforeningens vedtægter skal dog give mulighed for, at en distriktsforening i sine vedtægter kan fastsætte fordelingen af delegerede mellem provstierne i foreningen. Alle provstier skal tildeles delegerede [anbefaling 3].

8. OPSTILLING AF KANDIDATER OG VALG TIL LANDSFORENINGENS BESTYRELSE

De delegerede bør have mere direkte indflydelse i forhold til valg af alle bestyrelsesmedlemmer. Der bør fortsat være en bred geografisk repræsentation i sammensætningen af Landsforeningens bestyrelse. Samtidig bør der være bedre mulighed for at forholde sig til bestyrelseskandidaternes holdninger.

Opstilling af kandidater til Landsforeningens bestyrelse sker fortsat i distriktsforeningerne, men der er ikke behov for at stille krav til antallet af kandidater, der skal opstilles fra hvert stift.

Landsforeningens vedtægter skal fastsætte, at valget af læge medlemmer til bestyrelsen foregår på selve delegeretmødet i en enkelt valgrunde ligesom den nuværende ordning for valg af gejstlige. Der foretages fortsat en prioriteret afstemning mellem de opstillede kandidater [læge henholdsvis gejstlige], dog således at der ikke længere stilles krav om, at der skal stemmes på et bestemt antal kandidater, for at stemmen er gyldig. Uanset placering i den prioriterede afstemning skal hvert stift være sikret 1 læg repræsentant i bestyrelsen. [Bestyrelsens forslag på baggrund af arbejdsgruppens præsentation på midtvejsmødet].

GENNEMFØRELSE

På baggrund af drøftelserne på delegeretmødet 2014 vil bestyrelsen arbejde videre med forslagene, herunder med forberedelse af vedtægtsændringer til delegeretmødet 2015 og med igangsættelse af initiativer, som ikke forudsætter vedtægtsændringer.

Kirken på landet som fokusområde

Bestyrelsen foreslår at gøre kirken på landet til fokusområde for Landsforeningens arbejde.

Befolkningsfordelingen i Danmark bliver skævere og skævere. Næsten to tredjedele af kommunerne går tilbage i befolkningstal, 16 af dem er i hastig tilbagegang. Det har også alvorlige konsekvenser for kirken på landet, hvor der er færre til at påtage sig det frivillige arbejde i menighederne og menighedsrådene, og økonomien bliver anstrengt. Ydermere stiger antallet af udsatte familier i mange landsogne, og der bliver større behov for diakoni.

For et års tid siden begyndte en arbejdsgruppe fra nogle midtjyske og lollandske sogne at arbejde med disse problemstillinger. De har gennemført et pilotprojekt og nogle fokusgruppeinterview og holdt en konference støttet af Grundtvigsk Forum.

I Landsforeningens bestyrelse har vi i nogen tid arbejdet med at finde muligheder for organisatoriske forenklinger for de menighedsråd der ønskede det, og har i den sammenhæng især tænkt på menighedsråd i mindre sogne, hvor der er færre hænder at fordele opgaverne på.

FORSLAG

Bestyrelsens oplæg er at udvide synsvinklen til at omfatte kirken på landet i bredere forstand, ikke kun det organisatoriske.

Ved at gå ind i dette arbejde kan vi medvirke til dels at kortlægge styrker og svagheder i forskellige typer landsogne, dels arbejde for at forenkle reglerne for menighedsrådsarbejde, herunder evt. at give muligheder for at store og små sogne kan organisere sig forskelligt. Sidst, men absolut ikke mindst, skal der arbejdes på at få udviklet konstruktive samarbejdsmodeller både mellem menighedsråd indbyrdes og mellem menighedsråd og andre lokale aktører, og helst et samarbejde både om praktiske og indholdsmæssige ting. Hvad kan kirken bidrage med til livet på landet, og hvordan etablerer man samarbejde ud over det helt umiddelbart indlysende? Her kunne man måske have gavn af at indsamle best practice eksempler.

GENNEMFØRELSE

Bestyrelsen er indstillet på at gøre kirken på landet til et fokusområde og inddrage flere af udvalgene, således at emnet kan blive belyst fra flere sider, og sådan at struktur og indhold bliver holdt sammen. Strukturen skulle gerne tjene indholdet, ikke hindre det.

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Foreningens hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år været at fremme de formål, der er beskrevet i vedtægternes § 2 og § 24, hvilket navnlig vil sige

- at samle menighedsrådsmedlemmer til drøftelse af fælles anliggender og styrkelse af fællesskabet, bl.a. ved at holde årsmøder og kurser,
- at bidrage til løsning af folkekirkelige opgaver og arbejde på at fastholde og udbygge den indflydelse, som rådene har ifølge lovgivningen,
- at støtte menighedsråd og menighedsrådsmedlemmer ved udførelsen af de hverv, de er betroet (i menighedsråd, provstiudvalg, stiftsråd m.v.) i overensstemmelse med det menighedsrådsløfte, de har afgivet,
- at yde bistand – på begæring fra menighedsråd – i forhandlinger med myndigheder og faglige organisationer, herunder om kirkebetjeningens løn- og ansættelsesvilkår,
- at informere medlemskredsen om foreningens arbejde via foreningens egne medier, der bestemmes af bestyrelsen.

Bestyrelsens og sekretariatets arbejde har i regnskabsåret, ud over sædvanlige opgaver, i særlig grad været koncentreret om

- Opfølgning på menighedsrådsvalg og evaluering af valgformer
- Valg til bestyrelse og tilpasning af udvalgsstruktur
- Renovering af taget på sekretariatet
- Ændringer af organisationsstrukturen på sekretariatet
- Distriktsforeningsstruktur
- Prøveansættelse af præster
- Folkekirkens styringsstruktur
- IT-strategi for Folkekirken
- Folkekirkens personaleforhold, herunder arbejdsmarkedsuddannelser
- Valg til provstiudvalg og stiftsråd
- Landsforeningen som arbejdsgiverorganisation
- Sekretariat for Folkekirkens Arbejdsmiljøråd
- Landsforeningens kontakt med kontaktpersoner
- Indtægtsdækket virksomhed
- Profilering af Landsforeningen.

Regnskab/budget

Landsforeningens budget for 2013 er udarbejdet af den bestyrelsesvalgte kasserer sammen med foreningens administration ultimo 2011. Den 24. februar 2012 blev budgettet behandlet i Forretningsudvalget og oversendt til Bestyrelsen, der på et møde den 16. marts 2012 godkendte det til forelæggelse på delegeretmødet i juni 2012.

Årsregnskabet slutter med et overskud efter skat på 762.163 kr. mod et budgetteret overskud på 194.900 kr., eller en positiv afvigelse på 567.263 kr.

Den positive afvigelse mellem regnskab og budget fremkommer således:

MEDLEMSSERVICE OG SEKRETARIAT

Kontingentindtægter	-310.000	kr.
Sekretariatets samlede personaleomkostninger	540.000	kr.
Lønsumsafgift	-215.000	kr.
Lokaleomkostninger, herunder renovering af tag	-510.000	kr.
Administrationsomkostninger	-270.000	kr.
Sekretariatets rejseudgifter	265.000	kr.
Bladabonnementer vedr. Menighedsrådenes Blad	-90.000	kr.
Den Digitale Arbejdsplads	400.000	kr.
Sekretariatsfunktion for Folkekirkens Arbejdsmiljøråd før personaleomkostninger	475.000	kr.
Medlems- og debatmøder	-75.000	kr.
Øvrige indtægter	35.000	kr.

INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

Kursusvirksomhed før personaleomkostninger	55.000	kr.
--	--------	-----

BESTYRELSEN

Lavere mødeudgifter i forbindelse med bestyrelsens arbejde	180.000	kr.
--	---------	-----

Øvrige afvigelser, netto	87.263	kr.
	567.263	kr.

Kontingent

Landsforeningens faktiske kontingentindtægt for 2013 er 310.000 kr. lavere end budgetteret. Afvigelsen skyldes hovedsagligt etablering af flere fælles menighedsråd i forbindelse med menighedsrådsvalget i 2012, end det på budgettidspunktet skønnede omfang.

Personaleomkostninger

I regnskabet henføres løn- og pensionsomkostninger til de enkelte aktivitetsområder. Denne fordeling er foretaget på baggrund af et skøn over medarbejdernes tidsforbrug, og i visse tilfælde timeregistrering. Formålet med fordelingen er, at give et så retvisende billede som muligt af de enkelte aktivitetsområders ressourceforbrug. Det har dog den konsekvens, at budget- og regnskabstal for så vidt angår løn- og pensionsomkostninger på enkeltområder ikke er direkte sammenlignelige. Dette skyldes, at lønbudgettet tager udgangspunkt i medarbejdernes afdelingsmæssige placering. Fra regnskab 2014 er der udarbejdet en ny budget- og regnskabsopstilling, der sikrer direkte sammenlignelighed mellem budget og regnskab.

De samlede personaleomkostninger er i 2013 ca. 540.000 kr. lavere end budgetteret. Den positive afvigelse skyldes flere forhold. Først og fremmest har sekretariatet outsourcet it-funktionen, hvorved en stilling i 2013 er nedlagt. Desuden har enkelte stillinger været periodevis vakante. Sidst har lønrefusion i forbindelse med sygdom og flexordning for eksisterende medarbejdere medvirket til den positive afvigelse.

Lokale- og administrationsomkostninger

Der er for sekretariatets lokale- og administrationsomkostninger tale om et merforbrug i 2013. For lokaleomkostningernes vedkommende skyldes merforbruget på ca. 510.000 kr. hovedsagligt renovering af taget på sekretariatet som følge af skimmelsvampeangreb. Den samlede udgift har i forbindelse med renoveringen været 2.308.000 kr. Udgiften finansieres af hensættelsen fra tidligere år med 1.507.000 kr. og ca. 800.000 kr. som driftsudgift. Derudover har der været udgifter på ejendommen, der ikke knytter sig til tagrenoveringen.

Under administrationsomkostninger skyldes merforbruget bl.a. udgifter til outsourcing af sekretariatets IT-funktion. Denne merudgift modsvares af en besparelse under personaleomkostninger. Differencen mellem bud-

get og regnskab for rejseudgifter skyldes en regnskabsmæssig fordeling på aktiviteter.

Menighedsrådenes Blad

Menighedsrådenes Blad har i 2013 gennemgået en mindre relancering på bl.a. indhold og layout. Dette er årsagen til, at de redaktionelle udgifter i forbindelse med udgivelsen af Menighedsrådenes Blad har været højere end budgetteret. Nye aftaler for distribution har medført en tilsvarende besparelse, så de direkte bladrelaterede udgifter samlet set følger budgettet.

Der er fortsat et fald i antallet af betalende abonnenter, og i 2013 udgør den negative difference mellem budget og regnskab ca. 90.000 kr. Nedgangen forklares ved menighedsrådenes skarpere prioritering af økonomien, hvorved abonnemeter til ansatte og suppleanter nedprioriteres.

De realiserede indtægter fra annoncer og udstilling på årsmødet følger budgettet. Stigningen fra 2012 til 2013 skyldes hovedsagligt en stigning af udstillingsaktiviteterne på årsmødet.

Den Digitale Arbejdsplads

Landsforeningen har i 2013 modtaget et tilskud fra fællesfonden på 400.000 kr. som bidrag til brugersupport til Den Digitale Arbejdsplads. Tilskuddet, der er et éngangsbeløb, er anvendt til at dække en del af de personaleomkostninger der knyttes til opgaven.

Folkekirkens Arbejds miljøråd

Landsforeningen modtager et permanent årligt tilskud på 600.000 kr. til finansiering af sekretariatsfunktionen for Folkekirkens Arbejds miljøråd. De tilhørende udgifter fremgår af note 5.

Kursusvirksomhed

Landsforeningens kursusindtægter for 2013 er højere end det budgetterede. Dette skyldes væsentlig flere udbudte kurser end forventet i forlængelse af menighedsrådsvalget. Samtidig er arbejdsmiljøkurserne overgået til foreningens indtægtsdækkede virksomhed. Foreningens ambition i 2013 om i højere grad end tidligere at lade kursusvirksomheden hvile i sig selv er lykkedes. Samlet set understøtter kontingentet dog fortsat kursusvirksomhedens aktiviteter, om end nu i mindre grad.

Indtægtsdækket virksomhed

Foreningens indtægtsdækkede virksomhed under rådgivningsområdet har i 2013 omsat for ca. 45% mere end budgetteret. Omsætningsstigningen skyldes udelukkende, at foreningens udbudte arbejdsmiljøkurser nu indgår under indtægtsdækket virksomhed. Denne aktivitet bidrager positivt til det samlede resultat.

Regnskabskontor

Regnskabskontorets omsætning er i 2013 lavere end budgetteret, men fra 2012 til 2013 er der tale om en stigning på 50%. Regnskabskontoret løser regnskabsføreropgaver for i alt 20 kirkekasser. Desværre har langvarig sygdom også i 2013 medført ekstraudgifter i form af regnskabsassistance og oplæring af nye medarbejdere. Til trods for det kan den positive udvikling i årets resultat fra 2012 til 2013 ses som et udtryk for at regnskabskontoret efter sin etablering i 2011 nu er godt på vej til at imødekomme ledelsens forventning om, at regnskabskontoret ved ordinær drift skal bidrage forholdsvis til sekretariatets fællesomkostninger. Opgaverne i regnskabskontoret bidrager i øvrigt positivt til den viden sekretariatet indsamler, til fordel for den rådgivning og vejledning sekretariatet yder medlemmerne.

Publikationer

Salget af publikationer vedrører især medlemmernes køb af foreningens egen minihåndbog/kalender, der årligt sælges i ca. 10.000 eksemplarer.

Bestyrelse

Udgifter til bestyrelsens arbejde ligger på niveau med de foregående to år. Besparelsen på ca. 180.000 kr. i forhold til budgettet skyldes en mere effektiv udvalgsstruktur og færre eksterne repræsentationer, samt det forhold at der ikke blev afholdt midtvejsmøde i 2013.

Likvide beholdninger

Den likvide beholdning ligger ved regnskabsårets slutning på niveau med 2012. Dette til trods for at der er betalt ca. 2.300.000 kr. i forbindelse med renoveringen af taget.

Foreningen vælger normalt bevidst at opretholde en fornuftig likviditet p.g.a., at indtægter fra kontingentopkrævning først indbetales i februar og marts måned. Dermed vil likviditeten blive anvendt til at afholde udgifter til løn m.v. i perioden januar til marts.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Landsforeningen af Menighedsråd for 2013 er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, og efter de samme regnskabs- og vurderingsprincipper som sidste år.

For at give et mere retvisende billede af foreningens aktiviteter og forhold indeholder regnskabet følgende fravigelser fra årsregnskabsloven:

- Af ledelsesberetningen fremgår, at foreningens formål er at fremme en række formål, der er beskrevet i vedtægterne
- Foreningens formål realiseres således gennem de afholdte udgifter, der derfor placeres øverst i resultatopgørelsen. Årsregnskabslovens skema for resultatopgørelsen er således fravalgt
- Der afskrives ikke på ejendommen. I stedet hen sættes årligt et beløb til udvendig vedligeholdelse af ejendommen
- Fravigelsen har på kort sigt ingen indvirkning på regnskabets elementer. På lang sigt forventes den valgte regnskabspraksis at resultere i et mere retvisende regnskab, end regnskabsaflæggelse efter årsregnskabslovens bestemmelser.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet

aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Kontingenter består af de vedrørende kalenderåret 2013 opkrævede kontingenter.

Bladabonnementer og annonceindtægter omfatter årets fakturerede omsætning vedrørende Menighedsrådenes Blad.

Andre indtægter vedrørende medlemsaktiviteter omfatter primært indtægter i forbindelse med afholdelse af kurser og medlemsmøder, samt brugerbetaling for levering af øvrige ydelser m.m.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

IT-software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. IT-software omfatter medlemskartotek, regnskabssystem samt software til server. Der afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Den Digitale Arbejdsplads måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Den Digitale Arbejdsplads omfatter Landsforeningens andele af udviklingsomkostninger, centralt udstyr og licenser som aftalt med Kirkeministeriet. Der afskrives over den økonomiske levetid, der er vurderet til 6 år. Sidste afskrivning foretages i 2014. Afskrivningen beregnes lineært af halvdelen af anskaffelsessummen og degressivt af den anden halvdel.

Materielle anlægsaktiver

Ejendommen i Sabro måles til anskaffelsespris.

Kontormaskiner og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Edb-anskaffelser	3 år
Kontormaskiner og inventar	5 år

Småanskaffelser under et vist beløb indregnes efter en konkret vurdering som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Forlagets varebeholdninger optages til anskaffelses-/kostpris efter FIFO-metoden.

For varer, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end anskaffelses-/kostprisen, foretages nedskrivning for ukurans til nettorealiseringsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede obligationer, optages til laveste værdi af anskaffelsespris og balance-dagens kursværdi for hele beholdningen. Kursregulering foretages i resultatopgørelsen.

Hensættelser

Hensættelse til udvendig vedligeholdelse af ejendommen i Sabro foretages årligt med kr. 250.000, der er det estimerede årlige langsigtede vedligeholdelsesbeløb. Faktiske udgifter til udvendig vedligeholdelse afholdes af kontoen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2013 for Landsforeningen af Menighedsråd.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende

billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til delegeretforsamlingens godkendelse.

Sabro, den 28. marts 2014

Niels Hørlyck
bestyrelsesvalgt kasserer

Ole Wind
sekretariatschef

Peter F. Schrøder
økonomichef

Bestyrelse

Inge Lise Pedersen
Formand

Carsten Bøgh Pedersen
Næstformand

Niels Hørlyck
Kasserer

Søren Abildgaard

Ketty Sørensen

Michael Riis

Lone Wellner Jensen

Finn Poulsen

Inge Kjær Andersen

Lone Hvejsel

Michael Fagerlund

Helene Hay

Poul-Erik Jakobsen

Jens Krogh

Anders Rasmus Lejre

Hjørdis Kjærgaard

Erik Vind

Carsten Markussen

Per Damgaard Pedersen

Bodil Therkelsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til delegerede samt medlemmer af Landsforeningens bestyrelse

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen af Menighedsråd for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Revisionen omfatter ikke budgettal, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed derom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant

for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 28. marts 2014

Revisionsfirmaet Bjarne Aaen & Co. ApS

Bjarne Aaen

Påtegning af foreningens kritiske revisorer

Regnskabet er gennemgået af os som valgte revisorer. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Sabro, den 28. marts 2014

Freddy Christensen

Jørgen Munck

Resultatopgørelse for 2013

Budget 2013 i t.kr.		Note	2013	2012
UDGIFTER				
Medlemsservice og sekretariat:				
19.985	Personale- og administrationsomkostninger	1	16.103.668	15.348.785
2.087	Blad-relaterede udgifter	2	2.994.255	2.854.605
0	Udgifter vedr. Den Digitale Arbejdsplads	3	730.046	878.163
2.400	Årsmøde-relaterede udgifter	4	2.580.884	2.645.759
0	Udgifter vedr. Folkekirkens Arbejdsmiljøråd	5	539.092	65.854
91	Øvrige udgifter	6	120.278	1.131.061
24.563	Medlemsservice og sekretariat i alt		23.068.223	22.924.227
Indtægtsdækket virksomhed:				
500	Kursus-relaterede udgifter	7	1.344.155	1.769.628
	Udgifter vedr. Indtægtsdækket virksomhed, Rådgivning	8	1.105.365	705.413
550	Regnskabskontor	9	781.210	671.214
217	Udgifter vedrørende publikationer	10	364.433	693.507
1.267	Indtægtsdækket virksomhed i alt		3.595.163	3.839.762
1.623	Bestyrelsen	11	1.444.589	1.458.494
742	Afskrivninger	12	739.289	754.318
28.195	UDGIFTER I ALT		28.847.264	28.976.801
INDTÆGTER				
Medlemsservice og sekretariat:				
18.675	Medlemskontingenter		18.365.737	18.294.959
3.630	Bladabonnementer og annoncer	2	3.545.189	3.531.869
0	Den Digitale Arbejdsplads	3	400.000	0
2.535	Årsmødeindtægter	4	2.615.635	2.554.955
0	Folkekirkens Arbejdsmiljøråd	5	595.644	600.000
130	Øvrige indtægter	13	111.747	795.770
24.970	Medlemsservice og sekretariat i alt		25.633.952	25.777.553
Indtægtsdækket virksomhed:				
1.000	Kursusindtægter	7	1.289.562	1.169.627
800	Indtægtsdækket virksomhed, Rådgivning	8	1.158.697	471.463
1.000	Regnskabskontor	9	838.048	546.736
500	Publikationer	10	621.128	1.034.039
3.300	Indtægtsdækket virksomhed i alt		3.907.435	3.221.865
28.270	INDTÆGTER I ALT		29.541.387	28.999.418
Resultat før finansielle poster			694.123	22.617
120	Renter og kursregulering	14	68.040	97.691
195	Årets resultat før skat		762.163	120.308
0	Skat		0	0
195	Årets resultat efter skat		762.163	120.308

Overskudsdisponering

Bestyrelsen foreslår, at årets resultat overføres til næste år som en forøgelse af foreningens ordinære egenkapital.

Balance pr. 31.12. 2013

AKTIVER	Note	31.12. 2013	31.12. 2012
Immaterielle anlægsaktiver			
IT-software	15	111.259	177.653
Den Digitale Arbejdsplads	15	461.617	954.008
Immaterielle anlægsaktiver i alt		572.876	1.131.661
Materielle anlægsaktiver			
Kontormaskiner og inventar	15	218.088	292.520
Ejendom, Sabro	16	11.639.117	11.639.117
Materielle anlægsaktiver i alt		11.857.205	11.931.637
Anlægsaktiver i alt		12.430.081	13.063.298
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger	17	48.975	30.592
Debitorer	18	107.022	207.248
Andre tilgodehavender		202.290	178.777
Periodeafgrænsningsposter		157.182	159.779
Obligationer	19	196.813	304.393
Likvide beholdninger		5.349.238	5.285.722
Omsætningsaktiver i alt		6.061.520	6.166.511
AKTIVER I ALT		18.491.601	19.229.809

PASSIVER	Note	31.12. 2013	31.12. 2012
Egenkapital			
Overført overskud	20	11.861.779	11.655.228
Reserveret til særlige formål	21	1.000.000	1.000.000
Regulering, skyldige særlige feriedage		0	-555.612
Egenkapital i alt		12.861.779	12.099.616
Hensættelse			
<i>Damvej 17-19, Sabro</i>			
Hensættelse til vedligeholdelse		0	1.507.147
Hensættelse i alt		0	1.507.147
Langfristet gæld			
Nordea Prioritet	22	1.660.547	1.801.243
Langfristet gæld i alt		1.660.547	1.801.243
Kortfristet gæld			
Leverandører/skyldige omkostninger		916.230	446.820
Anden gæld	23	3.053.045	3.374.983
Kortfristet gæld i alt		3.969.275	3.821.803
PASSIVER I ALT		18.491.601	19.229.809

Sikkerhedsstillelse 19
 Pantsætninger 22

Noter

Budget 2013 i t.kr.		2013	2012
NOTE 1 PERSONALE- OG ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER			
590 Lønsumsafgift	a	807.177	727.856
15.595 Kontorlønninger		13.191.189	13.264.409
Pensionsbidrag		1.500.044	1.581.641
StK:pension		596.827	562.138
Vikartimer og konsulentbistand		282.521	336.422
212 ATP og FIB m.v.		245.592	237.457
210 Kursusudgifter		251.704	43.841
56 Personaleudgifter		95.439	35.102
33 Fysioterapeutordning		30.100	33.600
80 Regulering af skyldige feriepenge og særlige feriedage		-148.838	294.661
Afsat overtid, medarbejdere		-33.282	327
-210 Lønrefusion		-577.129	-584.944
15.976 Personaleomkostninger i alt		15.434.167	15.804.654
Fordeling af personaleomkostninger			
Menighedsrådenes Blad [til note 2]		-912.058	-876.090
Den Digitale Arbejdsplads [til note 3]		-730.044	-878.044
Årsmøde [til note 4]		0	-120.015
Folkekirkens Arbejdsmiljøråd [til note 5]		-420.658	0
Kursusvirksomhed [til note 7]		-608.114	-922.600
Indtægtsdækket virksomhed, Rådgivning [til note 8]		-672.846	-583.359
Regnskabskontor [til note 9]		-687.899	-624.936
Publikationer [til note 10]		-40.578	-90.470
15.976 Personaleomkostninger efter fordeling	b	11.361.970	11.709.140

[fortsættes på næste side]

Budget 2013 i t.kr.	2013	2012
------------------------	------	------

NOTE 1 PERSONALE- OG ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER
[fortsat]

710 Rejseudgifter	c	445.692	493.986
205 El, varme og vand		218.411	204.572
155 Rengøring		157.188	163.662
80 Indvendig vedligeholdelse		63.078	90.121
250 Udvendig vedligeholdelse [se note 24]		824.109	250.000
75 Vedligeholdelse, udenomsarealer		57.879	58.722
70 Renteudgifter, ejendom		44.304	41.226
91 Ejendomsskat		82.428	82.428
33 Ejendomsforsikring		34.735	32.268
20 Øvrige udgifter		4.109	10.159
979 Lokaleomkostninger i alt	d	1.486.241	933.158
30 Porto	e	55.050	62.736
34 Gebyrer		31.151	30.512
205 Telefon, telefax og internet		210.324	131.436
95 Kontorartikler og tryksager		68.094	58.925
360 Edb-omkostninger		601.801	294.495
159 Kommunikation og markedsføring		292.741	72.294
105 Forsikringer og alarm-abonnement		92.256	84.679
15 Kontingenter		12.300	13.300
130 Tidsskrifter og faglitteratur m.v.		128.116	165.376
25 Annoncer		46.437	17.137
155 Revision og regnskabsmæssig assistance		128.288	188.606
50 Fotokopiering		24.080	40.581
70 Vedligeholdelse og mindre anskaffelser		48.026	38.665
195 Køkken- og mødeudgifter		224.848	210.599
20 Repræsentation		19.033	8.605
60 Årsmøde, overnatning og forplejning		0	20.354
22 Diverse		20.043	46.343
1.700 Øvrige administrationsomkostninger i alt	f	1.947.538	1.421.909
19.985 I ALT [a + b + c + d + e + f]		16.103.668	15.348.785

Bemærkninger til note 1:

Fordelingen af personaleomkostninger er sket ud fra et konkret skøn i de enkelte afdelinger. Udgangspunktet er, at medarbejdernes samlede løn- og pensionsomkostning knyttes til de enkelte afdelinger, hvorefter en fordeling på de enkelte aktiviteter foretages. Der er således ikke direkte sammenlignelighed mellem budget og regnskab f.s.v. angår personaleomkostninger. Fra budget og regnskab 2014 vil der være direkte sammenlignelighed. Posten "Udvendig vedligeholdelse" er specificeret under note 24.

Noter

Budget 2013 i t.kr.		2013	2012
NOTE 2 MENIGHEDSRÅDENES BLAD			
Blad-relaterede udgifter			
47	Kontorleje	42.000	42.000
	Porto	16.098	22.380
	Telefon og telefax	9.771	8.244
180	Fotos	304.823	245.246
22	Bladhold, faglitteratur og kurser	18.233	21.804
	Småanskaffelser og udvikling m.v.	53.315	8.126
249	Redaktionsomkostninger	444.240	347.800
978	Trykning og layout	1.004.268	949.359
1.160	Distribution	935.080	999.272
-300	Tilskud, Kulturstyrelsen	-336.591	-344.916
	Udstillinger, årsmøde	35.200	27.000
	Personaleomkostninger [note 1]	912.058	876.090
2.087	Blad-relaterede udgifter i alt	2.994.255	2.854.605
		a	
Bladabonnementer			
1.800	Distriktsforeninger	1.697.544	1.809.030
45	Private	59.454	57.593
1.845	Bladabonnementer i alt	1.756.998	1.866.623
		b	
Annonceindtægter og udstillinger			
1.710	Annonceindtægter	1.613.491	1.591.646
75	Udstillinger	174.700	73.600
1.785	Annonceindtægter og udstillinger i alt	1.788.191	1.665.246
		c	
3.630	Bladabonnementer og annonceindtægter i alt [b + c]	3.545.189	3.531.869
	Resultat, Menighedsrådenes Blad [(b + c) - a]	550.934	677.264

Bemærkninger til note 2:

Resultatet for Menighedsrådenes Blad angiver det beløb, som aktiviteten bidrager med til driften af Landsforeningens sekretariat, herunder lokaleomkostninger, rejseomkostninger til redaktionen og øvrige administrationsomkostninger. Det reelle resultat er det anførte resultat med fradrag af disse omkostninger.

Budget 2013 i t.kr.	2013	2012
------------------------	------	------

NOTE 3 DEN DIGITALE ARBEJDSPLADS**It-relaterede udgifter**

0 Kontorartikler m.v.		-2	-119
Personaleomkostninger, Den Digitale Arbejdsplads (note 1)		-730.044	-878.044
0 It-relaterede udgifter i alt	a	-730.046	-878.163
0 Tilskud fra Fællesfonden til IT-support	b	400.000	0
Resultat, Den Digitale Arbejdsplads [a + b]		-330.046	-878.163

Bemærkninger til note 3:

Det negative resultat angiver det beløb, som foreningen i form af kontingentindtægter understøtter Den Digitale Arbejdsplads. Det skyldes, at adgangen til Den Digitale Arbejdsplads er en medlemsydelse. I 2013 har Landsforeningen modtaget et éngangsbeløb på 400.000 kr. fra Fællesfonden som tilskud til IT-supporten. Afskrivningen af Den Digitale Arbejdsplads fremgår under note 12.

NOTE 4 ÅRSMØDE

-2.400 Årsmødeudgifter		-2.580.884	-2.525.744
Personaleomkostninger, årsmøde (note 1)		0	-120.015
-2.400 Årsmødeudgifter i alt	a	-2.580.884	-2.645.759
2.535 Indgået årsmødeafgift	b	2.615.635	2.554.955
135 Resultat [a + b]		34.751	-90.804

Bemærkninger til note 4:

Landsforeningens bestyrelse har tidligere besluttet, at årsmødet skal hvile i sig selv. Et evt. over- eller underskud vil således indgå i de efterfølgende års årsmødebudgetter. Foreningen har i 2013 ændret praksis, således at personaleomkostninger udgår af årsmøderegnskabet.

NOTE 5 FOLKEKIRKENS ARBEJDSMILJØRÅD**INDTÆGTER**

0 Tilskud til varetagelse af sekretariatsfunktion		595.644	600.000
INDTÆGTER I ALT	a	595.644	600.000

UDGIFTER

0 Rejseomkostninger og administration		-118.434	-65.854
Personaleomkostninger, Folkekirkens Arbejds miljøråd (note 1)		-420.658	0
UDGIFTER I ALT	b	-539.092	-65.854
Resultat, Folkekirkens Arbejds miljøråd [a + b]		56.552	534.146

Bemærkninger til note 5:

Landsforeningen varetager sekretariatsfunktionen for Folkekirkens Arbejds miljøråd. Resultatet angiver det beløb, som aktiviteten bidrager med til driften af Landsforeningens sekretariat. Det reelle resultat er det anførte resultat med fradrag af disse omkostninger. En særskilt opgørelse af personaleomkostningerne er først foretaget i 2013.

Noter

Budget 2013 i t.kr.	2013	2012
NOTE 6 ØVRIGE UDGIFTER		
11 Filmprisen Gabriel	11.000	11.000
80 Midtvejsmøder	0	0
Medlemsmøder	50.877	0
Debatmøder	22.274	0
Folkemøde	6.461	0
VIPnet	19.896	10.376
Menighedsrådsvalg 2012	0	771.897
Nye medlemmer	0	36.398
Spørgeskemaundersøgelser m.v.	0	14.942
Ad hoc opgaver, Grafisk identitet	0	178.119
Diverse	9.770	108.329
91	120.278	1.131.061

Bemærkninger til note 6:

Her indgår udgifter, som ikke direkte kan knyttes til øvrige aktiviteter i regnskabet. Af væsentlige aktiviteter kan nævnes afholdelse af medlemsmøder. Enkelte udgifter knytter sig til indtægter under note 13.

NOTE 7 KURSUSVIRKSOMHED

Kursusindtægter

1.000 Kursusindtægter	1.289.562	1.021.665
0 Tilskud fra Kirkeministeriet	0	147.962
1.000 Kursusindtægter i alt	a 1.289.562	1.169.627

Kursus-relaterede udgifter

150 Honorar til undervisere og konsulenter	-235.364	-150.771
200 Lokaleleje, fortæring og rejseomkostninger	-270.870	-296.694
130 Undervisningsmaterialer	-213.837	-389.664
20 Porto og fragt	-15.970	-9.899
Personaleomkostninger [note 1]	-608.114	-922.600
500 Kursus-relaterede udgifter i alt	b -1.344.155	-1.769.628
Resultat, Kursusvirksomhed [a + b]	-54.593	-600.001

Bemærkninger til note 7:

Kursusvirksomhedens resultat angiver, at kursusaktiviteterne understøttes af foreningens kontingentindtægter. Foreningens arbejdsmiljøkurser er i 2013 overgået til indtægtsdækket virksomhed under Rådgivning. Budgettallet er ikke reguleret for denne ændring.

Budget 2013 i t.kr.	2013	2012
------------------------	------	------

NOTE 8 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED – RÅDGIVNING

Indtægter				
800	Konsulenthonorar	588.395	471.463	
0	Indtægter, arbejdsmiljøkurser	515.600	0	
0	Tilskud fra Fællesfonden	54.702	0	
800	Indtægter i alt	a	1.158.697	471.463
Udgifter				
	Rejseomkostninger og administration	-432.519	-122.054	
	Personaleomkostninger, indtægtsdækket virksomhed [note 1]	-672.846	-583.359	
0	Udgifter i alt	b	-1.105.365	-705.413
Resultat, indtægtsdækket virksomhed [a + b]			53.332	-233.950

Bemærkninger til note 8:

Aktiviteten indeholder modsat sidste år nu arbejdsmiljøkurser. Budgettallet er ikke tilpasset denne ændring. Resultatet angiver det beløb, som aktiviteten bidrager med til driften af Landsforeningens sekretariat. Det reelle resultat er det anførte resultat med fradrag af disse omkostninger.

NOTE 9 REGNSKABSKONTOR

1.000	Honorar, regnskabsføring	a	838.048	546.736
Udgifter				
	Rejseomkostninger og administration	-93.311	-46.278	
	Personaleomkostninger, Regnskabskontor [note 1]	-687.899	-624.936	
-550	Udgifter i alt	b	-781.210	-671.214
Resultat, regnskabskontor [a + b]			56.838	-124.478

Bemærkninger til note 9:

Regnskabsåret 2013 har været præget af sygdom og oplæring af nye medarbejdere. Resultatet, som kan betragtes som et dækningsbidrag, angiver det beløb, som aktiviteten bidrager med til driften af Landsforeningens sekretariat som regnskabskontoret er en integreret del af. Det reelle resultat er det anførte resultat med fradrag af disse omkostninger.

Noter

Budget 2013 i t.kr.		2013	2012	
NOTE 10 PUBLIKATIONER				
500	Varesalg i alt	a	621.128	1.034.039
Udgifter vedrørende publikationer				
-180	Vareforbrug, Publikationer		-288.767	-459.349
0	Nedskrivning for ukurans		0	-75.000
-37	Forbrug af forsendelsesemballage		-30.680	-64.560
0	Fragt og porto		-4.408	-1.153
-217	Variable udgifter i alt	b	-323.855	-600.062
283	Bruttoavance [a + b]		297.273	433.976
0	Salgsfremmende omkostninger		0	-2.975
	Personaleomkostninger, Publikationer (note 1)		-40.578	-90.470
	Indirekte udgifter i alt	c	-40.578	-93.445
-217	Udgifter vedrørende publikationer i alt [b + c]		-364.433	-693.507
	Resultat, Publikationer [a + [b + c]]		256.695	340.531

Bemærkninger til note 10:

Aktiviteten vedrørende publikationer vedrører hovedsageligt salg af foreningens minihåndbog/kalender.

NOTE 11 BESTYRELSEN				
160	Formandshonorar		173.116	153.259
20	Kontorholdsgodtgørelse til bestyrelsesformand		14.261	14.294
10	Internetopkobling til bestyrelsen		2.799	1.560
55	Aviser, tidsskrifter m.v.		52.659	80.714
703	Mødeudgifter, rejseudgifter m.v.		622.609	627.661
675	Honorar og tabt arbejdsfortjeneste		579.145	581.007
1.623			1.444.589	1.458.494

Bemærkninger til note 11:

Udgifterne til bestyrelsen i 2013 ligger på niveau med 2012.

NOTE 12 AFSKRIVNINGER				
492	Den Digitale Arbejdsplads, jf. note 15		492.391	523.165
130	IT-software, jf. note 15		125.719	128.071
120	Kontormaskiner og inventar, jf. note 15		121.179	103.082
742			739.289	754.318

Budget 2013 i t.kr.	2013	2012
------------------------	------	------

NOTE 13 ØVRIGE INDTÆGTER

50 Lejeindtægt	60.200	43.500
80 Midtvejsmøder	0	0
VIPnet	26.050	19.550
Tilskud, menighedsrådsvalg	0	660.000
Diverse indtægter	25.497	72.720
130 Øvrige indtægter i alt	111.747	795.770

Bemærkninger til note 13:

Enkelte indtægter dækker knytter sig til udgifter under note 6.

NOTE 14 RENTER OG KURSREGULERING

40 Obligationer	10.890	19.130
80 Bank	61.300	79.989
120 Renteindtægter i alt	72.190	99.119
0 Kursregulering af obligationer	-4.150	-1.428
120	68.040	97.691

Bemærkninger til note 14:

De faldende renteindtægter forklares ved et generelt lavt renteniveau samt reduktion i obligationsbeholdningen.

NOTE 15 ANLÆGSOVERSIGT

	IT-software	Den Digitale Arbejdsplads	Kontormaskiner og inventar
Anskaffelsespris primo	399.350	3.231.316	984.287
Årets afgang ved salg	0	0	0
Årets afgang ved udrangering	0	0	-19.740
Årets tilgang	59.325	0	46.747
Anskaffelsespris ultimo	458.675	3.231.316	1.011.294
Afskrivninger primo	221.697	2.277.308	691.767
Årets afskrivninger	125.719	492.391	121.179
Afskrivninger på udrangerede/solgte	0	0	-19.740
Afskrivninger ultimo	347.416	2.769.699	793.206
Regnskabsmæssig værdi	111.259	461.617	218.088

Noter

	2013	2012
NOTE 16 EJENDOM, SABRO		
Kontant købesum	9.500.000	
Omkostninger ved køb og finansiering	210.552	
Istandsættelse/ombygning	1.928.565	
Anskaffelsessum i alt	11.639.117	
Offentlig ejendomsvurdering 2012, 7.000.000 heraf grundværdi, 1.858.000		
NOTE 17 VAREBEHOLDNINGER		
Handelsvarer til kostpriser	48.975	105.592
Nedskrivning for ukurans	0	-75.000
	48.975	30.592
NOTE 18 DEBITORER		
Debitorer vedrørende Publikationer og informationsvirksomhed	97.419	188.847
Debitorer vedrørende annoncer	29.603	38.401
Afsat til tab	-20.000	-20.000
	107.022	207.248
NOTE 19 OBLIGATIONER		
Nom. 56.881 6% Nykredit 3 c. 2029	65.925	81.155
Nom. 118.148 5% Nordea Kredit 2035	130.888	223.238
	196.813	304.393
Bemærkninger til note 19:		
<i>Obligationsbeholdningen på 196.813 kr. er deponeret til sikkerhed for bankengagement.</i>		
NOTE 20 OVERFØRT OVERSKUD		
Overført fra tidligere år	11.099.616	11.534.920
Overført del af årets resultat	762.163	120.308
Regulering af skyldige særlige feriedage	0	-555.612
	11.861.779	11.099.616

2013 2012

NOTE 21 RESERVERET TIL SÆRLIGE FORMÅL

Overført fra tidligere år	1.000.000	1.000.000
Overført del af årets resultat	0	0
	1.000.000	1.000.000

NOTE 22 NORDEA PRIORITET

Inden for 1 år forfalder 116.599 kr.

Efter 5 år er restgælden på 1.122.031 kr.

Sidste rate forfalder i 2025.

Til sikkerhed for lånet, med restgæld kr. 1.660.547, er der givet pant i ejendommen Damvej 17-19 Sabro, hvis regnskabsmæssige værdi er kr. 11.639.117.

NOTE 23 ANDEN GÆLD

Feriepenge	2.460.161	2.608.998
Moms	39.465	150.610
Lønsumsafgift	229.863	172.746
Forudfaktureret	217.410	185.964
Øvrig gæld	106.146	256.575
	3.053.045	3.374.893

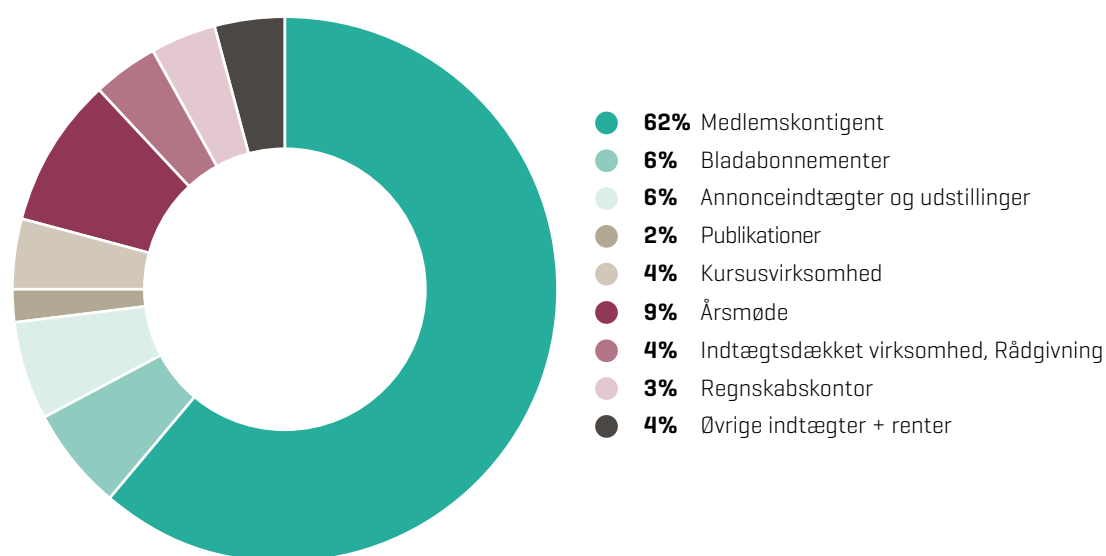
NOTE 24 UDVENDIG VEDLIGEHOLDELSE AF EJENDOMMEN

Nyt tag i forbindelse med angreb af skimmelsvamp	1.997.873
Afrensning	103.158
Tilsyn	72.895
Diverse udgifter i relation til nyt tag	134.206
Øvrige [sædvanlige] udgifter til udvendig vedligeholdelse	23.123
Årets hensættelse til udvendig vedligeholdelse	250.000
	2.581.255
Overført fra Hensættelse til vedligeholdelse	-1.757.146
	824.109

Landsforeningens fordeling af indtægter og udgifter i 2013

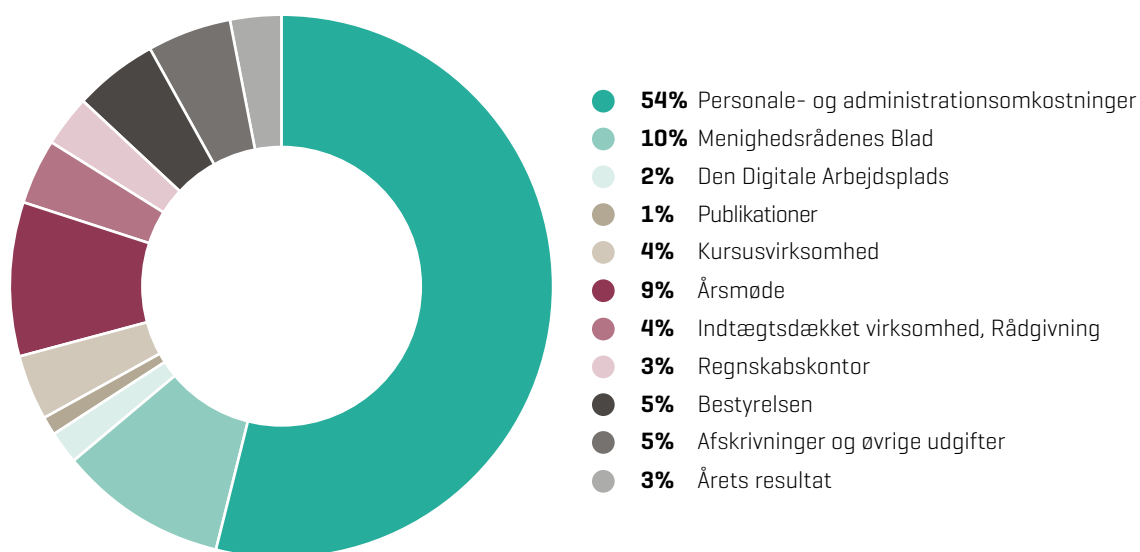
Nedenfor ses et lagkagediagram over fordelingen af Landsforeningens indtægter i 2013 som opdelt i årsregnskabet.

Fig. 1: Landsforeningens indtægter 2013



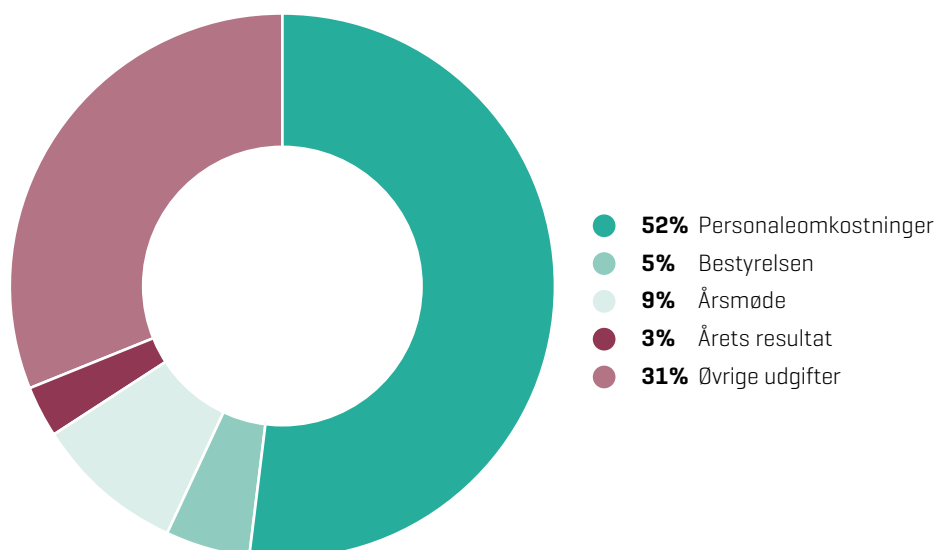
I figur 2 fordeles Landsforeningens samlede udgifter på aktivitetsområder. Årets resultat indgår også i figuren, således at der er overensstemmelse mellem indtægter og udgifter.

Fig. 2: Landsforeningens udgifter 2013



Figur 3 viser ligeledes Landsforeningens samlede udgifter, blot med en anderledes fordeling. I diagrammet nedenfor angives sekretariatets samlede løn- og pensionsomkostninger som én post, mens de i figur 2 er fordelt på de enkelte aktivitetsområder.

Fig. 3: Landsforeningens udgifter 2013





Mere end 99% af menighedsrådene er medlem hos os. Det betyder, at vi går ind i forhandlinger med Kirkeministeriet – og mange andre – med stor troværdighed og tyngde.



Kontingentforslag for 2015

I henhold til Landsforeningens vedtægter § 26, stk. 1, foreslår bestyrelsen, at kontingentet for almindelige medlemmer i 2015 fremskrives med 2%. Det giver følgende kontingentmodel for 2015:

Medlemmer af folkekirken	Budget 2015, kontingent pr. medlem	Menighedsrådets kontingent
0-500 sættes til 500	12,09	6.045,00
501-750	7,18	6.052,18 - 7.840,00
751-1.000	5,55	7.845,55 - 9.227,50
1.001-1.250	3,65	9.231,15 - 10.140,00
1.251-1.500	1,83	10.141,83 - 10.597,50
1.501-2.000	1,49	10.598,99 - 11.342,50
2.001-3.000	1,20	11.343,70 - 12.542,50
3.001-5.000	0,98	12.543,48 - 14.502,50
5.001-10.000	0,91	14.503,41 - 19.052,50
10.001-25.000	0,68	19.053,18 - 29.252,50

Kontingentet for særligt individuelt medlemskab har Landsforeningens bestyrelse fastholdt på 675 kr. Abonnementsafgiften for Menighedsrådenes Blad foreslås i 2015 fastholdt på 540 kr. ekskl. moms.

Baggrund

Udviklingen i det faktiske kontingent, der bl.a. som følge af etableringen af fælles menighedsråd i forbindelse med menighedsrådsvalget i 2012, har betydet et permanent

fald i Landsforeningens kontingentindtægter. Derudover er der i løbet af en valgperiode enkelte sammenlægninger, der ligeledes presser Landsforeningens kontingentindtægter. En stigning på 2% i kontingentmodellen giver derfor ikke en reel stigning i kontingentet.

Det ses af tabel 1, hvor den faktiske udvikling i kontingentindtægter i årets priser fremgår. Kontingentindtægten for 2015 er det forventede kontingent.

År	Kontingent-indtægt	Årets stigning [årets priser]
2010	17.213.205	
2011	18.059.482	4,9%
2012	18.294.959	1,3%
2013	18.365.737	0,4%
2014	18.345.000	-0,1%
2015 (forslag)	18.680.000	1,8%

Den gennemsnitlige årlige stigning i perioden 2010-2015 er således 1,7%, målt i årets priser.

Forslag til kontingentmodel 2015

Der forventes et provenu på ca. 18.680.000 kr. i 2015. Der er her taget højde for et mindre antal sammenlægninger i løbet af 2014 og 2015. Ambitionen med forslaget til kontingentstigning er fra bestyrelsens side en fastholdelse af det nuværende service- og aktivitetsniveau for medlemmerne.

Budgetforudsætninger i øvrigt

Budgettet for 2015 er udarbejdet med udgangspunkt i regnskabet for 2013, et korrigeret budget for 2014 samt bestyrelsens dispositioner i øvrigt.

Foreningens øgede fokus på indtægtsdækket virksomhed har fra budgettet for 2014 haft indflydelse på budgetopstillingen, således at det er muligt at identificere det forventede aktivitetsniveau for denne del af foreningens virksomhed. Regnskabet bliver dog først tilpasset denne opdeling fra 2014.

Det forventede resultat i 2015 er 138.000 kr. Nedenfor angives centrale elementer i budget 2015.

De samlede personaleomkostninger svarer til løn- og pensionsudgifter for sekretariatets medarbejdere, der i 2015 beløber sig til i alt 16.515.000 kr. ekskl. løntilskud. Disse er fordelt ud på de enkelte aktivitetsområder i budgettet.

Indtægter og udgifterne i relation til medlemsservice og sekretariat omfatter foreningens traditionelle medlemsydelse, f.eks. rådgivning og vejledning til medlemmerne, udgivelse af Menighedsrådenes Blad, afholdelse af medlems- og debatmøder, support på Den Digitale Arbejdsplads, bestyrelsens arbejde samt administration og drift af sekretariatet i øvrigt.

Derudover indgår foreningens kursusvirksomhed under medlemservice og sekretariat, med den begrundelse at kursusaktiviteterne understøttes af kontingentet.

Der afsættes under øvrige aktiviteter en pulje til fremtidige initiativer, der ikke på budgettidspunktet er kendt. Desuden indgår der under 'Øvrige indtægter' et årligt tilskud til Landsforeningens varetagelse af sekretariatsfunktionen for Folkekirkens Arbejdsmiljøråd, på i alt ca. 600.000 kr.

Foreningens indtægtsdækkede virksomhed omfatter salg af konsulentydelse på rådgivningsområdet, regnskabskontoret samt salg af publikationer.

Budgettet udtrykker den fortsatte ambition om at den indtægtsdækkende virksomhed på sigt repræsenterer en større og større andel af foreningens samlede aktiviteter.

Årsbudget 2015

	2015 Budget	2014 Budget	2013 Regnskab	2013 Budget
UDGIFTER				
Medlemsservice og sekretariat				
Personaleomkostninger	-14.044.000	-13.610.515	-14.169.258	-15.594.600
Øvrige personaleomkostninger	-1.144.000	-1.137.000	-670.763	-938.000
Lokaleomkostninger	-1.016.000	-1.017.000	-1.486.241	-1.026.000
Administrationsomkostninger	-1.749.000	-1.475.000	-1.709.847	-1.555.000
Kommunikation og markedsføring	-332.000	-681.000	-785.132	-651.000
Menighedsrådenes Blad	-1.918.000	-1.929.000	-2.082.197	-2.040.500
Medlemsmøder	-2.720.000	-2.695.000	-2.580.884	-2.613.000
Kurser	-215.000	-215.000	-736.041	-500.000
Rejseomkostninger	-443.000	-425.000	-445.692	-575.000
Øvrige aktiviteter	-240.000	-225.000	-238.714	0
Bestyrelsen	-1.650.000	-1.612.000	-1.444.589	-1.550.000
Afskrivninger	-250.000	-200.000	-246.898	-250.000
Medlemsservice og sekretariat i alt	-25.721.000	-25.221.515	-26.596.256	-27.293.100
Indtægtsdækket virksomhed				
Personaleomkostninger	-2.471.000	-2.345.985	-1.401.323	0
Indtægtsdækket virksomhed, Rådgivning	-560.000	-380.000	-283.661	0
Regnskabskontor	-100.000	-80.000	-93.311	-550.000
Publikationer	-240.000	-190.000	-323.855	-217.000
Rejseomkostninger	-195.000	-190.000	-148.858	-135.000
Indtægtsdækket virksomhed i alt	-3.566.000	-3.185.985	-2.251.008	-902.000
Udgifter i alt	-29.287.000	-28.407.500	-28.847.264	-28.195.100

	2015 Budget	2014 Budget	2013 Regnskab	2013 Budget
INDTÆGTER				
Medlemsservice og sekretariat				
Medlemskontingent	18.680.000	18.345.000	18.365.737	18.675.000
Menighedsrådenes Blad	3.340.000	3.430.000	3.545.189	3.555.000
Medlemsmøder	2.820.000	2.770.000	2.615.635	2.690.000
Kurser	535.000	535.000	1.289.562	1.000.000
Øvrige indtægter	670.000	650.000	1.107.391	50.000
Renter	75.000	100.000	68.040	120.000
Medlemsservice og sekretariat i alt	26.120.000	25.830.000	26.991.554	26.090.000
Indtægtsdækket virksomhed				
Indtægtsdækket virksomhed, Rådgivning	1.525.000	1.215.000	1.158.697	800.000
Regnskabskontor	1.250.000	1.000.000	838.048	1.000.000
Publikationer	530.000	500.000	621.128	500.000
Indtægtsdækket virksomhed i alt	3.305.000	2.715.000	2.617.873	2.300.000
Indtægter i alt	29.425.000	28.545.000	29.609.427	28.390.000
Udgifter i alt (overført fra forrige side)	-29.287.000	-28.407.500	-28.847.264	-28.195.100
Skat	0	0	0	0
Balance (drift) efter skat	138.000	137.500	762.163	194.900

Forslag til ændring af Landsforeningens vedtægter

Til dagsordenens punkt 11 A har Landsforeningen modtaget følgende forslag til behandling på foreningens delegeretmøde.

I et bilag til årsrapporten er forslagene sammenholdt med de gældende vedtægter.

FORSLAG 1

Valg af delegerede

Der foreslås ændring af § 4, stk. 3, i Landsforeningens vedtægter til:

Alle delegerede vælges ved en demokratisk afstemning i den distriktsforening, de tilhører.

Distriktsforeningens vedtægter kan indeholde en bestemmelse om, at hele eller dele af distriktsforeningens bestyrelse kan vælges som delegerede for hele valgperioden.

Alle medlemmer er valgbare og kan opstilles som delegerede til årsmødet med stemmeret.

De delegerede vælges ved en skriftlig afstemning på distriktsforeningens generalforsamling.

Valget, bortset fra distriktsforeningens bestyrelse, er gældende for det efterfølgende delegeretmøde. Det er de fremmødte, der udøver stemmeretten. Opstillede kandidater behøver ikke at være til stede for at være valgbare.

Referater fra distriktsforeningernes generalforsamlinger sendes elektronisk til Landsforeningens sekretariat til orientering.

Fyens Stifts Menighedsrådsforening

Jørgen Bendixen

Formand

FORSLAG 2

Indkomne forslag til delegeretmøde

Det foreslås, at forslag til behandling på det ordinære

delegeretmøde skal være Landsforeningens sekretariat i hænde senest den 1. april samme år kl. 12.00.

Som følge heraf foreslås vedtægter for Landsforeningen af Menighedsråd § 13 stk. 10 ændret til:

Indkomne forslag fra bestyrelsen, distriktsforeningerne, menighedsråd, der af medlem af Landsforeningen, og disses enkeltmedlemmer. Kun forslag, der er indsendt senest den 1. april samme år kl. 12.00, kan behandles.

Begrundelsen herfor er, at mange distriktsforeninger har inden udgangen af 1. kvartal som seneste frist for afholdelse af årets generalforsamling.

Distriktsforeningen af Menighedsråd i Silkeborg Provsti

Tom Ebbe Jakobsen

Formand

FORSLAG 3

Valg til bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd

Det foreslås, at valgperioden for medlemmer af Landsforeningen af Menighedsråds bestyrelse ændres fra fire til to år, og således næste bestyrelsesvalg finder sted i 2015.

Som følge heraf foreslås vedtægter for Landsforeningen af Menighedsråd § 14 ændret til:

Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af 20 medlemmer, 14 lægfolk og 6 præster. Bestyrelsen vælges på Landsforeningens årsmøder i ulige år og fungerer, indtil der er valgt en ny bestyrelse.

Begrundelsen herfor er, at det forventes, at nogle menighedsråd vil benytte sig af muligheden for toårige valgperioder, og at bestyrelsen som minimum bør vælges i takt hermed.

Samtidig opfordres distriktsforeningerne til fremover at operere med toårige valgperioder.

Distriktsforeningen af Menighedsråd i Silkeborg Provsti

Tom Ebbe Jakobsen
Formand

FORSLAG 4

Valg af formand for Landsforeningen af Menighedsråd

Til Landsforeningens vedtægter foreslås følgende bestemmelser ændret til:

§ 14.

Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af formand og 20 medlemmer, 14 lægfolk og 6 præster.

Stk. 2.

Formanden for Landsforeningen vælges i ulige år for 2 år af alle delegerede på Landsforeningens delegeretmøde. Flertalsmetoden anvendes. Afstemning indtil én kandidat får mere end halvdelen af stemmerne. Genvalg kan finde sted. Formandskandidater kan opstilles af alle menighedsråd og distriktsforeninger, der er medlemmer af Landsforeningen. Kandidatforslag skal være ved Landsforeningens sekretariat senest 10 uger før delegeretmødet.

Stk. 3.

Den øvrige bestyrelse vælges på det første ordinære delegeretmøde efter hvert menighedsrådsvalg og fungerer, indtil der er valgt en ny bestyrelse.

§ 17.

Valget af den øvrige bestyrelse [om valg af formand, se § 14, stk. 2] finder sted på det ordinære delegeretmøde og gennemføres som hemmelig afstemning.

Første sætning i § 22:

Bestyrelsen vælger af sin midte næstformand for 2 år ad gangen, og valget...

Stk. 2.

Ved formandens forfald er næstformanden stedfortræder. Ved formandens forfald i en periode på mindst 2 måneder kan bestyrelsen beslutte af sin midte at vælge ny formand. Hvis formanden udtræder af bestyrelsen, skal bestyrelsen af sin midte vælge ny formand. Hvis

der vælges ny formand, skal der tillige vælges ny næstformand og dannes nyt forretningsudvalg efter bestemmelsen i stk. 1.

Til § 32 tilføjes:

Til at tilrettelægge og lede valget i 2015 af formand vælges på delegeretmødet 2014 en valgbestyrelse i henhold til bestemmelserne i § 15.

Begrundelse:

Den nuhavende procedure for valg af Landsforeningens formand er indirekte og derved ikke demokratisk nok. Delegeretforsamlingen vælger efter gældende vedtægter en bestyrelse, som ved konstitueringen af denne vælger Landsforeningens formand. Altså indirekte valg, hvor alene bestyrelsen har reel beslutningsmyndighed for formandsvalg.

De delegerede bør have direkte indflydelse på og myndighed til valget af formand, som vælges af et flertal af de 400 delegerede. Det vil være langt mere demokratisk og give den valgte formand langt større legitimitet udadtil, i bestyrelsen og i forholdet til landets menighedsråd. Gør formanden det godt, vil han/hun naturligt blive genvalgt. Er menighedsrådene utilfredse med formanden, bliver det herved nemmere at vælge en ny formand.

Bemærkninger:

Forslaget til vedtægtsændring stilles til behandling på delegeretmødet 23.-25.5.2014 med henblik på virkning fra delegeretmødet i 2015, hvis det bliver vedtaget i 2014.

Frederiksborg Distriktsforening

Jørgen Svaneberg
Sekretær

Forslag om vedtægtsændringer, der bliver vedtaget, træder i kraft med øjeblikkelig virkning, og § 32 ændres i så fald til:

Disse vedtægter, med ændringer vedtaget på Landsforeningens ordinære delegeretmøde den 23.-25. maj 2014, træder i stedet for de hidtidige vedtægter af 31. maj-2. juni 2013.

Øvrige forslag

Til dagsordenens punkt 11 B har Landsforeningen modtaget følgende forslag til behandling på foreningens delegeretmøde.

FORSLAG 5

Valg af Landsforeningens formand

Delegeretmødet pålægger Landsforeningens bestyrelse at udarbejde og fremlægge formuleret vedtægtsændring til beslutning på delegeretmødet 2015 vedrørende valg af Landsforeningens formand:

Formanden vælges ved skriftlig afstemning blandt de delegerede, samme år som valg til Landsforeningens bestyrelse finder sted.

Begrundelse for forslaget

Landsforeningens formand repræsenterer og er talsmand for menighedsrådene i mange sammenhænge, politiske, medier etc. Formandens udtalelser har i stigende grad offentlighedens bevågenhed og anses som repræsentative for folkekirkens menighedsråd.

Hvis Landsforeningen på sigt bliver arbejdsgiverorganisation, der kan forventes at blive tillagt større politisk indflydelse, er det vigtigt, at Landsforeningens bestyrelse og formand vælges gennem en bredere funderet demokratisk proces.

Delegeretmødet er Landsforeningens demokratiske grundlag. De folkevalgte menighedsråd er folkekirkens demokratiske grundlag. De delegerede er valgt ved demokratisk afstemning på distriktsforeningernes generalforsamlinger og repræsenterer Landsforeningens medlemmer, menighedsrådene.

Landsforeningens formand bør, som ved valg af Landsforeningens bestyrelsesmedlemmer, vælges af de delegerede på delegeretmødet og ikke som nu ved konstituering i en snæver kreds på 20 medlemmer, hvor magtfordelingen i bestyrelsen forekommer uigennemskuelig.

Valg af formand på delegeretmødet vil ganske givet øge debatten og i sig selv kræve stillingtagen til, hvem og hvilke kirkepolitiske synspunkter menighedsrådene ønsker sig repræsenteret af.

Som det er nu, har menighedsrådene ingen reel indflydelse på Landsforeningens og formandens ageren og udtalelser i politiske og mediemæssige sammenhænge.

Alternativt

Det kan alternativt overvejes, om valg af Landsforeningens formand bør ske ved urafstemning blandt samtlige menighedsrådsmedlemmer i Landsforeningens medlemskreds.

Forslaget fremsendes med opbakning fra Distriktsforeningens bestyrelse, Vejle Provsti.

Distriktsforeningen for Vejle Provsti

Verner Helwig Pedersen
Formand

FORSLAG 6

Valg af gejstlige til Landsforeningens bestyrelse

Delegeretmødet pålægger Landsforeningens bestyrelse at udarbejde og fremlægge formuleret vedtægtsændring til beslutning på delegeretmødet 2015, vedrørende valg af gejstlige medlemmer til Landsforeningens bestyrelse:

De 6 gejstlige medlemmer af Landsforeningens bestyrelse vælges på det førstkommande ordinære delegeretmøde efter et menighedsrådsvalg. Mindst 4 af 6 pladser skal vælges blandt præster. Højest 2 af 6 gejstlige medlemmer – i valgperioden – kan være provster. Bliver en præst provst i valgperioden, må han eller hun udtræde ud af Landsforeningens bestyrelse og suppleanten indtræde.

Begrundelse

Forrige valgperiode sluttede med, at 5 ud af 6 gejstligt valgte var provster. Ved sidste valg blev 3 provster og 3 præster valgt ind. Kort efter valget blev den ene af præsterne provst.

Det forekommer at være en kraftig skævvridning af den gejstlige repræsentation i Landsforeningens bestyrelse. Der er langt flere præster end provster i folkekirken.

Provstefunktionen er i stigende grad en ledelsesfunktion, som foruden tilsynsfunktion med præster og menig-

hedsråd har opgaver i forhold til provstiets sognestruktur, sognenes økonomi samt sognenes præster, der er fødte medlemmer af menighedsrådet.

Landsforeningen af Menighedsråd skal først og fremmest repræsentere folkekirkens menighedsråd og ikke den gejstlige ledelses- og tilsynsfunktion i folkekirken.

Præsterne bør derfor på samme niveau som menighedsrådsmedlemmer repræsenteres i Landsforeningens bestyrelse.

Forslaget kan måske bidrage til at fratage menighedsrådene den omsiggribende fornemmelse af en folkekirke, der bliver styret fra oven.

Grundlaget for folkekirkens opbygning og struktur er menighedsrådet i sognene, herunder præsterne.

Verner Helwig Pedersen

Sognepræst Gauerslund Sogn, Vejle Provsti
Formand for Distriktsforeningen for Vejle Provsti

FORSLAG 7

Ændring af Landsforeningens navn

Landsforeningen bør skifte navn fra “-foreningen” til “-organisation”.

Begrundelse

Når Landsforeningen får kompetence til at forhandle på kirkepersonellets vegne, skal vi ikke være en forening, men en organisation.

Tove M. Karlsen

Medlem af menighedsrådet ved Sankt Nicolai i Kolding
Formand for Distriktsforeningen af Menighedsråd i Kolding Provsti

FORSLAG 8

Ny valgform til menighedsråd

Da folkekirken er for alle sognets medlemmer af folkekirken, vil Distriktsforeningen af Menighedsråd i Silkeborg Provsti opfordre bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd til at arbejde for følgende nye valgform i

forbindelse med kommende menighedsrådsvalg.

Valgformen skal være både enkel og demokratisk.

Der foreslås primære valg og sekundære valg.

Primære valg

Primære valg afholdes hvert fjerde år, og førstkommande valg finder sted i 2016, herefter i 2020, 2024 osv. Ved primære valg er alle menighedsrådsmedlemmer på valg.

Primære valg afvikles som følger:

Orienteringsmøde

Menighedsrådenes orienteringsmøder lægges på samme dag i hele landet, f.eks. anden tirsdag i september måned.

I forbindelse med orienteringsmødet opstilles om muligt kandidatliste.

Såfremt der opereres med liste opstillet på valgforsamlingsvilkår, skal det være muligt at supplere listen efter valgforsamlingen (ifald der mangler kandidater).

Indlevering af lister

Lister skal indleveres senest den sidste tirsdag i september måned kl. 18.00, og såfremt der kun indleveres en liste, er de første personer på denne liste valgt til det nye menighedsråd.

Afstemningsvalg

Såfremt der indleveres mere end en liste, afvikles der afstemningsvalg, og dette valg finder sted sidste tirsdag i oktober måned. [Valget er rykket frem i forhold til tidligere for at undgå sammenfald med det amerikanske præsidentvalg].

Funktionsperioden

Funktionsperioden starter 1. søndag i advent og udløber efter det ordinære valg fire år senere. Funktionsperioden for suppleanter, der ikke i valgperiodens første to år er indtrådt i menighedsrådet, er to år.

Sekundære valg

Sekundære valg afholdes midtvejs i en valgperiode, og dvs. i 2018, 2022, 2026 osv.

Ved sekundære valg får de menighedsrådsmedlemmer, der måtte ønske det, mulighed for at udtræde af menighedsrådet midt i en ordinær fireårig periode. Ved sekundære valg er kun de menighedsrådsmedlemmer, der måtte ønske det, på valg. Desuden vælges nye suppleanter.

Sekundære valg afvikles som følger:

Orienteringsmøder

Menighedsrådenes orienteringsmøder lægges på samme dag i hele landet, f.eks. anden tirsdag i september måned.

I forbindelse med orienteringsmødet (valgforsamlingen) suppleres menighedsrådet, således dette er fuldtalligt. Desuden vælges suppleanter for valgperiodens resterende to år.

Da der ikke er mulighed for at indlevere flere end den liste, der bliver opstillet ved orienteringsmødet (valgforsamlingen), vil der ikke kunne gennemføres afstemningsvalg.

Funktionsperioden

Funktionsperioden starter 1. søndag i advent og udløber efter det ordinære valg to år senere.

Skematisk datooversigt

Tidsplan	Primært valg [2016]
August	Annoncering af menighedsmøde
September	2. tirsdag – Menighedsmøde Sidste tirsdag: Frist for indlevering af lister
Oktober	Sidste tirsdag: Afholdelse af evt. valg
Nov./december	1. søndag i advent: Ny funktionsperiode

Tidsplan	Sekundært valg [2018]
August	Annoncering af menighedsmøde
September	2. tirsdag: Menighedsmøde
Nov./december	1. søndag i advent: Ny funktionsperiode

Begrundelse

Landsforeningen af Menighedsråd præsenterede på årsmødet i 2013 et forslag til ny valgform i forbindelse med menighedsrådsvalg.

Landsforeningens hensigt med den nye valgform til menighedsrådsvalg er, at menighedsrådsvalgene fremover skulle være enkle og demokratiske. I den på årsmødet og senere reviderede foreslåede reform indførtes begreber som ventil og dispensationsmulighed, hvor ventil skulle sikre mulighed for indkaldelse til ekstraordinær valgforsamling, og en dispensationsmulighed, der skulle søges forud for valgforsamlingstidspunktet, skulle sikre mulighed for afstemningsvalg.

Distriktsforeningen af Menighedsråd i Silkeborg Provsti finder Landsforeningen af Menighedsråds forslag til ny valgform for udemokratisk og kun for de få og for de aktive medlemmer af folkekirken.

Distriktsforeningen af Menighedsråd i Silkeborg Provsti stiller derfor forslag om valgform i forbindelse med valg til menighedsråd.

Distriktsforeningen af Menighedsråd i Silkeborg Provsti

Tom Ebbe Jakobsen
Formand

FORSLAG 9

Afstemning om lovforslag om strukturændring i folkekirken

Det forventede lovforslag om strukturændringer i folkekirken sendes til afstemning hos medlemmerne, før endeligt høringssvar afgives fra Landsforeningen af Menighedsråd.

Motivering for forslaget:

I Grundloven har der uændret siden 1849 stået, at "Folkekirken forfatning ordnes ved lov". Den løfteparagraf ønsker den nuværende regering åbenbart at indfri, efter at man i 165 år har kunnet klare sig med aftaler om forholdet mellem statsmagten og folkekirken.

Derfor er det meget vigtigt, at menighedsrådsforeningens høringssvar bliver i overensstemmelse med menighedsrådenes mening. Den valgte bestyrelse og den

valgte formand er jo valgt, før debatten om struktur-reformen blev aktuel. Derfor kan de ikke umiddelbart være sikre på, at deres mening er den samme, som den deres bagland har. Det må være i alles interesse, at de er på linje med medlemmerne.

Det er specielt de tidligere fremsatte tanker om oprettelse af et kirkeråd, vi tror, der kan være divergerende meninger om.

Det er selvfølgelig Folketinget, der vedtager en eventuel lov om ændret kirkestruktur, men der er i Danmark god tradition for, at de involverede parter bliver taget med på råd. Derfor ønsker vi lovforslaget (som vi altså endnu ikke kender) til afstemning blandt medlemmerne, før Landsforeningen på medlemmernes vegne lægger sig fast på en mening om dette meget vigtige emne.

Hviding og Vester Vedsted Sognes Menighedsråd

Bjarne L. Sørensen

Formand for Vester Vedsted Sogns Menighedsråd

FORSLAG 10

Lønstatistikker til brug for menighedsrådene

Landsforeningen pålægges at medvirke til, at der udarbejdes lønstatistikker til brug for menighedsrådene.

Der er stort behov for, at menighedsrådene får adgang til statistikker, herunder fraktiler (landsdækkende og lokale statistikker for de forskellige grupper af ansatte i kirken, herunder gravere, organister, kordegne, kirketjenere, sangere og vikarer, som menighedsrådene kan orientere sig i ved ansættelse af personale).

Dette forslag havde jeg oppe i 2012, men der er fortsat ikke kommet statistikker til brug for menighedsrådene.

Agnete Krogsdam Johnsen

Medlem af Skjoldhøj Menighedsråd, Aarhus

Oplæg til ny valgform til menighedsrådsvalg

Følgende forslag er præsenteret for Folketingets Kirkeudvalg og kirkeministeren.

BAGGRUND

- 30 års markant fald i antallet af menighedsråds-kredse, hvor der holdes afstemningsvalg, jfr. graf. Andelen er nu under 5 pct.
- Et succesfuldt forsøg fandt sted i 2012, hvor 123 menighedsråd blev valgt på valgforsamlinger.

FORSLAG

Landsforeningens forslag er, at der i den enkelte valgkreds skal vælges mellem to ligeværdige valgformer:

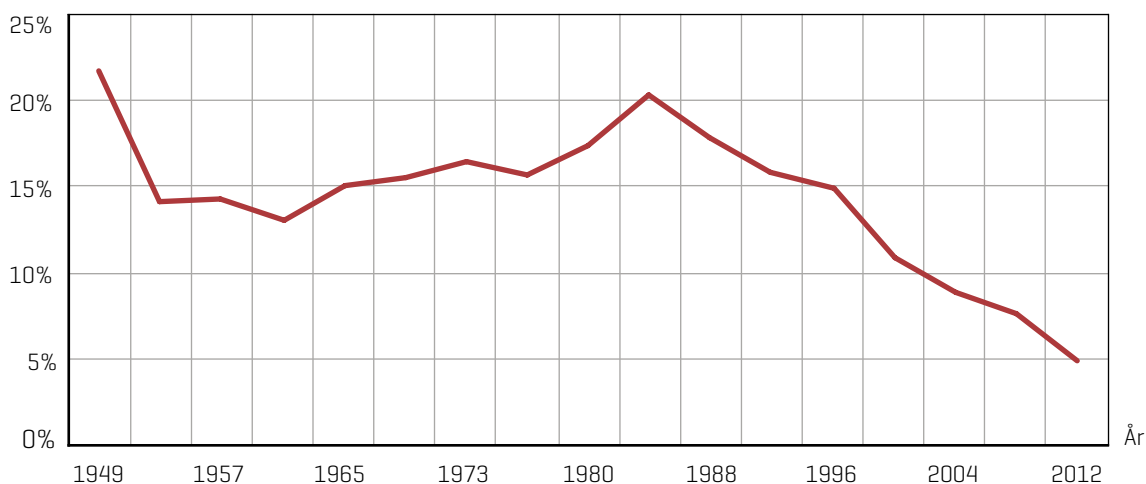
- Afstemningsvalg efter de nugældende regler
- Valgforsamling med skriftlig afstemning.

Hvilken af de to valgformer, der lokalt skal anvendes, afgøres på et menighedsmøde forud for valget ved simpelt flertal, dog således at afstemningsvalg er vedtaget, hvis et i lovgivningen nærmere fastsat antal personer ønsker denne form.

Valgforsamlingens dagsorden

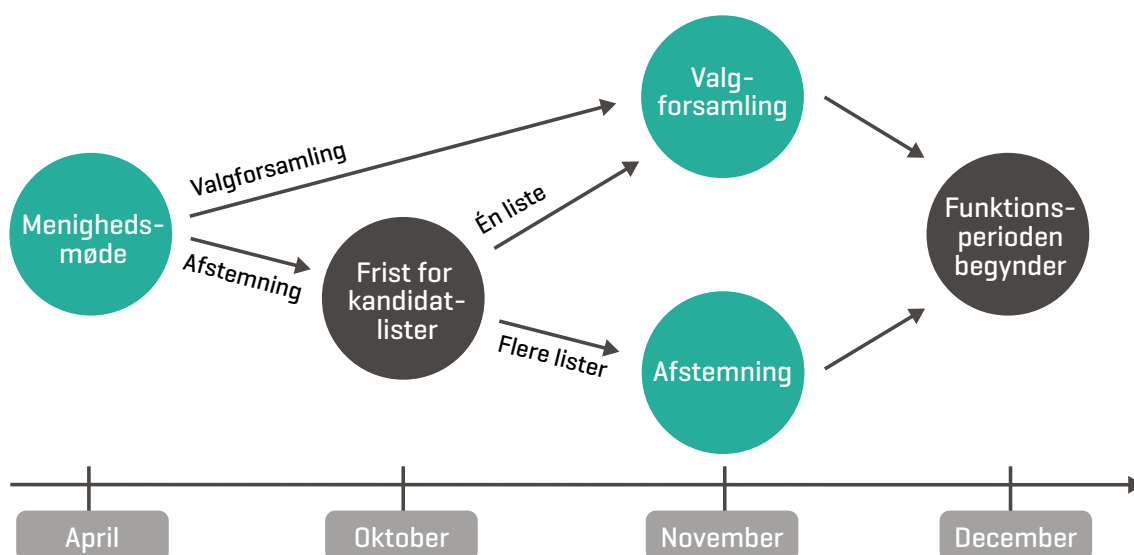
En valgforsamling er et møde for valgkredsens folkekirkemedlemmer med minimum følgende dagsorden:

1. Orientering om valgreglerne
2. Drøftelse af det kirkelige arbejde i den kommende valgperiode
3. Opstilling og præsentation af kandidater
4. Valg af menighedsråd og stedfortrædere ved skriftlig afstemning.



Andele af menighedsråds kredse med afstemningsvalg.

De to valgmuligheder kan skitseres således:



Datoer

Det foreslås, at menighedsrådet i april ligger inden for en fastsat uge i hele landet, og at valgforsamling og afstemningsvalg gennemføres på én og samme dato i hele landet.

menighedsrådet og det evt. valg på valgforsamlingen af medlemmer til menighedsrådet finder sted selvstændigt for hvert sogn. Og i begge tilfælde vælger præsterne, i hvilket sogn de ønsker at udøve deres valgret, jf. valglovens § 5, stk. 5.

Valgproceduren på valgforsamlingen

Der fastsættes i valgloven klare regler, som både angiver, hvordan kandidater kan bringes i forslag og selve afstemningsprocessen. Det kan f.eks. være regler om, at kandidater kan foreslås skriftligt på selve mødet, at afstemningen foregår som en afstemning mellem de forskellige opstillede personer, at afstemningen er skriftligt og at en stemmeseddel kun er gyldig, hvis der er stemt på et bestemt antal kandidater [f.eks. halvdelen af det antal, der skal vælges, plus én].

Adgang til at klage over valget

Efter de nuværende regler er der mulighed for at klage over valghandlingen, og den mulighed foreslås også indbygget i en ordning med valgforsamling.

Valg i sogne med fælles menighedsråd

I sogne med fælles menighedsråd holdes fælles menighedsrådsmøde og i givet fald fælles valgforsamling, dog således at afstemningen om den ønskede valgform på

FORSLAGETS FORDELE

1. Opretholdelse af muligheden for afstemningsvalg, hvor det ønskes
2. Skriftlige og dermed hemmelige valg uanset valgform
3. Mulighed for at gennemføre valget som personvalg i stedet for listevalg
4. Væsentligt forbedret mulighed for offentlighed omkring valget pga. landsdækkende datoer
5. Mulighed for valg mellem to ligeværdige valgformer
6. Åbenhed og faste rammer omkring valget af valgform.

